



Fundación Instituto Tecnológico del Sur

Aprobación oficial No. 7473 del 19 de noviembre de 1998, Resolución No. 669 del 3 de marzo de 2003 y No. 2025 del 18 de julio de 2003. Inscripción No. 1132. DANE 311001004820. NIT 860.020.194 - 6.
(Antiguas aprobaciones: No. 2796 del 6 de octubre de 1967; No. 7093 del 10 de noviembre de 1972 y 9489 del 23 de junio de 1980).



Bogotá, 8 de julio de 2019

Señores
SECRETARIA DE INTEGRACION SOCIAL
Atención: **Dr. Fabio Andrés Benavidez**
Subdirección para la Vejez



Cordial saludo

Adjunto documentos correspondientes al mes de Junio de 2019 del Convenio 5778, como se relaciona a continuación:

	Folio
❖ Informe de gestión del 01 al 30 de junio, firmada por el Asesor Jurídico apoderado Representante Legal	01-08
❖ Informe PAI, por el periodo del 1 al 30 de junio, de Hogar Nazareth	09-12A
❖ Informe PAI Trimestral Nazareth de Abril a Junio	13-18
❖ Cronograma de Ejecución Hogar Nazareth, del 01 al 03 de julio	19-20
❖ Registro de usuarios activos mes de junio, Hogar Nazareth	21-23
❖ Relación de entrega mes de junio del kit de aseo, Hogar Nazareth	24-35
❖ Formato relación entrega pañales, mes junio	36
❖ Planilla de asistencia mes de junio	37-40
❖ Liquidación cupos junio Hogar Nazareth, Modalidad Moderada	41-43
❖ Informe de Ejecución presupuestal Hogar Nazareth, al mes de junio	44
❖ Certificación Talento Humano Costos Fijos Hogar Nazareth firmada por el Asesor Jurídico -Apoderado Representante Legal y Revisor Fiscal, mes junio	45-48
❖ Cuadro Seguimiento y aval talento humano, junio	49-50
❖ Pago de nómina mes junio	51-52
❖ Certificación de afiliación al Sistema de Seguridad Social, firmado por Revisor Fiscal	53
❖ Copia pago aportes mes de junio Hogar Nazareth	54-55
❖ Certificación firmada por el Asesor Jurídico apoderado Representante Legal y Revisor Fiscal de otros costos Fijos Hogar Nazareth, mes junio.	56-63
❖ Certificación Aportes en especie aportada por el operador firmada por el Asesor Jurídico apoderado Representante Legal y Revisor Fiscal, mes junio.	64
❖ Libros auxiliares contables mes de Junio del Hogar Nazareth	65-69
❖ Certificado de la Junta Central de Contadores del revisor Fiscal	70-72
❖ Certificado de Existencia y Representación Legal vigente de la Fundación	73
❖ Planilla de soporte Entrega de Dotación Vestuario Nazareth	74-94
❖ Copia del poder otorgado por el Representante Legal a Asesor Jurídico	95-103



Fundación Instituto Tecnológico del Sur

Aprobación oficial No. 7473 del 19 de noviembre de 1998, Resolución No. 669 del 3 de marzo de 2003 y No. 2025 del 18 de julio de 2003. Inscripción No. 1132. DANE 311001004820. NIT 860.020.194 - 6.
(Antiguas aprobaciones: No. 2796 del 6 de octubre de 1967; No. 7093 del 10 de noviembre de 1972 y 9489 del 23 de junio de 1980).



Bogotá, 12 de julio de 2019



Señores

SECRETARIA DE INTEGRACION SOCIAL

Atención: **Dr. FABIO ANDRES BENAVIDEZ**

Subdirección para la vejez

*ASUPERU,
ANA.*

Cordial saludo

Se adjunta los documentos correspondientes al periodo del 1 al 30 del mes de junio de 2019, del Convenio No. 5778, Hogar Nazareth, como se relaciona a continuación:

- | | |
|---|-------|
| ❖ Liquidación de cupos del mes | 01-03 |
| ❖ Informe de ejecución presupuestal del mes | 04 |

Atentamente


HAROLD MANUEL AGAMEZ MANRIQUE
Asesor jurídico apoderado por el Representante Legal
Representante Legal

Folios incluido este: 05

*Alileva
16-07-19*



Fundación Instituto Tecnológico del Sur

Aprobación oficial No. 7473 del 19 de noviembre de 1998, Resolución No. 669 del 3 de marzo de 2003 y No. 2025 del 18 de julio de 2003. Inscripción No. 1132. DANE 311001004820. NIT 860.020.194 - 6.
(Antiguas aprobaciones: No. 2796 del 6 de octubre de 1967; No. 7093 del 10 de noviembre de 1972 y 9489 del 23 de junio de 1980).



- ❖ CD No. 1 Hogar Nazareth Informe de Gestión junio
- ❖ CD No. 2 Facturas escaneadas junio de Aseo Personal , Componente Nutricional Anexo


Harold Agamez Manrique
Asesor Jurídico apoderado por el Representante Legal

Folios incluido este: _____



Fundación Instituto Tecnológico del Sur

Aprobación oficial No. 7473 del 19 de noviembre de 1998, Resolución No. 669 del 3 de marzo de 2003 y No. 2025 del 18 de julio de 2003. Inscripción No. 1132. DANE 311001004820. NIT 860.020.194 - 6.
(Antiguas aprobaciones: No. 2796 del 6 de octubre de 1967; No. 7093 del 10 de noviembre de 1972 y 9489 del 23 de junio de 1980).



Bogotá, 19 de julio de 2019



Señores
SECRETARIA DE INTEGRACION SOCIAL
Atención: **Dr. FABIO ANDRES BENAVIDEZ**
Subdirección para la vejez

Cordial saludo

Se adjunta la factura que se relaciona a continuación del mes de junio de 2019, correspondiente al convenio No. 5778 de 2018, Hogar Nazareth, modalidad moderada.

❖ Factura No. 1096, periodo 1 al 30 de junio de 2019

Atentamente

JOSE DEL CARMEN CARRILLO, Pbro.
Representante Legal

filena.
190719



Fundación Instituto Tecnológico del Sur

Aprobación oficial No. 7473 del 19 de noviembre de 1998, Resolución No. 669 del 3 de marzo de 2003 y No. 2025 del 18 de julio de 2003. Inscripción No. 1132. DANE 311001004820. NIT 860.020.194 - 6.
(Antiguas aprobaciones: No. 2796 del 6 de octubre de 1967; No. 7093 del 10 de noviembre de 1972 y 9489 del 23 de junio de 1980).



Bogotá, Julio 15 de 2019



Señores
SECRETARIA DE INTEGRACION SOCIAL
Atención: **Dr. Fabio Andrés Benavides Ortega**
Subdirección para la Vejez

A - Supl.
Ana.

Cordial saludo

Adjunto documentos correspondientes al mes de Junio del Convenio 5778, como se relaciona a continuación:

- ❖ Informe de gestión del 01 al 30 de Junio, firmada por el Asesor Jurídico apoderado por Representante Legal
- ❖ CD Nazareth Informe de Gestión Junio Anexo

Folio
1-8

Atentamente,


HAROLD AGAMEZ MANRIQUE
Asesor Jurídico Apoderado del Representante Legal

Hecho
16-07-19.

 ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO INFORME MENSUAL OPERADORES - ASOCIADOS		Código: FOR-PSS-209 Versión: 0 Fecha: Memo Int I2018072279 - 26/12/2018 Página: 1 de 1
	DATOS GENERALES		
	SERVICIO SOCIAL: CENTRO DE PROTECCIÓN SOCIAL OPERADOR: FUNDACIÓN INSTITUTO TECNOLÓGICO DEL SUR HOGAR NAZARETH - CHINAUTA CONVENIO No. 5778 de: 4 7 2018 PLAZO: 365 DIAS FECHA ACTA DE INICIO: 4 7 2018 FECHA DE TERMINACIÓN: 3 7 2019 PERIODO DE INFORME: 1 6 2019 A: 30 6 2019 No. Informe: 11 SUPERVISOR: FABIO ANDRES BENAVIDES ORTEGA DEPENDENCIA: SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ		
	OBJETO CONTRACTUAL		
BRINDAR CUIDADO INTEGRAL Y PROTECCION EN EL AMBITO INSTITUCIONAL A PERSONAS MAYORES (DE 60 AÑOS O MAS) MODALIDAD MODERADA QUE SE ENCUENTREN EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL, EN EL MARCO DE LA IMPLEMENTACIÓN EFECTIVA DE LA POLITICA PUBLICA SOCIAL PARA EL ENVEJECIMIENTO Y LA VEJEZ EN EL DISTRITO CAPITAL 2010-2025			
OBLIGACIONES GENERALES			
OBLIGACIÓN	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	
1. Realizar el aporte acordado en el convenio de asociación,	1. El aporte del OPERADOR hace un aporte en el mes de Junio en costos fijos \$18,244,723 , componente nutricional \$26,915,632 y Vestuario \$22,253,614	Informe Financiero y Certificación	
2. Disponer de los recursos establecidos en el anexo técnico.	2. El operador dispone de los recursos establecidos en el anexo técnico, los aportes se ven reflejados en el informe financiero que va en físico Aportar en especie a este convenio la suma de \$617,942,203 (SEISCIENTOS DIECISIETE MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS TRES PESOS MCTE)	Informe Financiero mensual y certificación de aportes	
3. Pagar los salarios, honorarios o prestaciones sociales a que haya lugar al personal contratado, de conformidad con la normatividad vigente.	3. Los valores correspondientes al personal se cancelan dando estricto cumplimiento a la estructura de costo de la SDIS , se realiza el pago de Nomina y Prima al recurso humano de acuerdo a lo establecido, con el fin de garantizar la prestación del servicio, se anexa nomina de Nazareth de 77 personas por valor de \$136,805,197 por transferencia realizada el 03 de Julio de 2019. Esta en Físico pago de nomina mensual con todo el informe financiero mensual.	Informe Financiero y Certificación	
4. Dar cumplimiento a los requisitos de ejecución del convenio dentro de los tres días hábiles siguientes a la suscripción del mismo,	4. Toda la documentación requerida para la iniciación del convenio fue entregada la Secretaria de Integración Social. No aplica para este mes	Se encuentra en la Pagina del SECOPII	
5. Suscribir oportunamente el acta de inicio y el acta de liquidación del convenio	5. El Acta de Inicio convenio 5778 fue firmada y entregada a la Secretaria de Integración Social el 04 de julio de 2018. No aplica para este mes.	Se Encuentra Original Firmada SDIS	
6. Dar cumplimiento a sus obligaciones frente al sistema de seguridad social integral y parafiscales para lo cual deberá realizar los aportes a que se refiere el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007, en lo relacionado con los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, SENA e ICBF, cuando haya lugar a ello, de conformidad con las normas y reglamentos que rigen la materia. Acreditar mediante certificación suscrita por el revisor fiscal cuando exista de acuerdo con los requerimientos de ley o por el representante legal que se encuentre al día en el pago de los aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda. PARAGRAFO: Este requisito deberá acreditarse para el desembolso de cada uno de los pagos efectuados por la SDIS.	6. Se adjunta el pago de la planilla de seguridad social por el periodo de Junio de 2019 , Hogar Nazareth por valor de \$36,036,700 planilla No. 35886400 fecha de pago Julio 04 de 2019. El soporte va en Físico con el Informe que se le envía al Dr. Andrés Benavides Ortega de la parte Financiera.	Se envía soporte Físico del Pago Seguridad Social Junto con los Informes Mensuales	
7.. Responder por los documentos físicos o magnéticos elaborados o entregados con ocasión de la ejecución del convenio, así como responder por la seguridad y el debido manejo de los documentos y registros propios de la institución para que reposen en la dependencia correspondiente de conformidad con los lineamientos establecidos en el numeral 6.1.5 del anexo técnico Gestión documental	7. Desde el Hogar Nazareth de Chinauta La coordinación en el mes de Junio continúa respondiendo por la custodia de los documentos tanto físicos como magnéticos, registros, elaborados y entregados frente a la ejecución del convenio desde todas las áreas, estos reposan en las respectivas oficinas de cada área y en coordinación. Desde el área de gestión documental se lleva custodia de las historias sociales en físico y se está diligenciando el formado del FUID, de la misma manera para la verificación del movimiento de las Historias sociales se diligencia el formato Afuera que permite tener un control detallado del préstamo y devolución de estas.	(Ver CD #1 / informe de Gestión Junio/1 Obligaciones generales / Obligación 7)	

8. Mantener vigente la garantía única y las demás garantías establecidas en el numeral 6.7.4 del anexo técnico, por el tiempo pactado en el convenio, así como de las modificaciones que se presenten en la ejecución del mismo.	8. El Hogar cuenta con todas las garantías vigentes, de acuerdo al tiempo pactado en el convenio, al igual que las observaciones y modificaciones, presentadas a lo largo del mismo. Obligación que no aplica para este mes.	N/A
9. Acatar y aplicar de manera diligente las observaciones y recomendaciones impartidas por supervisor del convenio.	<p>9. El día 14 de Junio 2019 se recibe supervisión del profesional Jorge Valenzuela, para el área de Gestión Ambiental, donde deja observación la evidencia de cumplimiento de los requerimientos establecidos en el componente ambiental, de la misma manera deja observaciones de mejora como: Realizar registro AVU, Solicitud de registro generador Respel ante la Car, Registro plataforma IDEAM, para evidenciar el cumplimiento de estas obligaciones se anexa acta de soportes radicada ante SDIS y el radicado del mismo, así mismo el Registro de mantenimiento de calderines o calderas, para ello se revisa mapa de procesos no habiendo formato modelo por lo cual se habla con el supervisor y desde el hogar se crea un formato de mantenimiento de equipo el cual se anexa, se inicia su diligenciamiento en el mes de Julio 2019.</p> <p>El día 14/06/2019 La profesional Lina Ramirez realiza supervisión al área de enfermería la cual no deja ninguna observación o acciones de mejora, lo cual se evidencia el acta anexa.</p> <p>El día 14 de junio 2019 el profesional Francisco Álvarez realiza supervisión al área de ambientes seguros y adecuados, donde se evidencia la terminación de la instalación de medias cañas y reparaciones en cocina, instalación de rejillas de cuarto de basura, el operador tiene plan de mantenimiento, el traslado del tanque del agua se encuentran terminadas con las instalaciones funcionando, entre otras evidenciadas en acta anexa. Se anexa soportes de cumplimiento para estas acciones.</p> <p>El día 14 de Junio 2019 la profesional Claudia Espinal realiza visita al área de nutrición se verifica que cumple con el suministro de alimentos de acuerdo al menú, se producen alimentos bajo buenas practicas de manufactura deja como acción de mejora garantizar los insumos, equipos, elementos y utensilios necesarios para prestar el servicio de alimentación de acuerdo al anexo técnico vigente. estas acciones se realizaron para como evidencia se anexa soportes de acta de supervisión Ambiental y nutrición, y el radicado de estas a la SDIS.</p> <p>El día 26/06/2019 La profesional Carolina Rojas realiza supervisión a las áreas de: T. Ocupacional, E. Física, Fisioterapia, Artes, deja observaciones y como evidencia de la visita los soportes de las actividades realizadas dando así cumplimiento a cada obligación referidas en el anexo técnico 5778/2018.</p> <p>El día 26/06/2019 La profesional Estefanía Camelo realiza visita de supervisión a las áreas de Gerontología, Psicología y Trabajo social, donde manifiesta que cada profesional cumple con las obligaciones acordadas al convenio 5778/2018.</p>	(Ver CD#1 / informe de Gestión Junio /1 Obligaciones generales / Obligación 9)
10. Asistir a las reuniones que sean convocadas por la supervisión del convenio, para revisar el estado de la ejecución del mismo, el cumplimiento de las obligaciones a cargo del Asociado o cualquier aspecto técnico referente al mismo.	10. En el mes de Junio 2019 desde la Secretaria Distrital de Integración Social no cito a ninguna área a asistencia técnica.	NA
11. Presentar al supervisor-a del convenio los informes y anexos establecidos en el numeral 6.4. del anexo técnico	11. De acuerdo al convenio y como lo solicita el anexo técnico N° 5778- 2018, Se presentan en tiempos acordados los informes requeridos cualitativos como cuantitativos entre los cuales están: Informe de gestión mensual. Entrega de kit de aseo a las personas mayores el día 04 de Junio del 2019 se anexa listado con registro fotográfico y acta. Listado actualizado de las personas mayores modalidad moderada e Informe de metafísica entre otros, se envían el día 02/07/2019 físicos como virtuales, se anexa soporte de envío de los mismos. La institución está presta y con disposición a recibir y dar respuesta a lo solicitado, de acuerdo a necesidad.	(Ver CD#1 / informe de Gestión Junio /1 Obligaciones generales / Obligación 11)
12. Responder ante las autoridades competentes por los actos u omisiones que ejecute en desarrollo del convenio, cuanto en ellos se cause perjuicio a la administración o a terceros en los términos del artículo 52 de la ley 80 de 1993.	12. No aplica por que no se han presentado acciones que causen perjuicio a la administración o terceros en los términos de la ley 80 de 1993	N/A
13. Pagar a la SDIS todas las sumas y costos que la misma deba asumir, por razón de la acción que contra ella inicien terceros que hayan sufrido daños por causa del Asociado, durante la ejecución del convenio.	13. No aplica en este periodo ya que no se presentaron acciones a terceros por parte del asociado.	N/A
14. Responder por todas las acciones y omisiones imputables de su personal, subcontratados y proveedores, así como del personal al servicio de estos últimos. En caso de que se intente una acción o se presente una reclamación contra la SDIS por la cual deba responder el Asociado, aquella procederá a notificarle a la mayor brevedad para que el Asociado adopte bajo su propia costa todas las medidas necesarias para resolver el conflicto y evitar perjuicios a la SDIS. Si el Asociado no logra resolver la controversia en el plazo que fije la SDIS, la misma podrá hacerla directamente y el Asociado asumirá todos los costos que incurra por tal motivo.	14. No aplica, no se presentaron acciones ni reclamaciones contra la secretaria que deba responder al asociado durante el periodo.	N/A
15. Autorizar a la SDIS a deducir los valores resultantes por estos conceptos de cualquier suma que ésta le adeude. En todo caso la SDIS podrá realizar los actos procesales que sean indispensables para defender sus derechos.	15. El asociado esta siempre a disposición de autorizar a la SDIS a los procesos necesarios para dar cumplimiento a la defensa de sus derechos	N/A
16. Facilitar la labor del supervisor, para el control y el seguimiento al cumplimiento del convenio, el Asociado deberá proporcionar toda la información y documentación que se considere necesaria.	16. El hogar Nazareth de Chinauta esta presto a recibir las supervisiones de la Secretaria Distrital de Integración Social o cualquiera de sus profesionales, presentado la documentación solicitada por ellos de manera clara, oportuna y eficaz, facilitando la labor de supervisión y seguimiento dando cumplimiento del convenio actual 5778/18	N/A
17. Las demás inherentes al objeto y la naturaleza del convenio y aquellas indicadas por el supervisor para el cabal cumplimiento del objeto del convenio.	17. Durante el mes de Junio 2019 no se presentaron obligaciones adicionales al convenio.	N/A

OBLIGACIONES DE CARÁCTER TÉCNICO

OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE ATENCIÓN INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO

OBLIGACIÓN	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1. Prestar el servicio a las personas mayores de acuerdo a lo establecido en el anexo técnico.	De acuerdo a lo señalado en el anexo técnico y en los estudios previos, en el hogar se han desarrollado las actividades, procesos y procedimientos necesarios para dar cabal cumplimiento a las obligaciones que contiene el convenio vigente como la proyección de cronogramas del 01 al 03 de Julio 2019 del convenio 5778/2018, y el cronograma de 04 a 31 de Julio 2019 con el convenio 8822/2019 los cuales se anexa el archivo consolidado desde todas las áreas.	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / B. Atención Integral para el Desarrollo Humano/ Obligación 1/ Cronogramas)
	Informe PAI del mes de Junio 2019 donde se reporta el seguimiento mensual de las actividades realizadas desde las diferentes áreas en pro del bienestar de las personas mayores las cuales están planteadas en el mismo desde el inicio del convenio 5778/18. También se anexa Informe PAI trimestral de Abril a Junio 2019 Dando cumplimiento del convenio 5778/2018	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / B. Atención Integral para el Desarrollo Humano/ Obligación 1/ Informe PAI)
	Se realizan otras actividades complementarias en pro del bienestar integral de las personas mayores como: caminata asistida e intervención individual desde área de terapia Física.	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / B. Atención Integral para el Desarrollo Humano/ Obligación 1/ otras actividades)
	A continuación se describen las actividades ejecutadas en cumplimiento al PAI según cada Eje de Atención. Eje 1 Ocupación Humana, se realizaron actividades como: La escalera del Saber, Ven cuéntame tu cuento, Praxis autóctonas, Praxis manuales, Sembrando vida, TICS. Dejando huella, Cine a la carta, entre otras en pro de la calidad de vida de las personas mayores de la Institución.	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / B. Atención Integral para el Desarrollo Humano/ Obligación 1/ Eje 1. Ocupación humana)
	Eje 2 Cuidado Integral, se realizaron las siguientes actividades de auto cuidado: Estimulando neuronas, Verme bien sentirme bien, Lotería Ambiental, Respiro al cuidador entre otras, para dar cumplimiento a esta obligación y a lo pactado en el PAI.	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / B. Atención Integral para el Desarrollo Humano/ Obligación 1/ Eje 2 Cuidado Integral)
	Eje 3 Familia Participación y Redes, se realizó la reunión de familias el día 09/06/2019 con la participación de 33 redes de apoyo, se realizó comité yo tengo la palabra el día 26/06/2019, se realiza llamadas de las personas mayores a sus redes de apoyo social y familiar, se realizó gestión interinstitucional para actividad de salida recreativa. se realiza gestión interinstitucional con CPS Saramita y CPS Mikael para realización e actividad de Fena de Artes.	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / B. Atención Integral para el Desarrollo Humano/ Obligación 1/ Eje 3: Familia Redes)
2. Formular el Plan de Atención Integral Individual –PAIIN- de cada persona mayor vinculada al servicio, en los tiempos establecidos y con las orientaciones descritas en el numeral 1.5.1.1 del presente anexo técnico. Así mismo realizar monitoreo del -PAIIN- de acuerdo a los lineamientos establecidos en el numeral anteriormente mencionado.	Eje 4 Promoción del Buen Trato, se realizaron actividades como: Comité de Convivencia, apertura de buzón de sugerencias, resolución de conflictos, y jornada de buen trato. Se anexan actas, listado y registro fotográfico	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / B. Atención Integral para el Desarrollo Humano/ Obligación 1/ EJE : 4 Buen trato)
	2. Durante el mes de Junio 2019, se elabora PAIIN de Humberto Cárdenas y Carmen Rosa Bolaños personas mayores que ingresaron en el mes anterior a la institución con fechas de ingreso 14/22 mayo respectivamente se realización del PAIINN como se evidencia en el acta anexa. En el transcurso del mes en conjunto con el equipo profesional se realizaron (50) monitoreos al PAIIN de las personas mayores institucionalizados en el Hogar, dentro del tiempo establecido, dando cumplimiento a lo estipulado en el anexo técnico.	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / B. Atención Integral para el Desarrollo Humano/ Obligación 2)
3. Presentar durante el primer mes de ejecución del convenio el Plan de Atención Integral Individual –PAI- dando cumplimiento a lo señalado en el presente anexo el cual debe ser avalado por supervisor del convenio.	3. El Plan de atención integral Individual (PAI) fue avalado por el equipo técnico de la SDIS en día 29 de agosto 2018, dando cumplimiento al anexo, se anexa aval al PAI para el convenio 5778 población moderada y actualmente esta exhibido en el pasillo principal de la institución. Se realiza el seguimiento correspondiente al mes de Junio, Se elabora el informe Trimestral PAI y la proyección de los cronogramas mes de Julio 2019.	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / B. Atención Integral para el Desarrollo Humano/ Obligación3)
4. Registrar mensualmente todas las intervenciones profesionales realizadas con las personas mayores mínimo cada tres meses en el formato indicado por la SDIS	4. En el mes de Junio se realizó valoración inicial a Humberto Cárdenas y Carmen Rosa Bolaños quienes ingresaron en el mes anterior (mayo), para el mes de junio se realizó cierre de la historia social de Flor Alba Parra por traslado de CPS. Desde el área de Psicología se realizaron intervenciones individuales a 2 personas mayores a Luis Osorio (Intervención por conductas inadecuadas con mujeres), y al señor Alcides Hernández (Contención emocional, urgencia psiquiátrica). Acta de incumplimiento al pacto de convivencia. 1 a Jesús Álvarez. Desde Enfermería se realizó una valoración inicial a la señora Carmen Rojas. Desde el área de nutrición realizo 1 valoración de ingreso a la señora María del Carmen Rojas Marín e intervenciones individuales de tres personas mayores: Luis Arango, Bertha Ojeda y Nohora Pulido, las cuales se evidencian en soporte anexo. Desde el área de trabajo social se realizó 3 Intervenciones familiares de las siguientes personas mayores: José Manuel Vargas, Lucía Herrera y Jorge Munillo y desde el equipo de profesionales se realizó evoluciones trimestrales a 150 personas mayores	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / B. Atención Integral para el Desarrollo Humano/ Obligación 4).
5. Realizar reporte de las personas mayores susceptibles de egreso por superación de condiciones al supervisor del convenio, en los casos que aplique.	5. En el mes de Junio no se presentaron personas mayores susceptibles a egreso el día 02/07/2019 se envía informe a nivel central 2018.	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / B. Atención Integral para el Desarrollo Humano/ Obligación 5)
6. Socializar durante el primer (1) mes de ejecución del convenio el pacto de convivencia institucional, de acuerdo a los lineamientos establecidos en el presente anexo.	6. Dando continuidad a esta obligación en el mes de Junio se realizó comité de convivencia el día 19/06/2019, contando con la participación de 3 personas mayores y el profesional en psicología realizando seguimiento al pacto de convivencia y apertura del Buzón de sugerencias, así mismo se realizó el día 26/06/2019 el comité de participación " yo tengo la palabra" con la participación de 50 personas mayores de la institución y el profesional en trabajo social. Pacto de convivencia no aplica para este mes.	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / B. Atención Integral para el Desarrollo Humano/ Obligación 6)

7. Contar con los medios de comunicación e información establecidos en el numeral 6.3.4 del anexo técnico	7. La institución a la fecha cuenta con Sala de computo donde hay 06 computadores con acceso a internet con el fin de acercar a las personas mayores a la herramienta tecnológica como medio para la vinculación en actividades ocupacionales, en el mes de Junio participaron 12 personas mayores, en 03 sesiones propiciando el contacto con sus familias, de igual manera se cuenta con el servicio celular y se realizan llamadas de las personas mayores con sus familiares. Se cuenta con televisión y DVD. VIDEO BEAN y Televisor para la proyección de películas " cine a la carta", adicionalmente se cuenta con periódicos, libros, revistas, que se emplean en actividades como escalera del saber, se cuenta con biblioteca de la cual hacen uso las personas mayores a su gusto e interés en sus tiempos libres, esta no cuenta con listado de asistencia por ser actividad esporádica y a uso libre, Entre otros medios que les permitan a los adultos mayores estar actualizados en noticias, espacios de esparcimiento grupal e individual.	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / B. Atención Integral para el Desarrollo Humano/ Obligación 7)
8. Implementar todas las acciones descritas en el presente anexo técnico que garanticen la atención en salud para las personas mayores.	8. Durante el mes de junio los profesionales de Trabajo Social, se realizan afiliaciones de población especial a María Carmen Rojas Martín, notificación de egreso al sisben de Flor Alba Parra persona mayor por traslado a Clarita Santos Según la disponibilidad de cada institución y cambios de ente territorial y la necesidad de cada persona mayor y trámite administrativo. se realiza solicitud de EPS CONVIDA a 2 personas mayores Humberto Cárdenas y Carmen Rosa Bolaños. Entre otras que se evidencian en los soportes anexos. Desde el área de enfermería en el mes de Junio se cumplieron 30 citas de las diferentes especialidades y procedimientos que se relacionan a continuación: Neurocirugía 1, Curaciones 8, Neumología 1, Medicina general 3, Oftalmología 8, Optometría 1, Neurología 1, Urología 1, Cirugía 1, laboratorios 1, Ortopedia 1, Radiografía 1, Resonancia Magnética 2, total 30 procesos en salud, datos que se evidencian en conjunto con las tramites desde trabajo social para un total en la matriz de 34 total.	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / B. Atención Integral para el Desarrollo Humano/ Obligación 8)
9. Presentar durante el primer mes de ejecución del convenio, el plan de cuidado y su respectivo seguimiento a cada persona mayor, el cual estará liderado por el área de enfermería.	9. Desde el área de enfermería se realiza planes de cuidado en este mes a María Del Carmen Rojas y valoración inicial María Del Carmen Rojas así mismo desde las otras áreas se realiza valoración de ingreso a dos Personas Mayores Carmen Rosa Bolaños y Humberto Cárdenas, dando cumplimiento a lo solicitado en el anexo técnico. Nombres y datos en acta anexa.	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio / 2 Obligaciones de carácter técnico / B. Atención Integral para el Desarrollo Humano/ Obligación 9)
10. Realizar una (1) salida recreativa durante la ejecución del convenio, dando cumplimiento a lo señalado en el numeral 6.3.1 del anexo técnico.	La salida recreativa se realizó el día 13 de junio del 2019, al club de suboficiales de Melgar, así mismo en la institución se realizó una actividad lúdico recreativa de playa, y realización de masajes relajantes, dando cumplimiento a lo estipulado en el numeral 6.3.1 del anexo del convenio 5778/2018.	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / B. Atención Integral para el Desarrollo Humano/ Obligación 10).
11. Presentar durante el primer mes de ejecución del convenio una estrategia de intervención con familias acorde a las especificidades descritas en el numeral 1.51 del anexo técnico, Atención Integral para el Desarrollo Humano-Eje de atención familia.	11. Para el mes de Junio dentro de la estrategia de familia se realizó encuentro de referentes familiares y sociales el día 09/06/2019, con la participación de 33 referentes, fortaleciendo corresponsabilidad y redes de apoyo.	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / B. Atención Integral para el Desarrollo Humano/ Obligación 11).

OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE NUTRICIÓN Y ALIMENTACION

OBLIGACIÓN	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1. Brindar el servicio de alimentación de acuerdo con la normatividad vigente y conforme lo señalado en el presente anexo técnico.	1. Las Profesionales de Nutrición y dietética del Hogar Nazareth han actualizado los ciclos de menú, análisis químico y minuta patrón, mes a mes se actualizan las dietas según la condición de salud de los adultos mayores, además se envían evidencias fotográficas del área de almacenamiento de alimentos, equipos de refrigeración y congelación, como también de los formatos de Refrigeración y Congelación, preparación de alimentos, entrada y salida de alimentos recepción de materias primas, prueba organoléptica y registro de suministro de dietas terapéuticas.	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / C. Nutrición y Alimentación/Obligación 1)
2. Garantizar que los procesos de adquisición, recibo, almacenamiento, preparación, distribución y servicio diario de los alimentos cumplan con los parámetros en cantidad y calidad establecidos en el presente anexo técnico.	2. Se envían los formatos de recepción de materias primas y preparación de alimentos, registros fotográficos de la rotulación de los alimentos y del proceso de distribución y servicio. A la fecha se cumple con lo establecido por la norma, y el anexo Técnico.	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / C. Nutrición y Alimentación/Obligación 2)
3. Diseñar e implementar el manual institucional de dietas terapéuticas, acorde con las necesidades particulares de las Personas mayores atendidas en el centro de protección social de conformidad con lo establecido en el anexo técnico.	3. El CPS, cuenta con el manual de dietas, listado de dietas terapéuticas mes de junio acorde a las necesidades de las personas mayores. Se anexa el formato de registro de suministro diario de dietas terapéuticas y la evidencia fotográfica de la publicación del listado.	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / C. Nutrición y Alimentación/Obligación 3).
4. Diseñar e implementar el Manual de Buenas Prácticas de Manufactura de Alimentos, contemplando cada una de las etapas de compra, transporte, recibo, almacenamiento, preparación, servicio y distribución de alimentos de conformidad con lo establecido en el anexo técnico.	4. El Hogar cuenta con el Manual de Buenas Prácticas de Manufactura de alimentos el cual cumple con lo solicitado desde el anexo técnico. Se adjunta formato de Hermeticidad diligenciado el día 14/06/2019, limpieza y desinfección que se realiza a diario, el formato de elementos en desuso diligenciado el 08/06/2019 y el de inspección de plagas diligenciado el 10/06/2019.	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / C. Nutrición y Alimentación/Obligación 4)
5. Garantizar los insumos, equipo, elementos y utensilios necesarios para prestar el servicio de alimentación, descritos en el anexo técnico.	5. La Institución cuenta con los elementos y utensilios necesarios para garantizar la prestación del servicio de alimentación a la población. Se envía el listado de elementos adquiridos para dar cumplimiento a los solicitados en convenio 5778/2018 y utensilios de cocina, además la lista de chequeo dejada por la supervisora.	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / C. Nutrición y Alimentación/Obligación 5)
6. Garantizar que el personal de cocina cuente con la dotación mínima requerida para la prestación del servicio de alimentación.	6. El personal del Servicio de Alimentos cuenta con toda la dotación exigida en el anexo técnico según normatividad vigente, la última entrega de dotación se realizó el mes de junio con cierre el día 28/06/2019, según consta en el acta de entrega con firmas del personal.	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / C. Nutrición y Alimentación/Obligación 6)

7. Garantizar que el talento humano que realiza actividades de manipulación, preparación y distribución de alimentos cuente con la certificación vigente de asistencia al curso de educación sanitaria en manejo adecuado de alimentos o su equivalente según Resolución 2674" por el cual se reglamenta el artículo 26 del decreto - ley 019 del 2012 y dictan otras disposiciones" y demás normatividad complementaria y reglamentaria.	7. El personal del servicio de alimentos, cuenta con el carnet de manipulación de alimentos vigente, se anexa el listado con fecha de vigencia del carnet.	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / C. Nutrición y Alimentación/Obligación 7)
8. Garantizar que los equipos de medición adecuados para realizar la toma de datos antropométricos cuenten con las especificaciones descritas en el anexo técnico.	8. El hogar cuentan con los elementos solicitados según anexo técnico 5778/18 como una báscula de plataforma de dimensiones adecuadas para ubicar silla de ruedas o garantizar estabilidad a la persona mayor. Se cuenta con tallímetro de material acrílico apoyado sobre la pared. Así mismo se tiene adipómetro y cinta métrica para la toma de medidas antropométricas, se envía la lista de chequeo con registro fotográfico de los elementos solicitados por el anexo técnico para vigilancia nutricional.	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / C. Nutrición y Alimentación/Obligación 8)
9. Realizar evaluación del estado nutricional de las personas mayores y consignarlo en las historias sociales de conformidad con lo descrito en el numeral 2.2. del anexo técnico.	9. Desde el área se realizaron valoraciones del estado nutricional a 1 persona mayor que ingresa en el mes de junio.	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / C. Nutrición y Alimentación/Obligación 9)
10. Elaborar los reportes de evaluación del estado nutricional de las personas mayores y hacer entrega de los mismos a la Nutricionista de la subdirección para la Vejez en los formatos correspondientes y con la periodicidad establecida en el anexo técnico.	10. Se anexa al informe el formato de registro de valoraciones por nutrición de personas mayores nuevas en el mes de Junio: María del Carmen Rojas Martínez. Se anexa formato de actuaciones del mes de Junio, evidenciando fechas y nombres de las personas mayores.	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / C. Nutrición y Alimentación/Obligación 10)
11. Desarrollar como mínimo una (1) socialización al mes de orientación en hábitos alimentarios y estilos de vida saludable teniendo en cuenta las especificaciones del numeral 2.4 en el anexo técnico.	11. Se realizó capacitación al talento humano en la que se abordó la temática de manipulación y almacenamiento de los alimentos. Se envía Acta, Listados de Asistencia y ficha técnica de la socialización dada durante el mes de junio cumpliendo con la estrategia IEC.	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / C. Nutrición y Alimentación/Obligación 11)
12. Diligenciar y aplicar de manera oportuna, sistemática y permanente los procedimientos, instrumentos y formatos definidos para el servicio dando cuenta del registro, consolidación, sistematización y reportes de los procesos y novedades sobre las actuaciones adelantadas con las personas mayores.	12. En el hogar se diligencian de manera oportuna los formatos de registro de entrada y salida de alimentos, control de registro de temperaturas de refrigeración y congelación, formato de inspección de alimentos preparados, cuadro control de derivación de dietas, formato de valoraciones iniciales y formatos de limpieza y desinfección de áreas, formatos control de hermeticidad formatos de verificación de plagas, formato de control de elementos en desuso diligenciados por el área ambiental. Se anexa al informe de gestión la consolidación de todos los formatos aplicados durante el mes en el servicio de alimentos, vigilancia nutricional, Buenas Prácticas de Manufactura de alimentos y Capacitaciones	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / C. Nutrición y Alimentación/Obligación 12)

OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE GESTIÓN AMBIENTAL

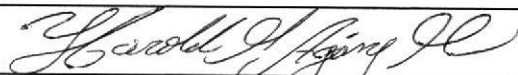
OBLIGACIÓN	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1. Socializar e implementar las políticas, planes, programas, procedimientos, instructivos, formatos y lineamientos ambientales emitidos por el área de gestión ambiental de la SDIS.	1. El compromiso sanitario ambiental, se firmó el día 10 de septiembre 2018, en la actualidad la institución cuenta con el Plan institucional de Gestión Ambiental (PIGA), esta adoptado según lineamientos de la secretaría Distrital de Integración Social, teniendo en cuenta los objetivos, metas, planes, estrategias e indicadores al momento de su elaboración. Se diligencia registro de evacuación de residuos sólidos durante el mes, realización del comité de gagas 25/06/2019, formato de registro, medición y control de residuos (28/06/2019), manifiesto de recolección de residuos hospitalarios el día (17/06/2019) formato de seguimiento a soluciones desinfectantes mes Junio Semana 3 y 4, diligenciamiento del Formato RH1 el cual diligencia a diario con corte a 30/06/2019. Formato mantenimiento y limpieza de trampas de grasa el día 14/06/2019, formato verificación al transportador de residuos 17/06/2019, formato de verificación interna de residuos el día 14/06/2019. se anexa documento que contiene los soportes de subsanación de los pendientes en este área como son: registro generador de residuos peligroso ante la CAR, Registro generador de residuos peligrosos ante el IDEAM. Se anexa radicado de este soporte ante la secretaria de integración Social el Día 03/07/2019.	(Ver CD # 1 /Informe Gestión junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / D Gestión ambiental /Obligación 1)
2. Diseñar y garantizar la implementación de los documentos de Plan de Saneamiento Básico- PSB, Plan Institucional de Gestión ambiental – PIGA y Plan de Gestión Ambiental e Residuos Hospitalarios y similares en el Centro de Protección Social, de conformidad con lo establecido en el presente anexo técnico.	2. La institución garantiza el cumplimiento de los lineamientos establecidos en el Plan de Saneamiento Básico. El Formato verificación limpieza y desinfección es diligenciado a diario, el formato de verificación de plagas diligenciado (10/06/2019), se diligencia el formato verificación de hermeticidad el día (14/06/2019), el formato verificación de elementos en desuso fue diligenciado (08/06/2019), formato de registro medición y control de residuos entregados (28/06/2019). Se realiza mantenimiento a trampas de grasa realizado el día (14 de junio 2019). Formato certificado recolección de residuos sólidos. Se apoya las actividades enfocadas a las personas mayores como abastecimientos de dispensadores de jabones, cremas, shampoo entre otros para uso de los mismos.	(Ver CD # 1 /Informe Gestión junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / D Gestión ambiental /Obligación 2)
3. Promover estrategias de divulgación y socialización en temas inherentes a la gestión ambiental, dirigidos a las personas mayores del servicio y al talento humano, de conformidad con lo establecido en el numeral 2.5 Componente ambiental	3. En el mes de Junio se celebra el día de la movilidad sostenible (06/06/2019). Se realiza la actividad de lotería ambiental el día (27/06/2019) actividad de salud ambiental el día 25/06/2019 comité de gagas (25/06/2019). Desde el área se realizó capacitación en PIGA donde se socializaron políticas, lineamientos, instructivos y programas ambientales de las SDIS se anexa acta con listado de Firmas y registro fotográfico.	(Ver CD #1/ Informe Gestión junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / D Gestión ambiental /Obligación 3)

OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE AMBIENTES SEGUROS Y ADECUADOS

OBLIGACIÓN	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	MEDIO DE VERIFICACIÓN
------------	---------------------------	-----------------------

1. Dar cumplimiento a los lineamientos establecidos en el numeral y sub-numerales del componente ambientes adecuados y seguros de conformidad con lo establecido en el anexo técnico.	1. El hogar da cumplimiento a los lineamientos establecidos en el numeral del componente ambientes adecuados y seguros en el hogar a través de la revisión y mantenimiento permanente de la infraestructura de los mismos. para ello se realiza un cronograma de mantenimiento mensual y se lleva seguimiento al mismo se anexa soporte de acta evidenciando mejoras, cronograma de mantenimiento y seguimiento del mismo. se diligencia matriz de plan de mantenimiento el cual se anexa.	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / E Ambientes seguros y adecuados/ Obligación 1)
2. Garantizar que el servicio de atención para las personas mayores se preste en los inmuebles(s) avalados por la Subdirección de Plantas Físicas de la SDIS.	2. El hogar presta el servicio de atención integral a personas mayores, inmueble, avalado por la Secretaría Distrital de Integración Social, Planta Física y según las necesidades o características de las personas mayores. el cual fue dado en el mes de junio del 2018.	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / E Ambientes seguros y adecuados/ Obligación 2)
3. Dar cumplimiento a los requisitos denominados como "NECESARIO PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO" del anexo técnico dentro de los (2) meses siguientes, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.	3. En la actualidad el hogar cuenta con el documento emitido por la secretaria de agricultura de Fusagasugá el día 07 de junio del 2019, donde consta que el predio No se encuentra en zona de riesgo y amenaza.	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / E Ambientes seguros y adecuados/ Obligación 3)
4. Garantizar ambientes sanos y sin barreras arquitectónicas que permitan el libre desplazamiento al interior de las instituciones y un fácil acceso a las diferentes áreas de atención de conformidad con lo establecido en el anexo técnico.	4. El hogar cuenta con la infraestructura y las instalaciones idóneas y adecuadas desde el manejo de barreras arquitectónicas como la facilidad para desplazamientos al interior de las mismas, al igual que para las diferentes áreas de atención	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / E Ambientes seguros y adecuados/ Obligación 4)
5. Suministrar los elementos y mobiliario en los tiempos y requerimientos establecidos en el numeral 4.2 del anexo técnico, los cuales deben estar en óptimas condiciones durante la ejecución del convenio.	5. En la institución se cuenta con los elementos y mobiliarios necesarios para la comodidad de las personas mayores. Dando cumplimiento a lo solicitado en el anexo 5778/2018 actual, se anexan inventarios de la tablas del punto 4.2 estipuladas en el anexo.	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / E Ambientes seguros y adecuados/ Obligación 5)
6. Suministrar los elementos de aseo y uso personal a todos los beneficiarios, con las características y periodicidad establecida en el numeral 4.2.2 del anexo técnico.	6. La institución hace entrega de 150 Kits de Aseo a las personas mayores el día 04/06/2019. Se envían soportes de planillas a los supervisores competentes y se guardan originales en AZ "(Kit de Aseo" que reposan en la oficina de Coordinación).	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / E Ambientes seguros y adecuados/ Obligación 6)
7. Disponer en cada Centro de Protección Social un Botiquín tipo B de fácil traslado, teniendo en cuenta lo establecido en la Resolución 705 de 2007 de la Secretaría Distrital de Salud o norma que lo derogue o modifique.	7. La institución cuenta con un Botiquín tipo B ubicado en el área de farmacia y uno tipo A, Ubicado en enfermería, con el fin de garantizar los procesos en eventos de emergencias, al cual se le realiza supervisión constante para actualizar y revisión de fechas de vencimiento. se anexa inventario del botiquín	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / E Ambientes seguros y adecuados/ Obligación 7)
8. Presentar durante el primer mes de ejecución del convenio el Plan de Emergencias y Contingencias para el Centro de Protección Social de conformidad con lo establecido en el numeral 4.3.1 del anexo técnico y garantizar su implementación durante la ejecución del convenio	8. La institución cuenta con el Plan de Emergencias y Contingencias actualizado en el mes de Julio 2018, el cual se anexa.	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / E Ambientes seguros y adecuados/ Obligación 8)
9. Contar con el concepto técnico de Bomberos favorable de la autoridad Distrital o Municipal correspondiente de conformidad con lo establecido en el numeral 4.3.2. del anexo técnico.	9. La institución cuenta con concepto técnico de Bomberos con Numero de radicación. 0340 concepto favorable, Fecha de vigencia 19/12/2018 a 19 /12 /2019.	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / E Ambientes seguros y adecuados/ Obligación 9)
10. Contar y ejecutar con los protocolos de seguridad establecidos en el numeral 4.3.3 del presente anexo técnico.	10. La institución cuenta con los protocolos de seguridad establecidos según anexo técnico anexos en las siguientes carpetas A. protocolos de actividades cotidianas, como: citas medicas, traslados etc. B protocolos de casos fortuitos como: Ingreso, Egreso etc. C. protocolos de maltrato, abuso y negligencia. y D protocolos prevención de accidentes como seguridad al paciente, riesgo caída etc. en este desde el área de enfermería realiza en actividad de procedimientos de organización institucional la socialización de protocolos de entrega y recibo de turno, manejo de oxígeno, inmovilización de persona mayor y almacenamiento de insumos el día 14 de junio 2019. se anexa acta.	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / E Ambientes seguros y adecuados/ Obligación 10)
11. Garantizar el servicio de Vigilancia en los términos establecidos en el presente anexo técnico y la normatividad vigente	11. La institución de acuerdo al convenio 5778/18 cuenta con los servicios de vigilancia de la empresa Talentos en seguridad los cuales prestan los servicios todos los siete días de la semana por 24 horas. a partir el 28 junio 2018, actividad que realizan con rotación doce horas para 3 funcionarios. se anexa contrato	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / E Ambientes seguros y adecuados/ Obligación 11)
12. Garantizar el pago de los servicios públicos en los términos descritos en el numeral 4.2.4 del presente anexo técnico (cuando aplique)	12. La institución garantiza la totalidad de pagos de los servicios públicos a la fecha. Pagos que se ejecutan mensualmente a agua, Luz, Gas, Internet entre otros. Esta obligación la reporta desde área financiera	N/A
13. Garantizar el vestuario en los términos descrito en el numeral 4.2.4 del anexo técnico.	13. en cuanto a esta obligación de garantizar el vestuario en los términos descrito en el numeral 4.2.4 del anexo técnico. La institución realizó entrega de la dotación para las personas mayores el día 27/06/2019 dando cumplimiento a el anexo técnico.	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / E Ambientes seguros y adecuados/ Obligación 13)
14. Garantizar el suministro de los elementos de aseo institucional para realizar todas las actividades necesarias para mantener las instalaciones en óptimas condiciones de limpieza e higiene.	14. La institución realiza entrega de todos los elementos de aseo institucional necesarios para mantener en óptimas condiciones de limpieza y higiene todas las instalaciones de la institución. Desde la institución se crea un formato interno para verificar la entrega de estos elementos el cual se anexa.	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / E Ambientes seguros y adecuados/ Obligación 14)
15. Garantizar el suministro de los elementos de aseo personal para los participantes durante la ejecución del convenio.	15. La institución garantiza mensualmente la entrega de elementos de aseo personal a todos los participantes, para lo cual se anexa soporte. Con respecto a facturas estas serán aportadas por el área financiera del Instituto.	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / E Ambientes seguros y adecuados/ Obligación 15)

16. Garantizar el suministro de los elementos necesarios para realizar todas las actividades y talleres de conformidad con lo descrito en el anexo técnico.	16. En la institución se cuenta con elementos necesarios para la realización de actividades con las personas mayores y procesos administrativos, según descritos en el anexo 5778/2018.	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / E Ambientes seguros y adecuados/ Obligación16)
17. Garantizar el suministro de los elementos requeridos para la prestación del servicio establecidos en el anexo técnico.	17. la institución a la fecha cuenta con los elementos requeridos necesarios según anexo 5778/2018. se anexan tablas diligencias a corte 28/06/2019	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / E Ambientes seguros y adecuados/ Obligación 17)
OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE TALENTO HUMANO		
OBLIGACIÓN	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1. Garantizar el talento humano mínimo requerido para la ejecución del convenio.	1. La institución cuenta con personal requerido según anexo técnico del nuevo convenio 5778/2018, para brindar una atención integral a las personas mayores. se anexa listado de talento humano actualizado a corte 30/06/2019.	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / F Talento Humano/ Obligación 1).
2. Presentar las hojas de vida y soportes del talento humano al día hábil siguiente a la suscripción del convenio.	2. Se envía CD con los soportes requeridos en las hojas de vida del personal que labora en la institución, así mismo se envía por correo según contratación para aval a la SDIS. En este mes de junio renuncia la nutricionista Gloria Villalobos trabaja hasta el día 30/06/2019. Se solicitan avales para el personal que va ingresar en el siguiente mes (01 Julio 2019). para 7 auxiliares de enfermería y 1 técnico ambiental. AVALES que se anexan	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / F Talento Humano/ Obligación2)
3. Informar oportunamente los cambios del talento humano al supervisor-a del convenio y presentar los documentos de la persona con quien se efectuará el reemplazo dentro de los 2 días hábiles siguientes para su aprobación de conformidad con lo establecido en el anexo técnico.	3. Durante el mes de Junio no se realizaron cambios en el talento humano. No hay novedades de ingreso en este mes.	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / F Talento Humano/ Obligación3)
4. Pagar los salarios, honorarios o prestaciones sociales a que haya lugar al personal contratado, de conformidad con la normatividad vigente.	4. A la fecha la institución se encuentra a paz y salvo con los pagos de honorarios y prestaciones de acuerdo a la ley vigente.	N/A
OBLIGACIONES RELACIONADAS CON GESTIÓN ADMINISTRATIVA		
OBLIGACIÓN	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1. Dar cumplimiento a los lineamientos establecidos en el numeral 6 del anexo técnico.	1. Se da cumplimiento a los lineamientos establecidos en el numeral Gestión Administrativa del presente anexo técnico. Se cuenta con visión, misión, objetivos, se anexa imagen institucional con numero de convenio y otros. el personal requerido para brindar una atención integral a las personas mayores. se anexan protocolos solicitados según anexo, en este mes desde gerontología se realizó capacitación sobre acoso laboral contando con la asesoría del Dr. Harold Agame abogado de la fundación. dirigida a todos los funcionarios se anexan soportes de acta y listado. Se anexa base de metafísica y novedades de ingresos del mes de Junio. base de accidentalidad, FUID de historias sociales activas, formato afuera diligenciado desde gestión documental como control de movilización de historias sociales. Acta de apertura del buzón de sugerencias, actividad inmersa en el comité de convivencia.	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / G Gestión Administrativa Obligación 1)
2. Realizar los reportes de novedades mensuales manteniendo la base datos de la población actualizada.	2. Durante el mes de Junio se reporta en hospital San Rafael de Fusagasugá hospitalización de: Cañas Cuevas Jose Siervo se lleva el 25 junio y regreso el mismo día, Correa Chaparro Rafael hospitalizado del 8 a 15 junio 2019. Flórez José Ignacio se lleva el 26 de junio y regresa el mismo día, nuevamente es Hospitalizado el 23 de Junio, González Bravo Aura del 19 a 25 de Junio 2019, Hernández Alcides 19 AL 20 de junio, Hernandez Arias José Vicente Hospitalizado el 26 de Junio, Torres Carranza Carlota Hospitalizado el 30 de Junio, entre otros reportados en la planilla de asistencia final. Las demás novedades se reportaron en informes enviados el día 04/06/2019 a la líder del servicio y supervisión del área de Trabajo Social en el cuadro de metafísicas, consolidados, planillas de asistencia final y demás informes bases de datos actualizadas de la población atendida.	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / G Gestión Administrativa Obligación 2)
3. Coordinar con el Supervisor del convenio los ingresos, egresos, novedades, ubicaciones, y traslados que se requieran con la población institucionalizada (previo estudio).	3. Durante el mes de Junio Trabajo Social realiza procedimientos de traslados, ingresos y egresos de las Personas mayores, con actualización en la base de datos, los cuales se encuentran en el informe de metafísica anexo	(Ver CD #1/ Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / G Gestión Administrativa Obligación3)
4. Coordinar con las instituciones que se requieran las acciones para la prestación del servicio.	4. Se realiza gestiones interinstitucionales con el Hospital San Rafael, SISBEN, Secretaría de Salud, EPS-S, para la salida recreativa se realizó gestión con bomberos, policía, hospital de melgar Tolima, para actividad intergeneracional se realizó gestión con CPS saramita y Mikael se anexan soportes de estas.	(Ver CD #1 /Informe Gestión Junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / G Gestión Administrativa Obligación 4)
5. Garantizar el servicio de transporte para el traslado de las personas mayores a diferentes actividades que se requieran.	5. Se cuenta con dos vehículos para el traslado de usuarios citas medicas, visitas domiciliares y todo lo necesario para la atención integral de las personas mayores. Los cuales se relacionan a continuación: 1. Vehículo placas COC909 Marca Mitsubishi, conductor Reinaldo Villanueva Cedula de ciudadanía 93.083.397, licencia de conducción 93083397, Soat MAFRE vigencia 16/05/2020 tecno mecánica vigente hasta el 2019 y póliza seguro numero 9940000007866. 2. vehículo placa BMF410 Marca Chevrolet, conductor William Roa Cedula de ciudadanía 1.069.718.581, licencia de conducción, 1069718581 MAFRE Y SOAT vigencia junio 25/20 Tecno mecánica hasta 2019 por modelo. Se cuenta con dos conductores Reinaldo Villanueva quien vive en la finca con disponibilidad de tiempo completo, y el señor William Roa se realiza planilla de control de ruta en cada periodo. Archivo que se encuentra ubicado en la oficina de coordinación.	(Ver CD #1/ Informe Gestión junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / G Gestión Administrativa Obligación 5)

6. Garantizar el servicio funerario durante el plazo del convenio de manera oportuna.	6. El convenio es con la empresa Obed Edom la cual tiene sede en Fusagasugá y en Bogotá, de esta manera cubriendo la población que se atiende en la Institución, de acuerdo a solicitud de sus familias o referentes Sociales se hace uso en alguno de los dos lugares según determinación de ellos. Durante el mes de Junio no se uso del servicio no se presento ningún fallecimiento.	(Ver CD #1/ Informe Gestión junio/ 2 Obligaciones de carácter técnico / G Gestión Administrativa Obligación 6)
7. Las demás inherentes al objeto y naturaleza del convenio	7. Las demás inherentes al objeto y la naturaleza del convenio y aquellas indicadas por el supervisor para el cabal cumplimiento del objeto del convenio. Desde la coordinación se atiende las sugerencias, recomendaciones e indicaciones dadas por el supervisor del convenio para dar cabal cumplimiento al mismo.	N/A
NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA:	CENTRO PROTECCION SOCIAL HOGAR NAZAREH CHINAUTA	
FIRMA DEL APODERADO DEL REPRESENTANTE LEGAL		
ASESOR JURIDICO-APODERADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL	HAROLD AGAMEZ MANRIQUE	
DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 1,013,632,559	DE BOGOTA	
Anexos : A CONTINUACIÓN SE RELACIONAN LOS ANEXOS QUE SOPORTAN EL PRESENTE INFORME		
Se anexa CD # 1		

FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONVENIO O CONTRATO INTER-ADMINISTRATIVO
INFORME PAI

Código:

Versión:

Fecha:

Página:

FUNDACIÓN INSTITUTO TECNOLÓGICO DEL SUR

Proyecto 1099 / Convenio 5778

DE:

2018

HOGAR NAZARETH

DE

01

06

2019

HASTA

30

06

2019

FABIO ANDRÉS BENAVIDEZ

DEPENDENCIA:

SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ

JUNIO, 2019

EJES DE ATENCIÓN	LINEAS DE ATENCIÓN	META PROGRAMADA - ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA EL MES	# DE ACTIVIDADES EJECUTADAS Y # DE PERSONAS PARTICIPANTES	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	SOPORES
OCUPACIONAL	LENGUAJE EN TIPOGRAFÍA	4 SESIONES ESCALERA DEL SABER	4 sesiones realizadas, 58 personas mayores	Se convocan e invita a las personas mayores a participar en las actividades en el comedor y taller de terapia ocupacional. Las actividades que se desarrollan en este mes son procesos grafomotos, escritura y lectura generando estimulación de procesos cognitivos, y ocupacionales.	listas de asistencia de participantes y registro fotográfico
		Realizar 4 sesiones VEN Y CUENTAME TU CUENTO	4 sesiones realizadas, 33 personas mayores	Se realizó una obra de teatro que tuvo por nombre "ERASE UNA VEZ COLOMBIA" donde se resaltaron las características culturales, sociales e históricas de Colombia, muestra que se realizó en el marco artístico HALL DE LA FAMA.	Lista de asistencia por sesión, registro fotográfico.
		realizar 1 actividad mensual RECREANDO AMBIENTES	3 sesiones realizadas, 3 personas mayores	Realizar aportes decorativos para las diferentes actividades o celebraciones especiales realizadas en la institución. (se realizó la decoración de "playa" para las personas mayores, actividad complementaria a la salida recreativa, decoración y montaje a la exposición final de artes HALL DE LA FAMA).	Lista de asistencia por sesión, registro fotográfico.
		PRAXIS AUTOCTONAS ed física terapia ocupacional	7 sesiones realizadas, 104 personas mayores 2 sesiones realizadas, 72 personas mayores	<ul style="list-style-type: none"> Se realiza la convocatoria a las personas mayores. Se realiza el alistamiento de los elementos necesarios para la sesión de praxis autóctonas como rana y tejo. Se realiza la sesión de praxis autóctonas de acuerdo al objetivo de clase. Se convocan e invita a las personas mayores a participar en las actividades las cuales son juegos de mesa, bingo, tejo, rana y frisby. 	Lista de asistencia por sesión, registro fotográfico.
	MOVILIZACIÓN DE	19 SESIONES FABRICANDO	19 sesiones realizadas, 2 personas mayores	Fomentar la participación de las personas mayores en actividades productivas a través de la elaboración de productos de panadería, bolsas, escobas y traperos para el beneficio de las personas mayores y el mantenimiento del Hogar Nazareth.	Registro de asistencia registro fotográfico
		3 SESIONES CAPACITACION EN HERREMIAS TICS	3 sesiones realizadas, 12 personas mayores	Se invita y convoca a las personas mayores al aula múltiple, realizando manejo de internet en redes sociales como facebook, youtube, google y word para ocupación del tiempo libre y optimización de calidad de vida.	Lista de asistencia, actas y registro fotográfico
		RECONOCIENDO MI ENTORNO (CAMINATAS)	2 sesiones realizadas con 50 participantes durante todas las sesiones	<ul style="list-style-type: none"> Se realiza la convocatoria a las personas mayores. Se realiza el alistamiento de los elementos necesarios para el recorrido como los chalecos, los brazaletes y los pares. Se realiza la sesión de caminata. Se da un refrigerio a las personas mayores. Se registra la entrada a la institución 	listado de asistencia registro fotográfico
		1 SESIONES PRAXIS MANUALES	1 Sesiones realizadas con 15 participantes en las actividades	Durante el mes de junio se realizó actividades manuales trabajando con papel, cascaras de huevo y lana para decorar. Conservando habilidades motoras finas y cognitivas.	Listado de asistencia registro fotográfico



FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONVENIO O CONTRATO INTER-ADMINISTRATIVO
INFORME PAI

Código:

Versión:

Fecha:

Página:

ACCIÓN HUMANA	CAPACIDADES	Realizar 8 Sesiones SALON ARTISTICO EXPERIMENTAL (HALL DE LA FAMA)	5 sesiones realizadas, 145 Personas Mayores.	1 Convocar a las personas mayores 2 Entregar soportes artísticos o materiales a las personas mayores 3 Dar instrucciones para el adecuado manejo de los soportes artísticos y técnicas a implementar 4 Brindar acompañamiento durante la ejecución de los ejercicios 5 Se limpia el área y se evalúa la actividad. (en este mes se realiza la exposición final SALON EXPERIMENTAL "HALL DE LA FAMA") donde se expuso los trabajos de las personas mayores pintura, dibujo grabado y obra teatral).	Exposición artística (Hall de la fama) de las obras Personas Mayores. Registro Fotográfico
		Realizar 8 Sesiones DEJANDO HUELLA	5 sesiones realizadas, 15 Personas Mayores.	1. Motivar a las personas mayores que posean las habilidades y el interés, a aprender diferentes técnicas artísticas y artesanales. 2. Convocar a las personas mayores en diferentes espacios de la institución (comedor, taller de bellas artes, etc.) 3. Se señala la finalidad de la actividad y posteriormente se explica la técnica a utilizar (puntillismo) 4. Guiar y supervisar el desarrollo de la actividad de manera individualizada 5. Se limpia el área y se evalúa la actividad (se realiza la exposición final del área Artística donde se expuso los viacrucis realizados en plastilina).	Numero de Productos elaborados, registro fotográfico y listado de asistencia
	ESPACIOS PARA LA REALIZACIÓN	TENDENCIAS CORPORALES (GIMNASIA)	5 sesiones realizadas con 48 participantes durante las sesiones	• Se realiza la convocatoria a las personas mayores • Se realiza el alistamiento de los elementos necesarios para la sesión de tendencias corporales como: bastones, aros, pelotas y colchonetas • Se realiza la sesión de tendencias corporales de acuerdo al objetivo de clase	listados de asistencia registro fotográfico
		4 SESIONES A SEMBRANDO VIDA	4 sesiones realizadas, 13 personas mayores	Durante este mes se realizó aporcado, desyerbado, limpieza, modificación de surcos y llega tierra negra y se ubica a necesidad. Esta actividad permite el provechamiento del tiempo libre	Lista de asistencia y registro fotográfico
		Realizar 12 Sesiones CINE A LA CARTA	12 Sesiones realizadas, 60 Personas Mayores.	1. Se planea la realización de una sesión de cine. 2. Se convocan las personas mayores de las dos modalidades. 3. Se selecciona la película por parte de las personas mayores. 4. Se da proyección de la película seleccionada.	Registro semanal en listados de asistencia de las personas mayores, registro fotográficos.
		15 SESIONES A REALIZAR CUIDANDO MI HOGAR	15 SESIONES realizadas, 19 personas mayores	Motivar e involucrar a las Personas Mayores en las diferentes ayudas dirigidas al mantenimiento y cuidado de nuestro Hogar generando un sentido de pertenencia. Las ayudas del hogar son: lavandería, caseta, biblioteca, calendario, medio ambiente (reciclaje), portería mejorando calidad de vida.	Lista de asistencia y registro fotográfico
		INGRESOS AMIGABLES	En el mes de junio se realizó el proceso de 1 ingreso nuevo a la institución.	Se realiza descripción de la institución, ubicación de la habitación en cuidados especiales durante la primera noche posterior ubicación en habitación definida según condiciones físicas y mentales. Al siguiente día del ingreso la persona mayor es presentada al equipo interdisciplinario y se realiza la bienvenida y explicación breve de normas de convivencia institucionales.	Listado de ingreso nuevo a la institución, registro de ingreso al centro de protección social.
		DISFRUTANDO MI VEJEZ	1 SESION AL MES	Actividad lúdica dirigida a las personas mayores con el objetivo de promover un espacio de esparcimiento de integración entre pares, potenciando una imagen positiva de sí mismo. esta se realizó el día 16/06/2019 donde participaron 23 personas.	Acta, Lista de asistencia y registro fotográfico
		SALIDA RECREATIVA	1 desarrollada durante el mes.	El día 13 de junio se realizó la salida recreativa nuevamente al club de suboficiales de la policía en Melgar Tolima con la asistencia de 104 personas mayores y 27 cuidadores, ejecutando el protocolo establecido de las actividades a desarrollar en dicha salida. Por otro lado se realizó la actividad en el cps de relajación y masajes con ambientación de Playa cerca a la piscina que está al servicio de las personas mayores.	Registro fotográfico y documentos de gestión y logística de la actividad.
		REEDUCACION EN MARCHA	Durante el mes de junio se atendieron a 11 personas mayores	se toma como base a las personas previamente valoradas que aun mantienen el patrón de la marcha y que por alguna patología se encuentran en silla de ruedas y caminadores, se ha disminuido la atención ya que se han trasladado a las personas mayores y han habido fallecimientos.	acta de la actividad, planilla de asistencia y registro fotográfico
		TALLER DE SALUD EN PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN	Se realiza una sesión con talento humano. Tema: Manipulación y almacenamiento de alimentos	Se realiza una socialización para reforzar información sobre los perjuicios de la mala manipulación de alimentos	acta, listado de asistencia

78

FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONVENIO O CONTRATO INTER-ADMINISTRATIVO
INFORME PAI

Código:

Versión:

Fecha:

Página:

C U I D A D O I N T E G R A L	C U E R P O Y M E N T E	ESTIMULANDO MIS NEURONAS E INTELLECTO	Psicología: Se realizan tres encuentros con 19 personas desde un trabajo individualizado GERONTOLOGIA una sesión con 24 personas mayores	El objetivo de la actividad es desarrollar un trabajo individualizado que potencie a través de ejercicios procesos cognitivos de memoria-atención-concentración y análisis. El objetivo de la actividad es estimular y potenciar las funciones mentales como la memoria, a través de un ejercicio de remembranza con el tema bailes típicos.	Formato Planilla de Asistencia de Actividad Acta (registros que reposarán en AZ Psicología).
		FESTIVAL GASTRONOMICO	1 actividad con la participación de 148 personas mayores. Este mes se tuvo en cuenta la región del Tolima y se preparó cerdo asado.	1. Seleccionar platos típicos teniendo en cuenta los gustos de las Personas Mayores 2. Involucrar al equipo profesional para la participación de todas las actividades del festival. 3. Preparación y suministro del platillo escogido para el festival del mes. Región cundiboyasense.	Registro fotográfico
		FORTALECIENDO MI SALUD MENTAL	No aplica	No aplica	Formato Planilla de Asistencia a Actividad, Acta (registros que reposarán en AZ Psicología). Lista de asistencia de las actividades planteadas.
		SALUD DEPORTIVA	se aplica	• Se realiza la convocatoria a las personas mayores. • Se realiza el alistamiento de los elementos necesarios para la sesión gimnasia en superficie plana. • Se realiza la sesión de gimnasia para postura y relajación de columna de acuerdo al objetivo de clase.	listado de asistencia registro fotográfico
		RUMBA TROPICAL	3 sesiones con 55 participantes	1. se realiza la convocatoria a las personas mayores que les gusta la parte de lanzas y artística para montar una coreografía 2. se dan las pautas para la realización del baile y se crea el grupo de danzas de la persona mayor en la institución 3. se dan los requerimientos de participación para las actividades próximas	listado de asistencia y registro fotográfico
		ACUATERAPIA	3 sesiones con 39 participantes	1. se realiza convocatoria para la actividad a las personas mayores. 2. se realiza alistamiento de protocolos de seguridad y elementos para la misma: selección de población, trajes de baño, elementos como tablas, flotadores, gafas, fones. 3. realización de la sesión.	listado de asistencia y registro fotográfico
	A F E C T I V I D A D I D E N T I D A D Y S E X U A L I D A D	A F E C T I V I D A D Y S E X U A L I D A D	No aplica	No aplica	Formato Planilla de Asistencia a Actividad, Acta (registros que reposarán en AZ Psicología).
	A M I S E N T O R I O S Y	EL SEMAFORO ECOLOGICO	1 SESION realizada con la participación de 16 Personas Mayores	1. Se convoca a las personas mayores al aula múltiple 2. Se socializa el objetivo de la actividad 3. Con material ludicogico se lleva a cabo el juego de lotería ambiental, en el cual identifican y clasifican los diferentes tipos de residuo según la clasificación por colores de los puntos ecológicos del cps. 4. se levanta acta y se diligencia planilla de asistencia.	Listado de asistencia Encuesta de satisfacción con la actividad registro fotográfico
		LA SALUD AMBIENTAL	En el mes de junio se llevan a cabo sesiones debido a la programación de una sesión trimestral	en el mes de junio se llevan a cabo sesiones debido a la programación de una sesión trimestral	Evidencia fotografica Acta Formato Planilla de asistencia
		CADA COSA EN SU LUGAR	se realiza limpieza y desinfección a 150 kits de aseo en las sedes a y b 9 sesiones durante el mes de junio.	se realiza entrega de kits de aseo el 2 del mes y diariamente se realiza revisión de verificación de insumos y limpieza del mismo.	1. Acta de registro de revisión de kits 2. lista de verificación de limpieza y desinfección del kits
	A L C U I D A D	ESCUELA DE COLUMNA	En el mes de junio participaron en la actividad los auxiliares de mantenimiento que se encontraban de turno 4 personas	En la actividad asistieron los auxiliares de mantenimiento con una participación de 4 personas realizando actividades de movilidad articular y elasticidad muscular en colchoneta	1. acta 2. registro de asistencia 3. registro fotográfico
		CAPACITACIÓN TALENTO HUMANO	No aplica	No aplica	Formato Planilla de Asistencia a Actividad, Acta (registros que reposarán en AZ Psicología).



FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONVENIO O CONTRATO INTER-ADMINISTRATIVO
INFORME PAI

Código:
Versión:
Fecha:
Página:

D I A D O R		"COMO ME VEZ, TE VERAZ"	1 actividad realizada en el mes, 59 participantes	Se realiza convocatoria a el equipo interdisciplinario para sesion de capacitación sobre empoderamiento institucional	Lista de asistencia, actas
		ACTIVIDAD DE DESCANSO Y ESPARCIMIENTO	1 Sesión "Actividad de integración día de la familia Nazareth" Participan 22 cuidadores, responsable Bellas Artes.	Actividad de esparcimiento e integración donde se celebra el día de la familia Nazareth, se brinda almuerzo especial.	Formato Planilla de Asistencia a Actividad, Acta, (registros que reposarán en A7 Psicología).
F A M I L I Ó A N Y P A R E T D I E C S I P A C	F A M I L I A	ESTRATEGIA DE INTERVENCION PSICONGERONTOSOCIAL	Durante el mes de junio de 2019 no se realizaron visitas domiciliarias.	Durante este mes no se realizaron visitas domiciliarias debido a la elaboración de informe trimestral e informe final de convenio	Trabajo Social: Registro fotografico y acta en historia Social.
		A necesidad ACOMPAÑAMIENTO Y ORIENTACION FAMILIAR. (TRABAJO SOCIAL)	Intervención individual con referente familiar y social.	1. Se realiza 4 intervenciones individuales con familia, con las personas mayores. Jose Manuel Vargas, Carlos Suarez, Jorge Murillo encaminadas a conocer mas de historia de vida, tambien fueron dirigidas a promover su acompañamiento durante la permanencia de las personas mayores en instituciones hospitalarias, programar la realización de visitas domiciliarias y a fortalecer procesos de coresponsabilidad, convocatoria y asignación de permisos de salida a medio familiar, así mismo apoyo en coresponsabilidad en acceso de medicamentos e insumos medicos. 2. Se facilitan 90 contactos telefónicos entre las personas mayores y sus redes de apoyo. 3. Socializar actividades y procesos institucionales por medio de red social Whatsapp en la cual a la fecha se encuentran vinculados 77 participantes de los grupos familiares estableciendo comunicación oportuna de temas generales y continuar con la convocatoria a los encuentros familiares y acuerdos realizados en encuentros familiares. 4. Tramite correspondiente a ingreso de 1 persona mayor al cps. 5. Se realizaron 2 valoraciones de ingreso de las personas que han ingresado al centro0. 6. Se realizaron tramites de traslado de 1 personas mayores a otros cps.	Registro de visitas Acta de intervención familiar Registro de Llamadas Registro de visitas familiares en la institución. Formato de permiso de salida familiar.
		"YO TENGO LA PALABRA"	1 sesión con 50 asistentes durante el mes de junio.	Se realizo según el nuevo nombre a partir de este convenio de la actividad "yo Tengo la palabra" reunión que se llevo a cabo en el comedor de la institución deon de se evaluo de manera verbal la salida recreativa, se explica el reajuste de horarios debido a la elaboración de informes finales, informar en que va el proceso de la entrega de dotación, y programacion de fecha para escuchar propuestas para actividades del mes de la persona mayor.	Acta de comité - Registro de asistencia- Registro fotografico.
		ACTIVIDADES PEDAGOGICAS CON REFERENTES. (TRABAJO SOCIAL)	Durante este mes se realizo 1 encuentro de familias.	Se realizo el día domingo 9 de junio con 33 grupos de redes de apoyo familiar y/o social, donde se socializaron temas como: traslados pendientes, finalización de convenio, programación actividades mes de la persona mayor y actividad ludicorecreativa de la terapia de risa.	AZ Trabajo Social Registro Fotografico.
		MOVILIZACION DE REDES SECUNDARIAS E INSTITUCIONALES	- Trámites con SISBEN para vinculación población especial por ingresos. -- valoraciones de ingreso. -. Trámite con convida EPSS -- paiin	1. Se realiza tramite con SISBEN para afiliar a población especial a (1) persona mayor y desafiliar de la misma entidad a 1 persona por traslado de CPS. 2.Elaboración de 2 valoraciones de ingreso de las siguientes personas mayores. 3. Se organizo el traslado de 1 persona mayor a otros CPS. 4. Gestión para realizar la tercera salida recreativa. 5. Solicitud de afiliación de 2 personas mayores a Convida epss y 1 solicitud de desvinculación. 6.entrega de oficios para apoyo en logística con estación de policia de melgar, Bomberos de melgar, Hospital Louis Pasteur de Melgar y Club de suboficiales de Melgar.	Oficios presentados AZ de Tramites en Salud AZ Trabajo Social

FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONVENIO O CONTRATO INTER-ADMINISTRATIVO
INFORME PAI

Código:

Versión:

Fecha:

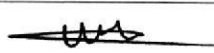
Página:

P R O B U E N O M O N I T O R I O D E L	C O N V I V I E N T E N C I A T O Y	COMITÉ DE CONVIVENCIA	1 Actividad, participan 3 personas mayores un profesional de psicología.	Se convoca al comité de convivencia, se da apertura al buzón de sugerencias en cual se encuentra vacío. Se da continuidad al comité aclarando dudas y creando compromisos de dar respuesta a inquietudes y casos especiales por convivencia.	Formato Planilla de Asistencia a Actividad, Acta de comité (registros que reposarán en AZ Psicología).
		JORNADAS "ES TIEMPO DE TRATARNOS BIEN"	1 Jornada de Buen Trato "Comemoración Al día de la No Violencia Contra la Persona Mayor" Participantes 146	Se realiza Jornada de buen trato con el objetivo de conmemorar el día de la no violencia a la persona mayor, se realiza sensibilización, refrigerio especial, actividad de recreación a cargo de profesional del IDERF, poema a cargo de persona mayor y actividad serenata a la persona mayor invitados dos cantantes.	Formato Planilla de Asistencia a Actividad, Acta de comité (registros que reposarán en AZ Psicología).
		TALLER RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS	Un taller de Resolución de Conflictos. Conociendo mis Emociones. Participaron 18 persona mayores	Se realiza actividad con el objetivo de dar a conocer a las persona mayores el significado de la emociones e identificar el tipo de emociones existentes, para así brindar estrategias de afrontamiento ante situaciones conflicto.	Formato Planilla de Asistencia a Actividad, Acta de comité (registros que reposarán en AZ Psicología).

FUNDACIÓN INSTITUTO TECNOLÓGICO DEL SUR

Convenio 5778 - 2018

COORDINADORA
 RUBIELA GIRALDO GALLEGU



Subdirección para la Vejez * Proyecto 1099 Envejecimiento Digno, Activo y Feliz en Centro de Protección

Fundación Instituto Tecnológico del Sur
Hogar Nazareth Chinaita Convenio 5778/2018

FUNDACION INSTITUTO TECNOLOGICO DEL SUR
HOGAR NAZARETH CONVENIO 5778/2018
INFORME TRIMESTRAL PAI ABRIL A JUNIO 2019

EJE S DE ATE	LÍNE AS DE	ACTIVIDAD	OBJETIVOS	METODOLOGÍA	META	AVANCES	DIFICULTADES	PROYECCIONES
L E N G U A J E S P A R A L A I D E N T I D A D M O V I L I Z A C I O N		LA ESCALERA DEL SABER	Generar un espacio para la libre expresión y comunicación, mediante sesiones de actividad dirigida que contemplen ejercicio grafo motor y lectoescritura de acuerdo a las habilidades preexistentes en las personas mayores participantes.	1. Convocar a las personas mayores para que participen de la actividad en el comedor principal. 2. Hacer entrega de material de actividad para cada persona mayor, bien sea de tipo grafo motor o lectoescritura. 3. Acompañar actividad grafo motora o lectoescritura de cada una de las personas mayores participantes, desde la instrucción inicial hasta el refuerzo y finalización de la actividad, motivando constantemente hacia el cumplimiento de la meta diaria. 4. Realizar refuerzos positivos verbales siempre que haya lugar.	Mantener procesos grafo motores y lectoescritos en treinta de las personas mayores participantes en el taller, asegurando funcionalidad en otros procesos ocupacionales	Durante este trimestre se utiliza la metodología de guías que son plasmadas en los cuadernos trabajando: direccionalidad vertical, horizontal y diagonal, laberintos lineales y curvos. Ejercicios de unión de puntos y líneas. Coloreado de mándalas y bodegones. En el nivel dos se inicia con la identificación de vocales y de consonantes. Grafomotricidad y la elaboración de estructura gramatical frases según consonante.	No se evidencia ninguna dificultad a la fecha.	Se continuara elaborando material didáctico para mejorar proceso de comprensión y análisis en la formación gramatical asociado a praxias manuales.
		VEN Y CUENTAME TU CUENTO	Por medio de recitales, tertulias y encuentros vivenciales, en diferentes espacios abiertos de la institución, reforzar habilidades sociales y procesos mentales por medio de la teatralidad	1. Convocar a las personas mayores de modalidad moderada al espacio escogido en la institución que guarde relación con la lectura 2. Se realiza un semicírculo con las personas mayores para mantener el contacto visual y favorecer la escucha 3. Se realiza la lectura y representación teatral del libro seleccionado	Realizar conversatorios que fortalezcan sus historias de vida por medio del recuerdo.	Durante este trimestre se realizaron diversos conversatorios y ensayos con diferentes temáticas como lo fueron sucesos de la Historia Colombiana a lo largo de sus vidas hasta hoy. Al igual	No se evidencia ninguna dificultad a la fecha.	Seguir realizando espacios de tertulias y encuentros vivenciales con las personas mayores
		PRAXIS AUTOCTONA	Desarrollar un hábito deportivo y lúdico donde las personas mayores puedan recordar juegos que identificaban en su juventud	1. Convocar a las personas mayores. 2. Señalar a las personas mayores cual actividad es más propicia para que desarrolle, en atención a su condición física y parámetros clínicos 3. Brindar y ubicar el material necesario para el desarrollo de la actividad, (rana, canchas de mini tejo, ajedrez, billar, tenis de mesa, juegos de mesa, etc.). 4. Supervisar el desarrollo de la actividad, alentando su participación y la sana convivencia 5. Se cierra la actividad felicitando a la persona mayor por su participación	1. Fortalecer habilidades y destrezas perceptivo motoras a través del juego y de ambientes lúdicos. 2. Reducir los niveles de stress 3. Proporcionar un espacio recreativo para la ocupación del tiempo libre 4. Crear lazos de afectividad entre las personas adultas mayores 5. Contar con la participación de 20 personas mayores de la modalidad moderada. 6. Ejecutar un total de 40 sesiones durante el convenio	En este trimestre se desarrollaron actividades grupales en las cuales por medio de diferentes estaciones se realizaron diferentes juegos de tipo ludicorecreativo con el propósito de mantener habilidades motoras en MMSS y MMII buscando la independencia y funcionalidad en la ejecución de actividades de la vida diaria de las personas mayores.	No se evidencia ninguna dificultad a la fecha.	Se proyecta continuar ejecutando actividades macro de tipo ludicorecreativas basados en el sistema volitivo de las personas mayores, teniendo un alto indicador de participación logrando así la integración de las personas mayores y cuidadores.
		RECREANDO AMBIENTES	Realizar diferentes aportes decorativos para la institución, sus espacios y celebraciones especiales con la inclusión de persona mayores.	1. Selección de las personas mayores, que requieren de la actividad 2. Se proporcionan elementos para la realización de diferentes técnicas de expresión artística y que puedan potencializarse como material de vida útil para la institución y el servicio de las personas mayores. 3. Se supervisa el uso adecuado de los soportes artísticos para el logro del objetivo.	Generar interés por embellecer los espacios institucionales en diversas actividades y celebraciones especiales con apoyo mínimo de 15 personas mayores participantes.	Se realizaron diferentes aportes decorativos para las celebraciones especiales (día de la madre, día de las familias y actividad complementaria a la salida recreativa "LA PLAYA")	No se evidencia ninguna dificultad a la fecha.	Continuar vinculando a la mayoría de las personas mayores en las actividades culturales.
		FABRICANDO	Fomentar la participación de las personas mayores en actividades productivas a través de la elaboración de productos de panadería, bolsas, escobas y traperos para el beneficio de	1. Convocar a las personas mayores para que participen de la actividad 2. Establecer tiempos para la ejecución de la actividad. 3. Dar instrucciones para la elaboración del producto. 4. Realizar acompañamiento a demanda durante el tiempo de elaboración del producto.	Consolidar procesos de participación en actividades ocupacionales para la elaboración y fabricación de elementos de aseo, en 16 personas mayores asistentes al taller.	Se realizaron productos de aseo los cuales son usados en el mantenimiento de la limpieza del hogar, como bolsas de basura, escobas y traperos.	No se evidencia ninguna dificultad a la fecha.	se continua vinculando a mas personas mayores para el mantenimiento de habilidades basados en perfiles ocupacionales
		CAPACITACION EN HERREMIENTAS TICs	Fomentar la participación de las personas mayores en la utilización de equipos de computación, herramientas ofimáticas y uso de internet	1. Convocar a las personas mayores para que participen de la actividad en la Sala múltiple. 2. Establecer tiempos para la ejecución de las actividades ejecutadas en el computador 3. Dar instrucciones para la elaboración de la actividad planteada de forma grupal. 4. Realizar acompañamiento a demanda durante el tiempo de elaboración del producto.	Participación de personas mayores de modalidad moderada en el uso del computador por medio de un curso básico con apoyo de entidad extramural y basado en el sistema volitivo el uso de internet.	Se evidencias mayor participacion de las personas mayores y gusto por aprender el manejo del computador, tambien esta herramienta es usada para comunicarse con familiares por medio de redes sociales.	No se evidencia ninguna dificultad a la fecha.	Continuar motivando en el uso de herramienta tecnologica computador para que tengan acceso a informacion por medio de internet siendo parte de su calidad de vida.
		PRAXIAS MANUALES	Mantener las habilidades motoras y cognitivas a través de la elaboración guiada de artículos artesanales tales como jarros, portarretratos, canastas, fruteros, camándulas, manillas, entre otros.	1. Convocar a las personas mayores para que participen de la actividad en el taller de Terapia Ocupacional 2. Establecer tiempos para la ejecución de la actividad 3. Dar instrucciones para la elaboración del producto artesanal 4. Realizar acompañamiento a demanda durante el tiempo de elaboración del producto.	Mantener habilidades de motricidad fina y procesos cognitivos en veinte personas mayores participantes en el taller por medio de la elaboración de diferentes artesanías.	Se tuvo el acompañamiento de instructora del SENA en curso de bisutería, realizaron artesanías con diferente piedrería. Se decoraron botellas y se realizaron trabajos de manualidades con cascara de huevo y bolitas de papel.	No se evidencia ninguna dificultad a la fecha.	Se continua diseñando nuevos productos como: cuadros en piedra, vitrales, velas y cojines para la epoca navideña.

D	RECONOCIENDO MI ENTORNO (CAMINATAS)	1. Fortalecer el acondicionamiento físico de las personas mayores por medio de las caminatas. 2. Reforzar el cumplimiento de orientaciones verbales y guiados al buen comportamiento en actividades deportivas y recreativas.	1. Convocar e invitar a las personas mayores a las caminatas. 2. Socializar la planeación de la ruta donde se va a llevar a cabo la caminata. 3. Creación por sesión de grupos según la condición física de las personas (caminata larga y corta).	35 personas mayores de condición moderada participando en 80 sesiones durante el convenio a fin de mejorar la condición física, cardiovascular que promueva el bienestar de la persona mayor.	Aumento participación de personas mayores caminatas. Se implementaron talleres de gimnasia y praxis autoconocimiento para ambientar las transiciones en la actividad.	No se evidencia ninguna dificultad a la fecha.	Vincular a las personas mayores que tienen su patron de marcha con dispositivos de movilidad en caminatas cortas
E	SALON ARTISTICO EXPERIMENTAL (HALL DE LA FAMA)	Resaltar en las personas mayores las habilidades y destrezas artísticas a través del arte y diferentes técnicas.	1. Se convocan a las personas mayores. 2. Se incluyen los materiales necesarios para la realización del taller colores, acuares, vinilos de todos los colores y diferentes tipos de papel y soportes. 3. Implementación de técnicas de grabado artesanales. 4. en el mes de junio se realizará una actividad de cierre con muestra artística con los trabajos elaborados por los participantes durante el convenio y con la participación de otras instituciones actividad que se denominará " Hall de la fama"	Motivar el ejercicio de las actividades artísticas en 25 personas mayores	Se realizó la exposición final de artes que tuvo por nombre HALL DE LA FAMA donde se mostraron los trabajos de pintura al óleo, grabado, xilografía y dibujo realizado por las personas mayores.	No se evidencia ninguna dificultad a la fecha.	Continuar implementando nuevas herramientas artísticas como la pintura al óleo, el grabado y el dibujo.
C	DEJANDO HUELLA	1. Construir un simbolismo de reconocimiento al trabajo artesanal y artístico de las personas mayores a partir del fortalecimiento de sus habilidades y capacidades sensorio motoras, creativas y artísticas	1. Motivar a las personas mayores que posean las habilidades y el interés, a aprender diferentes técnicas artísticas y artesanales, 2. Convocar a las personas mayores en diferentes espacios de la institución (comedor, taller de bellas artes, etc.) 3. Se señala la finalidad de la actividad y posteriormente se explica la técnica a utilizar (puntilismo, collage, trenzados, etc.) 4. Guiar y supervisar el desarrollo de la actividad de manera individualizada	Explorar el potencial creativo en 10 personas de condición moderada mayores, mediante la elaboración de productos artesanales y artísticos	Se realizaron los cuadros decorativos en plastilina (VIACRUSIS) como aporte para decoración de la capilla del hogar.	No se evidencia ninguna dificultad a la fecha.	Utilizar los espacios de comedor para impulsar la participación masiva en el taller.
C	TENDENCIAS CORPORALES (GIMNASIA)	Fortalecer las capacidades físicas de las personas mayores a través de la gimnasia utilizando diferentes elementos gimnásticos	1. Convocar a las personas mayores. 2. Desarrollar el objetivo de la sesión de clase 3. Utilizar elementos que proporcionen el gusto por la actividad. 4. esta actividad se desarrollara utilizando diferentes elementos gimnásticos como lo son los aros, las pelotas, las colchonetas, los bastones, las pesas realizando diferentes ejercicios dirigidos fortaleciendo las capacidades físicas básicas	20 persona mayores de condición moderada , realizar 40 sesiones durante el convenio	la participación de las personas mayores aumento en la realización de actividades de gimnasia con elementos y la implementación de colchonetas para el desarrollo de las mismas	no se presntan dificultades	realizar sesiones individualizadas para personas que se les dificulta la participación y motivación
A	SEMBRANDO VIDA	Fomentar la apropiación del espacio de huerta como escenario de participación ocupacional, para el reconocimiento individual y grupal y la remembranza.	1. Convocar a las personas mayores para que participen de la actividad en el comedor principal. 2. Proporcionar para las personas mayores, herramientas y materiales para la actividad en huerta. 3. Establecer grupos de trabajo para las diferentes actividades de la jornada (deshierbe, mantenimiento de la tierra, siembra, entre otros) 4. Proporcionar bebida hidratante a personas mayores participantes 5. Cierre de la actividad	Generar un proceso de aprendizaje en las personas mayores a través de la siembra y cosecha de cultivos de aromáticas, legumbres y hortalizas optimizando el espacio de la huerta con una participación de personas mayores.	Se continúa sembrando diferentes cultivos como hortalizas, legumbres y frutas. Se finaliza el curso de huerta con acompañamiento de instructor del SENNA . Es rediseñada las eras y llega nueva tierra para mejorar la siembra y la producción. Otro avance es una mayor participación de las personas mayores en el mantenimiento de la huerta realizando tareas de limpieza, rastillar y deshierbado.	No se evidencia ninguna dificultad a la fecha.	Para mejor organización de las eras es rediseñado con un ancho de 80 cm, para mayor producción de productos. Se continuara con el acompañamiento del instructor del SENNA para mejorar los procesos en la huerta.
I	CINE A LA CARTA	Promover un espacio de educación, información y ocio a través de la proyección de películas de humor, cine contemporáneo y documentales, donde se refuerce la adecuada manifestación de emociones y sentimientos.	1. Se plantea la realización de una sesión de cine. 2. Se convocan las personas mayores 3. Se selecciona la película por parte de las personas mayores. 4. Se da proyección de la película seleccionada.	Fomentar en 50 personas mayores participantes el interés por vincularse en espacios de esparcimiento, entretenimiento y relajación con sus pares.	Aumento en la participación activa de las personas mayores.	No se evidencia ninguna dificultad a la fecha.	Implementar el cine en diferentes generos según cromograma semanal para las personas mayores.
A	CUIDANDO MI HOGAR	Motivar e involucrar a las Personas Mayores en las diferentes ayudas dirigidas al mantenimiento y cuidado de nuestro Hogar generando un sentido de pertenencia.	1. Convocar a las personas mayores según intereses, habilidades y capacidades a participar en los diferentes espacios de ayuda (casetas de alimentos y reciclaje, cocina, lavandería, portería y otros) 2. Acompañar proceso de inducción y acompañamiento a las actividades de ayuda 3. Realizar seguimiento de desempeño ocupacional. 3. Incentivar la colaboración de las personas mayores en las ayudas por medio de la premiación pública en el bingo mensual	Continuar vinculando a las personas mayores, en las diferentes ayudas para el mantenimiento del cuidado del hogar y generando sentido de pertenencia en el cuidado del hogar.	Se involucra personas nuevas que ingresan al hogar en la lavandería según roles ocupacionales y historia de vida. Entre ellas Olga Velez, Vicente Moreno y Jose Miguel Pineda	La asistencia a las ayudantías se ve afectada por circunstancias de salud de las personas mayores .	Vinculación de las nuevas personas mayores al momento de su ingreso, según MOH.
R	INGRESOS AMIGABLES	Brindar una bienvenida cálida y respetuosa a las personas que ingresan a residir a la institución	1. Recepción por parte de trabajo social y / o enfermería desde el lugar donde es remitida la persona mayor. 2. Durante el segundo día se realiza plan de acogida, realizando presentación de la persona mayor al equipo interdisciplinario y se realiza el recorrido institucional; el jefe de enfermería de turno entregara historia social de la persona mayor.	Generar un espacio de calidez y bienestar a cada persona mayor que ingresa al centro de protección social	Mejorar el proceso de adaptación institucional a 6 personas mayores, durante los meses de Abril a Junio, teniendo en cuenta que se establece mayor confianza cuando se reconoce el entorno donde habitaran a partir de la fecha de ingreso.	Desde la validación de condiciones para el ingreso al proyecto se presentan algunas dificultades debido a que no se realiza una revisión exhaustiva de las condiciones reales de las condiciones de vida de las personas mayores, y en el	Desde el momento en que se presenta el ingreso con las personas mayores realizar de manera mas detallada verificación de la información y así realizar un proceso de sensibilización específico del proceso de institucionalización a las personas
E	DISFRUTANDO MI VEJEZ	Realizar acciones de Educación, Información y comunicación a las personas mayores enfocadas en el fortalecimiento de un proceso de envejecimiento activo y eliminación de estereotipos del mismo en pro de la calidad de vida de las mismas	1. Convocar a personas mayores a las Actividades EIC. 2. Realizar la EIC, con un enfoque lúdico recreativo y gerogógico. .	Realizar 12 sesiones durante la ejecución del convenio.	En el trimestre de Abril a Junio 2019 se han realizado las 3 sesiones dando total cumplimiento a la meta. La implementación de la gerogogia como metodología para estas sesiones.	No aplica	Continuar con las capacitaciones y motivar la participación de las mismas.

Fortalecer las capacidades físicas utilizando el medio acuático con actividades de movilidad articular y elasticidad muscular aplicando ejercicios para la adaptación a la natación y fortalecimiento de la capacidad muscular y resistencia aeróbica	ACUATERAPIA	A través de convocatorias semanales incentivar a las personas mayores de la modalidad moderada a participar de la terapia física utilizando el medio acuático con los diferentes elementos de natación realizando trabajos individualizados y en pequeños grupos para el mantenimiento de sus capacidades físicas.	12 personas mayores de condición moderada sesiones durante el convenio. Aumento estadístico en la población para la participación de esta actividad	fortalecer el gusto e interés en las personas mayores la participación de las sesiones de terapia sobre todo en los nuevos ingresos de la institución invitación de instituciones a la participación de las actividades programadas de natación	Por tiempo de contratación del profesional se limita la actividad solo a las horas de la mañana. Factores climático por lluvia para la realización de las sesiones programadas.	gestionar con otras instituciones eventos que permitan la inclusión en el deporte de la natación y las sesiones de acuaterapia Trabajo en grupos pequeños e individuales con el fin de motivar a la participación.
Realizar capacitaciones donde se reconozca a la persona mayor como ser sexuado, social y afectivo teniendo en cuenta aspectos de la sexualidad en la Persona Mayor en el marco de las políticas de Salud Sexual y reproductiva.	AFECTIVIDAD Y SEXUALIDAD	Programación mensual de capacitaciones por parte del equipo profesional 1. Convocatoria a las personas mayores 2. Socialización de las diferentes temáticas asociadas a sexualidad y afectividad de la persona mayor 3. Liderar y orientar debate alrededor del tema planeado 4. Sistematización de la experiencia	11 Sesiones programadas. Informar, Orientar y Sensibilizar a las personas mayores sobre la importancia de la afectividad y sexualidad en la vejez a 150 personas mayores.	Las personas mayores avanzan en el reconocimiento de la importancia de las capacitaciones sobre sexualidad y afectividad, lo cual ha generado un mayor interés sobre las temáticas.	No se han evidenciado dificultades a la fecha.	Ampliar cobertura de participación en las personas mayores y continuar con la gestión de agentes externos que aporten conocimientos sobre el desarrollo y manejo de su sexualidad.
Desarrollar en las personas mayores sentido de pertenencia con el ambiente, específicamente con la clasificación de los residuos Sólidos al interior del Hogar Nazareth	EL SEMAFORO ECOLOGICO	1. Introducción con conceptos relacionados a los residuos sólidos, intercambio de saberes. 2. Actividad lúdica con bolsas de colores, imágenes impresas y palabras. 3. Socialización de los resultados de la actividad. 4. Retroalimentación y refuerzo de los conceptos y procedimientos de la separación en la fuente.	Fortalecer los conocimientos de la clasificación de los residuos sólidos en 80 personas mayores y 10 ciudadanos. Realizar 1 Capacitaciones	La actividad se ha desarrollado dando cumplimiento y generando una cadena de transmisión y adquisición de el conocimiento.	se presentan dificultades para lograr impactar a toda la población, además las costumbres y las situaciones previas a la llegada al CPS.	Generar cambios en los hábitos y conductas con campañas de sensibilización frente a el impacto sobre el relleno sanitario.
Comprender la importancia de aspectos ambientales que pueden influir de manera negativa y positiva en la Salud de las personas.	LA SALUD AMBIENTAL	1. Identificar aspectos del ambiente que afectan la salud de las personas. 2. Socialización de Temas inherentes como lo es el Saneamiento básico y la calidad del agua, la Seguridad Química entre otros. 3. Taller Lúdico práctico con el fin de consolidar lo trabajado en la actividad	70 personas Mayores conozcan cada uno de los factores de riesgo ambiental que afectan la Salud Humana. Realizar 4 Capacitaciones	se han llevado a cabo dos sesiones durante el trimestre en las cuales se ha definido el temino salud ambiental y sus implicaciones.	Se presentan dificultades debido a la creencia de que la medicina y la salud son conceptos de carácter correctivo y no preventivo	continuar la realización de la actividad
Realizar mensualmente en compañía de la Persona Mayor y con apoyo del equipo profesional y de enfermería, la revisión de las unidades de cada uno de los residentes de la institución	CADA COSA EN SU LUGAR	Seguir indicaciones de protocolo de revisión de pertenencias 1. Saludar amigablemente a la Persona Mayor e informarle que el día corresponde a la asignación de revisión de espacios y tal medida se adelanta con el fin de ordenar y mantener limpios los espacios. Se le indica asimismo que es preciso que ellos estén presentes durante la revisión 2. Se procede a enseñar las manos limpias a la persona mayor y cuidadosamente se revisa su cama, su closet y las mesitas de noche, así como también el kit de aseo. 3. En caso de tener elementos considerados como prohibidos según el pacto de convivencia, se procede a retirar dichos elementos e informar la necesidad y obligación del personal de retirar tales.	Generar hábitos de autorregulación en el uso y organización de pertenencias de 150 personas mayores	Modificación en la metodología de entrega en los kit de aseo de las personas mayores. Se realiza supervisión en el proceso de limpieza y desinfección de kits de aseo a 150 personas mayores de ambas sedes.	Las personas mayores no entregan el kit de aseo a diario, por tal motivo es necesario realizar intervenciones constantes. Las personas mayores sustraen por su propia cuenta elementos del kits de sea lo que dificulta la custodia de los mismos, acto que genera conflictos entre el personal de enfermería y las personas mayores.	Se continúa con la verificación de los kits en los stand de enfermería. Continuar con el proceso de limpieza y desinfección de kits de aseo aplicando buena técnica.
1. realizar la actividad mensualmente con cada una de las diferentes áreas de la institución con el fin de disminuir el riesgo de accidentalidad y la instauración de enfermedades profesionales causadas por la actividad laboral en el CPS Hogar Nazareth, Disminuir Stress laboral,Disminuir evento adverso de CPS hogar Nazareth	ESCUELA DE COLUMNA	1.Convocar a los diferentes servicios como :servicios generales, cocina, mantenimiento, enfermería y equipo profesional, se realiza valoración a cada integrante para detectar patologías ergonómicas y buscar su bienestar físico y mental 2.Se realizan sesiones de intervención individual para sensibilización de posturas, disminución de stress laboral, Higiene Postural.	80 cuidadores de la Institución Nazareth. 1. Disminuir evento adverso en los empleados del CPS hogar Nazareth.	se logra buena participación y acogida a la actividad ya que ellos informan de que se sienten mas descansados, relajados y menos dolor a nivel muscular, en este trimestre participaron 22 personas de diferentes áreas y se encontraban de turno.	a las personas se les dificulta un poco la asistencia por las actividades que deben de cumplir de su propia labor y no pueden abandonar sus actividades y lo que hacen es que entre ellos mismos se turnan.	seguir fortaleciendo la actividad para que participen y eviten posibles lesiones a nivel osteomuscular
Realizar capacitación a talento humano sobre patologías psicológicas y procesos de humanización del servicio.	CAPACITACIÓN TALENTO HUMANO	Encuentros informativos de construcción de saberes y reflexivos,	Psicología: 4 sesiones programas durante el convenio	Se logra brindar conocimientos a los empleados que les permite un mejor desempeño en el trato y cuidado de las personas mayores.	La participación del área de enfermería en las capacitaciones ha sido baja.	Efectuar capacitaciones dirigidas al área de enfermería teniendo en cuenta sus horarios a fin de lograr ampliación de cobertura.

C	U	I	D	A	D	O	R	Realizar actividad de Educación, comunicación y información a el talento humano sobre preparación para un envejecimiento activo y saludable.	1. realizar convocatorias y proveer encuentros con actividades de EIC lúdicas y creativas.	Se realizaron 3 sesiones durante el semestre y participaron de 139 personas entre profesionales generales y auxiliares de enfermería	En las tres sesiones se abordaron las temáticas de bienestar, cuidados para la promoción de la higiene de las personas mayores y empatía como habilidad para brindar una atención centrada en el paciente y humanizada, temas como acoso laboral y	ninguna	Continuar motivando al talento humano para su proceso de envejecimiento y a la vez de preparación y capacitación para brindar un cuidado integral y de mayor calidad hacia las personas mayores.
M	I	L	M	I	A	N	L	1. Planificación de actividades con el equipo profesional. 2.Convocatoria al talento humano 3. Realización de actividades de acuerdo a los temas programados por cada área, dirigidos a abordar el Envejecimiento Activo.	12 actividades programadas durante el convenio 72 cuidadores	No se evidencian.	Continuar realizando actividades que contribuyan al sano ambiente laboral y al sentido de pertenencia de los empleados hacia el Instituto al igual que a su estabilidad emocional.		
F	A	M	I	L	M	I	A	N	L	ACCIONES DE PREVENCIÓN DIRIGIDO A GRUPOS FAMILIARES CON APOYO DEL EQUIPO INTERDISCIPLINARIO: 1. Se convoca bimestralmente a las familias y/o referentes sociales de las personas mayores así: vía telefónica y mediante entrega de cronograma anual de actividades. 2. Con apoyo del equipo interdisciplinario se llevaran a cabo actividad de educación, información y comunicación (EIC), con los que se busca sensibilizar a los asistentes con herramientas fortaleciendo la calidad de vida en el proceso de envejecimiento, haciéndolos partícipes de la ejecución de las mismas 2.2 Se realizaran dos encuentros culturales con participación de todo el equipo interdisciplinario durante le convenio.:	Vincular al 25% de los referentes familiares y/o sociales a las actividades de educación, información y comunicación (EIC), programados, lo cual equivale a 22 grupos familiares de la población que cuenta con red de apoyo, el cual se ha cumplido ya que el mínimo de grupos familiares a cada encuentro durante este trimestre ha sido de 25.	En algunas oportunidades la situación económica de las redes de apoyo no permiten que asistan a los encuentros familiares y de igual manera por su estado de salud, o por la distancia que existe del sitio donde habitan.	Continuar realizando visitas domiciliarias e informar frecuentemente a los grupos familiares de las diferentes actividades que se realizan con las personas mayores por los diferentes medios de contacto que se tiene con los mismos, esto hace que se genere mayor empatía e interés en el acompañamiento de los diferentes procesos.
P	A	R	R	E	T	D	P	P	ACCIONES DE INTERVENCIÓN TERAPEUTICA 1. De acuerdo a la valoración ,estudio inicial y problemática o conflicto con red de apoyo familiar y/o social de la persona mayor el equipo interdisciplinario responsable de llevar a cabo la estrategia, evaluará si es necesario aplicar durante el convenio: * realizar Intervención Individual en institución o grupal con familia o red de apoyo social. *realizar Visitas domiciliarias a las redes d apoyo social y familiar	Realizar intervenciones según necesidades identificadas.	Se mantiene corresponsabilidad familiar, con 50 redes familiares activas. Reactivación de redes familiares correspondientes a 2 personas mayores evidenciando visitas a la institución, y asistencia a reuniones familiares. Se evidencia actitud receptiva de los grupos familiares y sociales frente al contacto telefónico con las personas mayores.	Continuar realizando visitas domiciliarias en casos específicos para identificar situación socioeconómica para iniciar posibles casos de egreso. Se hace necesaria la intervención desde el equipo psicosocial para aquellos grupos familiares que no apoyan los procesos institucionales y que son resistentes al proceso de sensibilización y fortalecimiento de vínculos afectivos.	
C	S	T	I	O	C	N	I	P	1. Reunión mensual l del comité de participación. 2. Participación en reuniones de JAC de Chinaita 3. Asistencia a Liga de Usuarios de Convida	Vincular al 25% de las personas mayores al comité de participación y otros escenarios de participación ciudadana (40)	No aplica	Continuar cumpliendo el cronograma establecido en la estrategia de participación y así vincular a las personas mayores en diferentes espacios de participación institucional , comunitario y municipal para que continuen haciendo parte de la	
A	R	E	C	D	E	I	S	P	1. Elaboración de cronograma de actividades. 2.Contacto con instituciones educativas para acordar tipo de actividad a desarrollarse (recreativa, cultural, artística, deportiva) 3. Contacto con entidades municipales como Sena, Casa de la Cultura, entre otros.	Durante el convenio se ha gestionado con diferentes instituciones públicas y privadas desde el sector comercial, cultural, educativo, artístico y deportivo para el acompañamiento en las celebraciones de fechas especial, por otro lado con alcaldías municipales y otras instituciones de que ejecutan proyectos de discapacidad también de la SDIS.	No aplica	Mantener activas las redes de apoyo institucionales vinculándolas a las diferentes actividades institucionales programadas desde las diferentes áreas; y continuar en la búsqueda de mas instituciones que quieran hacer su aporte voluntario en el desarrollo de las actividades.	
P	R	O	M	O	N	B	I	T	1. Realizar la planeación previa a la reunión gestionando asesoría interinstitucional a que haya lugar mensualmente y extraordinarias de acuerdo a necesidad. 3.Realizar capacitaciones a los miembros del mismo de acuerdo a interés colectivo, recordando amigablemente el objetivo del comité de convivencia y el de las sesiones 4. Presentar a la entidad invitada y socializar el objetivo de su presencia (si es el caso) 5. Utilizar las estrategias concernientes para orientar la capacitación	12 Sesiones de comité programadas durante el convenio · Incrementar las valoraciones positivas de las personas mayores sobre la convivencia en el Centro de Protección Social	Se mantiene la baja utilización del Buzón de sugerencias.	Se continúa con la sensibilización visual frente al uso del Buzón de Sugerencias, de igual manera se incluirá a otra persona mayor como miembro activo del Comité a fin de lograr un total de 4 personas. De igual manera se continuará con el ajuste del pacto	
O	R	E	N	A	N	T	D	O	Jornadas de sensibilización a partir de actividades lúdicas con apoyo interinstitucional.	4 jornadas durante el convenio. Favorecer la calidad de vida de las personas mayores desde una sana convivencia.	No se evidencian dificultades	Implementar material visual dirigido a fomentar el buen trato y promover la sana convivencia en el hogar.	

E L B U E N	A T O Y	TALLER RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS	Desarrollar estrategias de afrontamiento que le permita al persona mayor enfrentarse a problemáticas cotidianas, con el fin de estimular sus funciones intelectivas en resolución de conflictos y funciones emocionales en manejo adecuado de expresión de sentimientos.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Selección de personas mayores que requieran desarrollar estrategias de afrontamiento ante problemáticas cotidianas de intensidad moderada. 2. Motivación e integración a las personas mayores para participar en la actividad que se desarrollaran por medio de Talleres, encuentros reflexivos y lúdicos. 3. Desarrollar actividades que fortalezcan la capacidad de resolver conflictos en comunicación asertiva, autocontrol e inteligencia emocional. 	<p>11 Sesiones durante el convenio con mínimo 15 personas participantes por sesión.</p> <p>Favorecer la calidad de vida de las personas mayores desde una sana convivencia a partir del fortalecimiento de funciones intelectivas en resolución de conflictos y funciones emocionales en manejo adecuado de expresión de sentimientos.</p>	Se evidencia en las personas mayores avances en su capacidad de escucha y en sus estrategias para la solución pacífica de conflictos.	No se evidencian dificultades	Sensibilizar a las personas mayores en cuanto a la necesidad de mantener en el hogar un ambiente de tranquilidad a través del adecuado manejo de emociones.
----------------------------	------------------	--	--	--	--	---	-------------------------------	---

Se reportan actividades ejecutadas en el trimestre de Abril a Junio 2019 según PAI Convenio 5778/18

00018

86

		FORMATO CRONOGRAMA DE EJECUCION DE CONVENIO O CONTRATO INTER-ADMINISTRATIVO																	
DATOS GENERALES														1					
OPERADOR:		FUNDACIÓN INSTITUTO TECNOLÓGICO DEL SUR																	
CONVENIO / CONTRATO No.		5778				DE:		2.018											
SEDE:		HOGAR NAZARETH CHINAUTA																	
PERIODO DE CRONOGRAMA:		01		07		2019		HASTA:		3		07		2.019					
SUPERVISORA:		FABIO ANDRÉS BENAVIDEZ						DEPENDENCIA				SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ							
JULIO 2.019																			
LUNES 01				MARTES 02				MIÉRCOLES 03				JUEVES 04		VIERNES 05		SABADO -06		DOMINGO-07	
FESTIVO				Nutrición: Supervisión del desayuno Participación en revista, Supervisión de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Supervisión de almacenamiento y rotulado Supervisión de la preparación de los alimentos, Supervisión de refrigerio mañana supervisión del almuerzo. Supervisión de refrigerio de la tarde Trabajo Administrativo				Nutrición: Supervisión del desayuno Participación en revista, Supervisión de limpieza y desinfección en servicio de alimentos Supervisión de almacenamiento y rotulado Supervisión de la preparación de los alimentos, Supervisión de refrigerio mañana supervisión del almuerzo. Supervisión de refrigerio de la tarde Trabajo Administrativo											
FESTIVO				EDUCACIÓN FÍSICA PROCESOS ADMINISTRATIVOS RUMBA TROPICAL- KARAOKE				EDUCACIÓN FÍSICA PROCESOS ADMINISTRATIVOS ACUATERAPIA											
ENFERMERÍA: 1. Revista de profesionales (8.00 am). 2. Verificación lavado de Petos. 3. Seguimientos al pañal. 4. Organizar remisiones. 5. Supervisión limpieza y desinfección kits de aseo sede A. 6. Seguimientos trimestrale				ENFERMERÍA: 1. Auditoria carpetas aux enfermeria 2. Verificación limpieza y desinfección 2 piso seda A. 3. Trazabilidad consultorio (2.00pm). 4. Organizar remisiones. 5. Supervisión limpieza y desinfección 2 piso sede A. 6. Seguimientos trimestrale				ENFERMERÍA: 1. Revista de profesionales (8.00am) 2. Organizar remisiones. 3. Supervisión limpieza y desinfección 2 piso sede B. 4. Reclamar dotación de pañales. (2.00)pm											
FESTIVO				TRABAJO SOCIAL Apoyo en comedor, Establecimiento de contacto telefónico entre personas mayores y sus referentes Registro en historias sociales. Novedades SIRBE Envío informes a SDIS				TRABAJO SOCIAL Apoyo en comedor, revista, Novedades SIRBE y elaboración de informes finales de Convenio.											
FESTIVO				PSICOLOGIA Actividades administrativas, seguimiento a personas mayores. Informe Final convenio 5778				PSICOLOGIA Revista Actividades administrativas, seguimiento a personas mayores. Informe Final convenio 5778											
FESTIVO				TERAPIA OCUPACIONAL acompañamiento desayuno entrega kit de aseo supervisión almuerzo entrega kit de aseo administrativo Informes finales				TERAPIA OCUPACIONAL acompañamiento desayuno TICS- acompañamiento almuerzo administrativo Informes finales											
FESTIVO				GERONTOLOGIA Apoyo en servicio de alimentación desayuno y almuerzo a personas mayores. Supervisión de autocuidado Consolidación de informes mensuales				GERONTOLOGIA Participación en revista de equipo interdisciplinario Actividades administrativas del área Apoyo al servicio de alimentación almuerzo Consolidación de informes mensuales											
FESTIVO				fisioterapia -revista - intervención individual a las pm con alteración de algunas secuelas de patologías y procesos dolorosos - Almuerzo a empleados - Caminata asistida - Atención en las unidades - Administrativo. - informes				fisioterapia -revista - intervención individual a las pm con alteración de algunas secuelas de patologías y procesos dolorosos - Almuerzo a empleados - Caminata asistida - Atención en las unidades - Administrativo. - informes											

FESTIVO	GESTION AMBIENTAL Verificación limpieza y desinfección por áreas Control y seguimiento de procesos de separación en la fuente Espacio de capacitación al talento humano Seguimiento y control procesos planta pta Verificación y seguimiento a desconexión de equipos eléctricos	GESTION AMBIENTAL Verificación limpieza y desinfección por áreas Abastecimiento de dispensadores (insumos de aseo personal) Control y seguimiento de procesos de separación en la fuente Seguimiento y control procesos planta pta Verificación y seguimiento a desconexión de equipos eléctricos				
FESTIVO	Bellas Artes: Supervisión en el comedor del desayuno - supervisión de la presentación personal de las personas mayores - Actividad grupal- apoyo actividad Terapia ocupacional- Supervisión en comedor del almuerzo - actividad grupal-dejando huella, puntillismo - actividad administrativa registro de actividades grupales INFORMES FINALES	Bellas Artes: Supervisión en el comedor del desayuno - supervisión de la presentación personal de las personas mayores - Actividad grupal- Ven y cuéntame tu cuento- Supervisión en comedor del almuerzo - actividad grupal-cine a la carta contemporáneo - actividad administrativa registro de actividades grupales INFORMES FINALES				
Nombre del supervisor según minuta y dependencia en la cual se encuentra.		MARIA RUBIELA GIRALDO GALLEGO				
Organizar los días de la semana según mes del cual se este presentando el informe. En cada casilla se debe colocar las diferentes actividades que se realizaron (no es necesario colocar las actividades de rutina) aquellas vinculadas con el PAI, acciones de carácter interdisciplinario.						
Periodo del informe	01 AL 3 DE JULIO 2019					
Nombre supervisor y dependencia						
CRONOGRAMA SUJETO A CAMBIOS Y MODIFICACIONES EN FECHAS Y ACTIVIDADES SEGÚN DINAMICAS LABORALES E INSTITUCIONALES.						



Secretaría Distrital de Integración Social

Secretaría Distrital de Integración Social
Proyecto 1099 "Servicio Social Centro de Protección"

PLANILLA DE ASISTENCIA

Unidad Operativa					CENTRO DE PROTECCION SOCIAL HOGAR NAZARETH CHINAUTA																															
Cupos					150	150																														
Modalidad o Dependencia					MODERADA																															
Periodo					1 AL 30 DE JUNIO DE 2019																															
MODALIDAD MODERADA																																				
No.	1er. APELLIDO	2do. APELLIDO	1er. NOMBRE	2do. NOMBRE	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	jun-19																														OBSERVACIONES
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
1	AGUIRRE	MONSALVE	ALCIBIO		19.094.782	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P				
2	ALBA	PARRA	FLOR		41.603.419	P	P	P	T																								TRASLADO AL CPS CLARITA SANTOS EL 04 DE JUNIO Y LA REEMPLAZA ROJAS MARTIN MARIA DEL CARMEN No.120			
3	ALVAREZ	GOEZ	EDGAR	OMAR	8.423.524	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P					
4	ALVAREZ	ROJAS	JESUS	ANTONIO	39.805.506	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P				
5	AMAYA		HORACIO		427.742	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P				
6	ARANGO		LUIS	JAIME	17.123.026	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P				
7	AREVALO	MARTINEZ	MARIA	HELENA	20.021.853	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P				
8	ARENAS		LIGIA		24.929.390	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P				
9	ARREDONDO		HEYDER		6.476.883	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P				
10	ARIZA		JOAQUINA	ESTHER	20.039.148	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P				
11	BAHAMON		IBICO		2.450.788	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P				
12	BAQUERO	VILLAMARIN	GABRIEL		80.795.836	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P				
13	BARAJAS	BERMUDEZ	PEDRO	VICENTE	17.107.583	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P				
14	BARON	DE REINA	MARIA	DE JESUS	20.328.022	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P				
15	BENITEZ		MARIA DEL	ROSARIO	1.069.717.938	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P				
16	BERNAL	LATORRE	JAIM E		2,887,858	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P				
17	BOLAÑOS	RUBIANO	CARMEN	ROSA	41.361.933	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P				
18	BRAVO		ASPACIO		16.242.051	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P				
19	BURGOS	BURGOS	RITO	EVELIO	1.265.701	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P				
20	CABREJO	ABRIL	EMILIANO		992.171	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P				
21	CADENA	MORENO	PABLO	ENRIQUE	19.148.054	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P				
22	CALDERON		VISITACION		51.886.155	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P				
23	CALDERON	ABONDANO	CARLOS	MANUEL	19.140.841	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P				
24	CALLEJA		LUIS	ALFONSO	151.347	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P				
25	CAÑAS	CUEVAS	JOSE	SIERVO	1.038.584	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	H	P	P	P	P		HOSPITALIZADO EL 25 DE JUNIO Y SALIDA EL MISMO DIA		
26	CARO		HERNAN	FRANCISCO	2.892.439	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P				
27	CARDENAS	CASTRO	HUMBERTO		79.230.080	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P				
28	CARRILLO		CARLOS	JULIO	2.866.003	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P				
29	CASTAÑEDA	RADA	CARLOS		19.432.587	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P				
30	CASTRO	MONTAÑO	MARIA	TERESA	20.065.904	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P				
31	CASTRO		JORGE		1.033.714.819	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P				
32	CASTRO	RAMIREZ	EDGAR		6.753.795	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P				
33	COHECHA	MARTINEZ	MARIA	HELENA	41.360.081	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P				
34	CHAVES	MARTINEZ	ALFONSO	MARIA	13.040.013	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P				
35	CORREDOR		HUMBERTO		17.139.281	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P				
36	CORREA	GOMEZ	RAFAEL		86.000.731	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P				
37	CORREA	CHAPARRO	RAFAEL		167.856	P	P	P	P	P	P	H	H	H	H	H	H	H	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P		HOSPITALIZADO DESDE EL 08 DE JUNIO Y REGRESA AL CPS EL 16 DE JUNIO		
38	CLAVIJO	RODRIGUEZ	HERNANDO		19.269.679	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P				
39	CRISTIANCHO	VALBUENA	FLAMINIO		3.297.806	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P				
40	CRUZ	ESPINOSA	FELIX		299.373	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P				
41	CUELLAR			MARIA	1.069.583.041	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P				
42	DURAN		JAIRO	ALONSO	19.371.527	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P				
43	DIAZ		LUIS	JOSE	9.523.644	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P				
44	DIAZ	MARTINEZ	ESPERANZA		41.626.123	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P				

00037

Unidad Operativa		Cupos		Modalidad o Dependencia		Periodo		CENTRO DE PROTECCION SOCIAL HOGAR NAZARETH CHINAUTA		MODERADA		1 AL 30 DE JUNIO DE 2019		MODALIDAD MODERADA		OBSERVACIONES	
No. 1er. APELLIDO		2do. APELLIDO		1er. NOMBRE		2do. NOMBRE		DOCUMENTO DE IDENTIDAD		jun-19		jun-19		jun-19		jun-19	
45		ESPEJO GONZALEZ		ANA		SILVIA		20 291 040		1	2	3	4	5	6	7	8
46		ENCISO MANRIQUE		JOSE		RICARDO		14 568 674		P	P	P	P	P	P	P	P
47		FIGUEROA HERRERA		HERMINDA		65 783 107				P	P	P	P	P	P	P	P
48		FOREIRO GAMBIA		ALBA		MARINA		51 668 471		P	P	P	P	P	P	P	P
49		FLOREZ		JOSE		IGNACIO		1 032 383 297		P	P	P	P	P	P	P	P
50		FLOREZ		ROZO		JOSE		EUGENIO		P	P	P	P	P	P	P	P
51		GALVIZ		JOSE		GUILLERMO		10 215 642		P	P	P	P	P	P	P	P
52		GARCIA		VICTOR		MANUEL		17 150 490		P	P	P	P	P	P	P	P
53		GARCIA		MORENO		AQUILINO		2 290 755		P	P	P	P	P	P	P	P
54		GARCIA		CANTOR		JOSE		3 174 661		P	P	P	P	P	P	P	P
55		GARCIA		NIETO		DANIEL		56 362		P	P	P	P	P	P	P	P
56		GARCIA		ORTEGON		GONZALO		17 000 690		P	P	P	P	P	P	P	P
57		GARCIA		BELTRAN		JORGE		2 398 261		P	P	P	P	P	P	P	P
58		GARCIA		CASTRILLON		RAMON		4 369 883		P	P	P	P	P	P	P	P
59		GOMEZ		JUNCO		LUIS		1 180 069		P	P	P	P	P	P	P	P
60		GONZALEZ		HINGAPIE		LUIS		14 991 820		P	P	P	P	P	P	P	P
61		GONZALEZ		BRAVO		AURA		41 514 802		P	P	P	P	P	P	P	P
62		HERNANDEZ		ALCIDES				17 120 213		P	P	P	P	P	P	P	P
63		HERNANDEZ		ANGELICA				53 902 284		P	P	P	P	P	P	P	P
64		HERNANDEZ		ARIAS		JOSE		VICENTE		P	P	P	P	P	P	P	P
65		HERNANDEZ		DE FONSECA		LEONOR		20 062 552		P	P	P	P	P	P	P	P
66		HERNANDEZ		MONTENEGRO		ESTHER		41 384 934		P	P	P	P	P	P	P	P
67		HERNANDEZ		SANDOVAL		JUAN		17 009 148		P	P	P	P	P	P	P	P
68		HERRERA		INDALECIO				2 909 973		P	P	P	P	P	P	P	P
69		JANEIRO		LOPEZ		ANA		41 480 504		P	P	P	P	P	P	P	P
70		JANEIRO		LOPEZ		LUIS		19 210 283		P	P	P	P	P	P	P	P
71		JIMENEZ		GONZALO				6 555 927		P	P	P	P	P	P	P	P
72		JIMENEZ		JIMENEZ		LUIS		4 279 226		P	P	P	P	P	P	P	P
73		JIMENEZ		MORENO		MARIA		1 069 717 937		P	P	P	P	P	P	P	P
74		JIMENEZ		GONZALEZ		LUIS		2 922 914		P	P	P	P	P	P	P	P
75		JIMENEZ		SALCEDO		BELSY		41 454 696		P	P	P	P	P	P	P	P
76		KRISTEN		VELEZ		LEONEL		70 039 667		P	P	P	P	P	P	P	P
77		LEON		MORENO		MANUEL		17 076 860		P	P	P	P	P	P	P	P
78		LOAIZA		DAZA		MARIA		35 487 932		P	P	P	P	P	P	P	P
79		LONDOÑO		GRALDO		MARIA		20 265 904		P	P	P	P	P	P	P	P
80		LOPEZ		GUZMAN		JOSE		15 238 051		P	P	P	P	P	P	P	P
81		LOPEZ		SALDARRIAGA		LEBIA				P	P	P	P	P	P	P	P
82		LOPEZ		VELASQUEZ		LEONEL		4 879 251		P	P	P	P	P	P	P	P
83		MALDONADO		GUTIERREZ		MANUEL		17 046 091		P	P	P	P	P	P	P	P

00040

93

Subdirección para la vejez
Proyecto 1099 Envejecimiento Digno Activo y Feliz en Centros de Protección
FUNDACION INSTITUTO TECNOLÓGICO DEL SUR
HOGAR NAZARETH CHINAUTA CONVENIO 5778/2018

REGISTRO USUARIO ACTIVOS MODERADA JUNIO 30 2019

N	APELLIDO 1	APELLIDO 2	NOMBRE 1	NOMBRE 2	SEXO	F. NTO	LUGAR DE NACIMIENTO	EDAD	DOCUMENTO	EPS-S	INGRESO A CPS	PROCEDENCIA
1	AGUIRRE	MONSALVE	ALCIBIO		M	6/02/1950	FLORIDA (VALLE)	70	19094782	CONVIDA	16/08/2017	BOSQUE POPULAR
2	ALVAREZ	GOEZ	EDGAR	OMAR	M	24/01/1950	BOGOTA (CUNDI)	70	8423524	CONVIDA	24/04/2013	B POPULAR
3	ALVAREZ	ROJAS	JESUS	ANTONIO	M	4/01/1947	ACACIAS (META)	73	3980506	CONVIDA	29/06/2018	CPS HSJ SARAMITA
4	AMAYA		HORACIO		M	9/04/1940	UBALA (CUND)	80	427742	CONVIDA	2/10/2013	B POPULAR
5	ARANGO		LUIS	JAIME	M	1/07/1948	BOGOTA (CUNDI)	71	17123026	CAPITAL SALUD	26/02/2019	INGRESO DIRECTO
6	ARENAS		LIGIA		F	4/01/1944	MANIZALEZ (CALDAS)	76	24929390	CONVIDA	26/06/2018	CPS HSJ SARAMITA
7	AREVALO	MARTINEZ	MARIA	ELENA	F	9/05/1927	GARAGOA (BOYACA)	92	20021853	CONVIDA	24/06/2005	B POPULAR
8	ARIZA		JOAQUINA	ESTHER	F	26/08/1935	CHIQUEQUIRA (BOYACA)	84	20039148	CONVIDA	26/06/2018	CPS HSJ SARAMITA
9	ARREDONDO		HEYDER		M	12/06/1942	TORO (VALLE)	77	6476883	CONVIDA	27/06/2018	CPS HSJ SARAMITA
10	BAHAMON	GUTIERREZ	IBICO		M	11/04/1936	SAN VICENTE DEL CAGUAN (CAQUETA)	84	2450788	CONVIDA	11/03/2015	B POPULAR
11	BAQUERO	VILLAMARIN	GABRIEL		M	13/06/1936	BOGOTA (CUNDI)	83	80765836	CONVIDA	16/09/2004	DABS
12	BARAJAS	BERMUDEZ	PEDRO	VICENTE	M	24/05/1938	BOYACA (BOYACA)	81	17107583	CONVIDA	26/06/2018	CPS HSJ SARAMITA
13	BARON	DE REINA	MARIA	DE JESUS	F	31/05/1943	CHITA (BOYACA)	76	20328022	CONVIDA	10/11/2017	CAD SAN BLAS
14	BENITEZ		MARIA DEL ROSARIO		F	1/01/1935	FUSAGASUGA (CUNDI)	85	1069717938	CONVIDA	6/07/2004	B HORIZONTE
15	BOLANOS	RUBIANO	CARMEN	ROSA	F	17/08/1946	BOGOTA (CUNDI)	72	41361933	CAPITAL SALUD	22/05/2019	MEDIO FAMILIAR
16	BERNAL	LATORRE	JAIM E		M	7/02/1938	BOGOTA (CUNDI)	82	2.887.858	CONVIDA	8/06/2016	INGRESO DIRECTO
17	BRAVO		ASPCIO		M	18/07/1948	GUAPI (CAUCA)	71	16242051	CONVIDA	3/03/2015	CASA NOSTRA
18	BURGOS	BURGOS	RITO	EVELIO	M	21/11/1931	SABOYA (BOYACA)	88	1265701	CONVIDA	17/02/2015	CASA NOSTRA
19	CABREJO	ABRIL	EMILIANO		M	29/07/1931	TOGUI (BOYACA)	88	992171	CONVIDA	24/05/2015	BELLO HORIZONTE
20	CADENA	MORENO	PABLO	ENRIQUE	M	18/04/1949	BOGOTA (CUNDI)	70	19146054	CONVIDA	26/06/2018	CPS HSJ SARAMITA
21	CALLEJA		LUIS	ALFONSO	M	13/04/1934	LA MESA (CUND)	86	151347	CONVIDA	14/09/2017	INGRESO MEDIO FAMILIAR
22	CALDERON		VISITACION		F	2/07/1950	GACHETA (CUND)	69	51666155	CONVIDA	21/09/2018	INGRESO MEDIO FAMILIAR
23	CALDERON	ABONDANO	CARLOS	MANUEL	M	5/07/1951	BOGOTA (CUNDI)	68	19140841	CONVIDA	29/06/2018	CPS HSJ SARAMITA
24	CARO		HERNAN	FRANCISCO	M	18/02/1938	BOGOTA (CUNDI)	82	2892439	CONVIDA	14/12/2012	B HORIZON
25	CARDENAS		HUMBERTO		M	22/09/1957	BOGOTA (CUNDI)	61	79230080	CAPITAL SALUD	14/05/2019	MEDIO FAMILIAR
26	CARRILLO		CARLOS	JULIO	M	20/07/1933	BOGOTA (CUNDI)	86	2866003	CONVIDA	16/08/2016	INGRESO DIRECTO
27	CASTAÑEDA	RADA	CARLOS		M	19/04/1939	BOGOTA (CUNDI)	80	19432587	CONVIDA	25/01/2010	H SAN PEDRO CLAVER
28	CASTRO		JORGE		M	28/09/1937	BOGOTA (CUNDI)	82	1033714819	CONVIDA	3/03/2015	CASA NOSTRA
29	CASTRO	MONTAÑO	MARIA	TERESA	F	11/02/1934	PACHO (CUND)	86	20065904	CONVIDA	20/12/2016	HOSPITAL SAN BLAS
30	CASTRO	RAMIREZ	EDGAR		M	10/01/1950	BOGOTA (CUNDI)	70	6753795	CONVIDA	11/11/2005	DABS
31	CAÑAS	CUEVAS	JOSE	SIERVO	M	15/05/1933	CHITA (BOYACA)	86	1038584	CONVIDA	20/06/2018	INGRESO DIRECTO
32	CLAVIJO	RODRIGUEZ	HERNANDO		M	25/02/1952	BOGOTA (CUNDI)	68	19269679	CONVIDA	3/01/2018	B HORIZON
33	COHECHA	MARTINEZ	MARIA	ELENA	F	18/06/1942	ACACIAS (META)	77	41366081	CONVIDA	7/07/2017	MEDIO FAMILIAR
34	CHAVES	MARTINEZ	ALFONSO	MARIA	M	2/02/1948	EL TABLON (NARIÑO)	72	13040013	CONVIDA	11/07/2017	MEDIO FAMILIAR
35	CORREDOR		HUMBERTO		M	15/01/1946	BOGOTA (CUNDI)	74	17139281	CONVIDA	19/06/2018	CPS HSJ SARAMITA
36	CORREA	CHAPARRO	RAFAEL		M	17/09/1932	CUITIVA (BOYACA)	87	167856	CONVIDA	27/08/2015	IN AMIGABLE BOSQUE P
37	CORREA	GOMEZ	RAFAEL		M	1/04/1951	EL GUACAMAYO (SIDER)	69	86000731	CONVIDA	3/11/2017	CAD SAN BLAS
38	CRISTANCHO	VALBUENA	FLAMINIO		M	25/12/1942	COPER (BOYACA)	77	3297808	CONVIDA	29/11/1995	B POPULAR
39	CRUZ	ESPINOSA	FELIX		M	15/06/1940	ANOLAIMA (CUND)	79	299373	CONVIDA	11/08/2017	MEDIO FAMILIAR
40	CUELLAR		MARIA		F	17/07/1934	CHIQUEQUIRA (BOYACA)	85	1069583041	CONVIDA	31/05/2005	B POPULAR
41	DIAZ		LUIS	JOSE	M	23/03/1956	SOCHA (BOYACA)	64	9523644	CONVIDA	19/12/2016	HOSPITAL CENTRO ORIENTE
42	DIAZ	MARTIN	ESPERANZA		F	11/12/1948	BOGOTA (CUNDI)	71	41626123	CONVIDA	3/09/2004	B POPULAR
43	DURAN		JAIR	ALONSO	M	4/09/1959	CHINACOTA (NORTE DE SANTANDER)	60	19371527	CAPITAL SALUD	10/04/2018	INGRESO CENTRO Y NOCHE
44	ENCISO	MANRIQUE	JOSE	RICARDO	M	6/09/1949	TOCAIMA (CUND)	70	14959674	CONVIDA	11/04/2018	CPS FRANCISCO Y CLARA
45	ESPEJO	GONZALEZ	ANA	SILVIA	F	9/10/1936	ANOLAIMA (CUND)	83	20291040	CONVIDA	3/11/2017	INGRESO DIRECTO
46	FIGUEROA	HERRERA	HERMINDA		F	28/10/1940	IBAGUE (TOLIMA)	79	65763107	CONVIDA	12/05/2004	COL CHAPINERO
47	FORERO	GAMBA	ALBA	MARINA	F	3/04/1942	MONIQUEIRA (BOY)	78	51688471	CONVIDA	26/04/2018	INGRESO DIRECTO MED FLIAR
48	FLOREZ		JOSE	IGNACIO	M	1/12/1955	BOGOTA (CUNDI)	64	1032393297	CONVIDA	3/03/2015	CASA NOSTRA
49	FLORES	ROZO	JOSE	EUGENIO	M	28/11/1939	ANOLAIMA (CUND)	80	3144269	CONVIDA	27/06/2014	B POPULAR
50	GALVIS		JOSE	GUILLERMO	M	26/04/1946	MANIZALEZ (CALDAS)	73	10215842	CONVIDA	18/10/2018	CPS SAN JOSE CHIPAQUE
51	GARCIA		VICTOR	MANUEL	M	8/03/1942	FUSAGASUGA (CUND)	78	17150490	CONVIDA	26/06/2018	CPS HSJ SARAMITA
52	GARCIA	MORENO	AQUILINO		M	31/10/1946	RAMIRQUI (BOYACA)	73	2259755	CONVIDA	4/01/2016	DIRECTO
53	GARCIA	CANTOR	JOSE	RAUL	M	3/03/1937	CABRERA (CUND)	83	3174681	CONVIDA	19/03/2009	B HORIZON
54	GARCIA	NIETO	DANIEL	SIMEON	M	18/01/1930	BOGOTA (CUNDI)	90	56382	CONVIDA	13/02/2012	SAN FR DE A
55	GARCIA	ORTEGON	GONZALO		M	4/05/1940	FUSAGASUGA (CUND)	79	17000690	CONVIDA	04/01/2018	INGRESO DIRECTO
56	GARZON	BELTRAN	JORGE	ELIECER	M	11/01/1948	CARMEN DE APICALA (TOL)	72	2399261	CONVIDA	29/06/2018	CPS HSJ SARAMITA
57	GIRALDO	CASTRILLON	RAMON	ELIAS	M	24/05/1943	AGUADAS (CALDAS)	76	4389883	CONVIDA	26/06/2018	CPS HSJ SARAMITA
58	GOMEZ	JUNCO	LUIS	ALFONSO	M	28/12/1931	NUOVO COLON (BOYACA)	88	1180089	CONVIDA	27/06/2018	CPS HSJ SARAMITA
59	GONZALEZ	HINCAPIE	LUIS	HELMER	M	11/08/1942	TRUJILLO (VALLE)	77	14931820	CONVIDA	29/07/2003	COL FONTIBON
60	GONZALEZ	BRAVO	AURA		F	26/10/1945	UTICA (CUND)	74	41514807	CONVIDA	2/11/2018	CPS FUNDINES

00021

N.	APELLIDO 1	APELLIDO 2	NOMBRE 1	NOMBRE 2	SEXO	F. NTO	LUGAR DE NACIMIENTO	EDAD	DOCUMENTO	EPS-S	INGRESO A EPS	PROCEDENCIA
61	HERNANDEZ		ALCIDES		M	23/10/1937	ANAPOLIMA (CUNDI)	82	17120213	CONVIDA	20/11/2017	INGRESO DIRECTO
62	HERNANDEZ		ANGELICA		F	1/02/1946	BOGOTA (CUNDI)	74	53905294	CONVIDA	10/04/2003	B HORIZON
63	HERNANDEZ	MONTENEGRO	ESTHER	JULIA	F	30/11/1946	BOGOTA (CUNDI)	73	41384934	CONVIDA	17/12/2018	INGRESO DIRECTO MEDIO FAMILIAR
64	HERNANDEZ	SANDOVAL	JUAN		M	21/05/1940	BOGOTA (CUNDI)	79	17006146	CONVIDA	19/07/2018	INGRESO DIRECTO
65	HERNANDEZ	ARIAS	JOSE	VICENTE	M	18/02/1941	SOTAQUIRA (BOYACA)	79	17045315	CONVIDA	30/07/2003	B HORIZON
66	HERNANDEZ	DE FONSECA	LEONOR		F	31/12/1936	VILLETA (CUNDINAMARCA)	83	20062552	CONVIDA	28/06/2018	CPS HSJ SARAMITA
67	HERRERA	VASQUEZ	INDALECIO		M	25/02/1944	LA MESA (CUNDI)	76	2809873	CONVIDA	8/11/2018	INGRESO DIRECTO
68	HERRERA	LOPEZ	ANA	LUCIA	F	16/06/1946	BOGOTA (CUNDI)	73	41460504	CONVIDA	5/06/2005	ZIPAQUIRA
69	JANEIRO	LOPEZ	LUIS	DARIO	M	22/10/1952	BOGOTA (CUNDI)	67	19210263	CONVIDA	10/07/2018	DIRECTO
70	JIMENEZ		GONZALO		M	4/10/1944	YOTOCO (VALLE)	75	6555827	CONVIDA	28/05/2018	ING DIRECTO
71	JIMENEZ	JIMENEZ	LUIS	HERNANDO	M	5/09/1940	TOCA (BOYACA)	79	4279226	CONVIDA	28/05/2018	ING DIRECTO
72	JIMENEZ	MORENO	MARIA	TERESA	F	1/01/1952	FUSAGASUGA (CUNDI)	68	1069717937	CONVIDA	23/05/2002	AÑOS DORADOS TERESA DE JORNET
73	JIMENEZ	GONZALEZ	LUIS	ALFONSO	M	30/09/1935	BOGOTA (CUNDI)	84	2922914	CONVIDA	1/04/2016	CPS SAN JOSE DE CHIPAQUE
74	JIMENEZ	SALCEDO	BELSY		F	28/06/1948	BOGOTA (CUNDI)	71	41454865	CONVIDA	24/10/2017	CPS SAN JOSE DE CHIPAQUE
75	KRISTEN	VELEZ	LEONEL		M	28/01/1952	MEDELLIN (ANTIOQUIA)	68	70039667	CONVIDA	2/11/2018	BOSQUE POPULAR
76	LEON	MORENO	MANUEL	GUILLERMO	M	27/03/1943	MEDINA (CUNDI)	77	17076860	CONVIDA	9/01/2009	B POPULAR
77	LOAIZA	DAZA	MARIA	EDELMIRA	F	2/03/1945	HERVEO (TOLIMA)	75	35497932	CONVIDA	24/09/2003	B POPULAR
78	LONDOÑO	GIRALDO	MARIA	FABIOLA	F	27/05/1933	ALCALA (VALLE)	86	20269004	CONVIDA	4/07/2000	DABS
79	LOPEZ	GUZMAN	JOSE	JACINTO	M	11/09/1947	SANTA MARTA (MAGDALENA)	72	15238051	CONVIDA	25/06/2008	B HORIZON
80	LOPEZ	SALDARRIAGA	LESLIA		F	28/08/1953	CALARCA (QUINDIO)	66	25159853	CONVIDA	5/01/2018	ING DIRECTO
81	LOPEZ	VELASQUEZ	LEONEL		M	25/01/1945	NEIVA (HUILA)	75	4879251	CONVIDA	4/06/2007	ZIPAQUIRA
82	MALDONADO	GUTIERREZ	MANUEL	VICENTE	M	13/05/1941	BOGOTA (CUNDI)	78	17046091	CONVIDA	2/05/2018	ING DIRECTO
83	MARTINEZ		GLORIA	ESTELLA	F	1/10/1954	BOGOTA (CUNDI)	65	41695108	CONVIDA	15/06/2018	ING DIRECTO
84	MANZI	BENITEZ	HAROLD	HUMBERTO	M	27/11/1951	TUMACO (NARIÑO)	68	19.156.482	CONVIDA	20/10/2015	I DIRECTO
85	MONROY		JULIA		F	6/05/1928	ICONONZO (TOLIMA)	91	20185261	COMFACUN DI FGGA	28/04/2018	HOSPITAL SAMPER MENDOZA
86	MORALES		MARINA		F	15/04/1956	BOGOTA (CUNDI)	63	51893428	CONVIDA	21/09/2018	INGRESO FAMILIAR
87	MORENO	REYES	LUIS	VICENTE	M	8/09/1952	TUNJA (BOY)	67	6754501	CONVIDA	8/02/2019	ADULTEZ
88	MOSCOSO	VANEGAS	BERNABE		M	3/05/1939	ROVIRA (TOLIMA)	80	5813039	CONVIDA	4/01/2011	B POPULAR
89	MOYA		ROSA	ELVIRA	F	21/08/1936	SIMIJACA (CUNDI)	83	20341935	CAPITAL SALUD	8/03/2019	INGRESO DIRECTO
90	MURILLO	SEGURA	JORGE	EDUARDO	M	10/12/1937	BOGOTA (CUNDI)	81	240444	CAPITAL SALUD	13/03/2019	CPS BOSQUE POPULAR
91	NIÑO	CALDERON	VICTOR	MANUEL	M	29/07/1940	ANOLAIMA (CUNDI)	79	185653	CONVIDA	29/07/2003	DABS
92	NOVOA	MARTIN	ALFONSO	ENRIQUE	M	29/10/1941	GACHETA (CUNDI)	78	3030259	CONVIDA	13/02/2019	INGRESO DIRECTO
93	NOREÑA	MONTOYA	JUVENAL		M	5/06/1951	ARGELIA (VALLE)	68	19137450	CONVIDA	3/04/2009	CAMINO LUZ
94	OBANDO	OCAMPO	JOSE	HECTOR	M	23/01/1947	MANIZALEZ (CALDAS)	73	17162563	CONVIDA	30/05/2018	ING DIRECTO
95	OJEDA		ALVARO		M	1/10/1944	BOGOTA (CUNDI)	75	1032383349	CONVIDA	3/11/2017	CAD SAN BLAS
96	OJEDA	CHACON	BERTA	LILIA	F	28/02/1943	PASTO NARIÑO	77	41312524	CONVIDA	25/10/2018	CPS HOGAR FCO Y CLARA
97	ORJUELA	RUBIANO	LUIS	FRANCISCO	M	13/08/1942	GUAYATA (BOYACA)	77	453938	CONVIDA	1/08/2018	ING DIRECTO
98	ORTIZ		OCTAVIO		M	7/12/1950	CALI (VALLE)	69	19164007	CAPITAL SALUD	19/03/2019	ING. CENTRO NOCHE
99	OSORIO		FABIO		M	7/09/1952	PACORA (CALDAS)	67	19177734	CONVIDA	31/10/2012	B POPULAR
100	OSORIO	FLOREZ	LUIS	EDUARDO	M	20/10/1945	MANIZALEZ (CALDAS)	74	4326566	CONVIDA	4/09/2017	OSQUE POPULAR
101	OTALORA	BETANCOURTH	FELIX	EDMUNDO	M	25/02/1939	BOGOTA (CUNDI)	81	2877044	CONVIDA	24/02/1994	S S D
102	PARRA	PARRA	ELADIO		M	30/01/1927	RIVERA (HUILA)	93	115486	CONVIDA	26/03/2018	CPS SAN JOSE DE CHIPAQUE
103	PARRA	ZAFRA	CIRO	ANTONIO	M	21/07/1949	LABRANZA GRANDE (BOYACA)	70	19305472	CONVIDA	12/10/2012	B HORIZON
104	PATINO		ROSA	DELIA	F	11/03/1932	EL COCUI (BOYACA)	88	20.097.668	CONVIDA	16/10/2015	ING DIRECTO
105	PEREZ	ESCOBAR	GUSTAVO		M	17/02/1957	BOGOTA (CUNDI)	63	79374067	MEDIMAS EPSS FGGA	15/03/2019	ING. DIRECTO MADIO FAMILIAR
106	PAEZ		MARCO	FIDEL	M	18/11/1940	CABRERA (CUNDINAMARCA)	79	17071809	CONVIDA	27/06/2018	CPS HSJ SARAMITA
107	PERILLA		PABLO	FIDEL	M	23/04/1942	CHOCONTA (CUNDI)	77	223758	CONVIDA	29/06/2018	CPS HSJ SARAMITA
108	PINEDA		JOSE	MIGUEL	M	19/03/1948	SUCRE (SANTANDER)	72	17411704	CAPITAL SALUD	8/04/2019	INGRESO DIRECTO
109	PINZON	PINZON	MARIA	MERCEDES	F	2/12/1932	CHOCONTA (CUNDI)	87	20163787	CONVIDA	3/11/2017	INGRESO DIRECTO
110	PRIETO	GARCIA	MARIA	EMMA	F	21/12/1932	GIRARDOT (CUNDI)	87	20596667	CONVIDA	29/06/2018	CPS HSJ SARAMITA
111	PRIETO	RUBIANO	GLADYS		F	13/08/1950	BOGOTA	69	52777553	CONVIDA	27/06/2018	CPS HSJ SARAMITA
112	PUNTES	GOMEZ	MARIA	TERESA	F	20/01/1956	BOGOTA (CUNDI)	64	51640819	CONVIDA	10/04/2018	ING. DIRECTO
113	PUNTES	NEIRA	JOSE	AMADEO	M	8/09/1945	GACHETA (CUNDI)	74	19074246	CONVIDA	11/01/2007	B POPULAR
114	PULIDO	ROJAS	NOHORA		F	21/11/1949	BOGOTA (CUNDI)	70	53905110	CONVIDA	16/11/2000	B POPULAR
115	RIVERA	CORZO	SEGUNDO	NACIANCENO	M	5/04/1940	CHITA (BOYACA)	80	19187409	CONVIDA	3/11/2017	I DIRECTO
116	RIVEROS	OSPINA	JORGE	EDUARDO	M	24/05/1945	BOGOTA (CUNDI)	74	17116718	CONVIDA	24/02/2015	B POPULAR
117	RODRIGUEZ	BLANDON	JORGE	ELIECER	M	15/05/1951	IBAGUE (TOLIMA)	68	70030388	CONVIDA	23/10/2012	B POPULAR
118	RODRIGUEZ	LIMAS	RAFAEL		M	13/11/1931	PESCA (BOYACA)	88	1116306	CONVIDA	27/06/2018	CPS HSJ SARAMITA
119	ROJAS	DURAN	LUIS	JAVIER	M	3/02/1947	VIRGINIA (RISARALD)	73	6156522	CONVIDA	3/02/2013	B HORIZONTE
120	ROJAS	FUENTES	DANIEL		M	5/10/1939	SOATA (BOYACA)	80	5960869	CONVIDA	24/01/2019	CPS BOSQUE POPULAR
121	ROJAS		JESUS	NICOLAS	M	12/07/1932	SASAIMA (CUNDI)	87	379740	CONVIDA	29/06/2018	CPS HSJ SARAMITA
122	ROJAS	MARTIN	MARIA DEL	CARMEN	F	29/12/1935	GACHETA (CUNDI)	84	20851784	CAPITAL SALUD	4/06/2019	CPS CLARITA SANTOS
123	ROJAS	ROJAS	GUSTAVO	ENRIQUE	M	1/05/1946	BOGOTA (CUNDI)	73	17145145	CONVIDA	29/06/2018	CPS HSJ SARAMITA
124	ROMERO	CORTES	JOSE	LUIS	M	17/03/1927	VILLA PINZON (CUNDI)	93	448309	CONVIDA	26/09/2012	B POPULAR
125	RUBIO	ABELLO	JAIME		M	7/08/1934	BOGOTA (CUNDI)	85	132542	CONVIDA	6/09/2016	INGRESO DIRECTO
126	RUIZ		CARMEN	ROSA	F	4/03/1946	GUAYATA (BOYACA)	74	51586616	CONVIDA	10/01/2007	E M I
127	RUSSI		LUIS	ALEJANDRO	M	10/07/1938	HUQUINQUIRA (BOYACA)	81	2905896	CONVIDA	23/01/2012	B POPULAR
128	SALAMANCA	QUEVEDO	EMMA	LUCRECIA	F	25/09/1951	ULLCOA (VALLE)	68	41552041	CONVIDA	10/01/2007	E M I
129	SALDAÑA	CRUZ	JOSE		M	31/12/1940	GUAYABAL DE SIQUIMA (CUNDI)	79	178196	CAPITAL SALUD	27/02/2019	INGRESO DIRECTO
130	SANCHEZ	SERRANO	MARIA	ROSELIA	F	3/07/1931	IBAGUE (TOLIMA)	88	41307722	CONVIDA	13/06/2017	INGRESO DE MEDIO FAMILIAR

94

N	APELLIDO 1	APELLIDO 2	NOMBRE 1	NOMBRE 2	SEXO	F. NTO	LUGAR DE NACIMIENTO	EDAD	DOCUMENTO	EPS-S	INGRESO A CPS	PROCEDENCIA
131	SANTIESTEBAN	SANDOVAL	JOSE		M	5/01/1949	SUSACON(BOY)	71	19062279	COMPARTA	4/02/2019	INGRESO DIRECTO
132	SIERRA		MATEO		M	29/07/1939	CAJICA (CUNDI)	80	121118	CONVIDA	15/05/2012	B POPULAR
133	SGAMOSO		GILMA		F	29/09/1935	COYAIMA (TOLIMA)	84	20332704	CONVIDA	26/06/2018	CPS HSJ SARAMITA
134	SUAREZ	RAMIREZ	CARLOS	EDUARDO	M	23/11/1940	BOGOTA (CUNDI)	79	17019945	ALIANZASALUD EPS	10/11/2017	INGRESO DIRECTO
135	TIBATA	AGUILAR	JOSE	MANUEL	M	11/04/1950	BOGOTA (CUNDI)	69	19106340	CONVIDA	11/02/2019	INGRESO DIRECTO
136	TIQUE	CAPER	FAUSTINO		M	16/06/1919	NATAGAIMA (TOLIMA)	100	2293175	CONVIDA	14/08/2012	B POPULAR
137	TORRES		INES		M	4/12/1948	BOGOTA (CUNDI)	71	1031121422	CONVIDA	21/09/2018	INGRESO DE MEDIO FAMILIAR
138	TORRES	GONZALEZ	HERNAN		M	3/11/1929	BOGOTA (CUNDI)	90	129769	CONVIDA	29/06/2018	CPS HSJ SARAMITA
139	TORRES	CARRANZA	CARLOTA		F	3/01/1941	ANTANDERSITO (CUN)	79	20880508	CONVIDA	2/10/2004	B POPULAR
140	TOTENA		INES		F	20/04/1944	SAN LUIS (TOLIMA)	75	28934977	CONVIDA	12/06/2004	B POPULAR
141	VALENCIA	GIRALDO	ANTONIO	DOMINGO	M	11/12/1941	TULUA (VALLE)	78	6492029	CONVIDA	14/01/2006	B.HORIZON
142	VALENCIA	ZAPATA	GABRIEL	ANGEL	M	9/01/1943	PEREIRA (RISARALDA)	77	4543659	CONVIDA	15/11/2016	BOSQUE POPULAR
143	VALERO	LINARES	ALVARO		M	31/12/1929	YACOPI (CUNDI)	90	17049988	CONVIDA	11/08/216	BELLO HORIZONTE
144	VARELA	GARCIA	JUAN	JOSE	M	25/04/1947	PIVIJAY (MAGDALENA)	72	7590005	CAPITAL SALUD	13/02/2019	INGRESO DIRECTO
145	VARGAS	CASTAÑEDA	JOSE	MANUEL	M	28/05/1952	BOGOTA (CUNDI)	67	79912017	CONVIDA	8/11/2018	HOSP PERSEVERANCIA
146	VASQUEZ	CAICEDO	RAUL		M	1/01/1943	BOGOTA (CUNDI)	77	17081611	CONVIDA	20/11/2018	INGRESO DIRECTO
147	VELASQUEZ	GONZALEZ	JUAN DE	JESUS	M	25/07/1942	SANTA ROSA (CUNDI)	77	4048807	CONVIDA	8/11/2011	B HORIZON
148	VELEZ	GAVIRIA	OLGA	DE JESUS	F	7/01/1946	MEDELLIN (ANTIOQUIA)	74	41355377	CAPITAL SALUD	3/04/2019	INGRESO DIRECTO
149	VERA	JORGE	EDUARDO		M	26/11/1946	BOGOTA (CUNDI)	73	278972	CONVIDA	1/07/2011	B HORIZON
150	ZULUAGA	HENAO	FABIO	ARTURO	M	16/06/1941	MEDELLIN (ANTIOQUIA)	77	8234196	CONVIDA	04/12/2018/	INGRESO DIRECTO

95

ACTA

Fecha: 4 de junio 2019

Hora: 2.30 pm a 5:00 pm

Lugar: Taller de terapia ocupacional # Convenio: 5778

Tema: Entrega de kit de aseo a personas mayores

Asistentes: Personas mayores y auxiliares de enfermería y terapia ocupacional.

Orden del día:

Entrega de insumos de kit de aseo a personas mayores y auxiliares de enfermería

Desarrollo:

Se hace entrega de los elementos de kit de aseo a las 150 personas mayores de modalidad moderada, que son distribuidos en las diferentes cajas, debidamente marcadas con su nombre. Se dejan posteriores en el stand de enfermería quienes vigilan su estado de limpieza y uso.

Anexos: Registro fotográfico y listas de asistencia

Elaboró: Dina Andrea Alarcón – Terapia ocupacional

[illegible]

 PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL		Código: FOM-PSS-218 Versión: 0 Fecha: Mayo del 2018 Página: 1 de 1
Nombre del servicio: CENTRO DE PROTECCIÓN SOCIAL Asesorado / Contratista: FUNDADOR INSTITUTO TECNOLÓGICO DEL SUR		Nombre de la Unidad Operativa: HOGAR NAZARETH CHERALTA Convenio de Asesoramiento/Contrato No: 5778 DE 2018 Nombre del Encargado: DIANA ANDREA ALARCON BOLA
Fecha de Entrega: 04/04/2019		

No.	Nombre y Apellido	Documento de Identidad	ELEMENTOS																										Firma	Observaciones
			C	A	P	M	C	I	B	O	T	A	B	A	S	E	N	A	L	E	N	A	L	E	N	A	L	E	N	
43	ESPEJO GONZALEZ ANA SILVIA	20291040	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	0	0	0	1	0	1	1	0	0							
44	FIGUEROA HERRERA HERMINDA	65783107	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	0	0	0	1	0	1	1	0	0							
45	FORERO GAMBA ALBA MARINA	51668471	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	0	0	0	1	0	1	1	0	0							
46	FLOREZ JOSE IGANCIO	1032393297	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0							
47	FLORES ROZO JOSE EUGENIO	3144269	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0							
48	GALVIS JOSE GUILLERMO	10215842	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0							
49	GARCIA VICTOR MANUEL	17150490	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0							
50	GARCIA MORENO AQUILINO	2259755	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0							
51	GARCIA CANTOR JOSE RAUL	3174661	0	0	1	2	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0							
52	GARCIA NIETO DANIEL SIMEON	56362	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0							
53	GARCIA ORTEGON GONZALO	17000690	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0							
54	GARZON BELTRAN JORGE ELIECER	2399261	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0							
55	GIRALDO CASTRILLON RAMON ELIAS	4389883	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0							
56	GOMEZ JUNCO LUIS ALFONSO	1180089	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0							

		PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASO O PERSONAL	Código FOM-PSS-215 Versión: 0 Fecha: Mayo del 2016/2278 - 25/12/2018 Página: 1 de 1
Nombre del servicio: CENTRO DE PROTECCIÓN SOCIAL Asociado / Contratista: FUNDACIÓN INSTITUTO TECNOLÓGICO DEL SUR Fecha de Entrega: 04/05/2013		Nombre de la Unidad Operativa: ROSAR NAZARETH CHIRALTA Convênio (e Asociación) Contrato No: 5778 DE 2013 Nombre del Encargado: DIANA ANDREA ALARCÓN ROSA	

	Nombre y Apellido	Documento de Identidad	Subservicio																										Firma	Observaciones
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
57	GONZALEZ HINCAPI LUIS HELMER	14931820	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0					Elmer	
58	GONZALEZ BRAVO AURA	41514607	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	1	0	0	0	1	0	1	1	0	0					Aura	Es
59	HERNANDEZ ALCIDES	17120213	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0					Alcid	Es
60	HERNANDEZ ANGELICA	53905294	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	1	0	0	0	1	0	1	1	0	0					Angelica	
61	HERNANDEZ MONTENEGRO ESTHER J	41384934	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	1	0	0	0	1	0	1	1	0	0					Esther	
62	HERNANDEZ SANDOVAL JUAN	17006146	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0					Juan	
63	HERNANDEZ ARIAS JOSE VICENTE	17045315	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0					Jose	
64	HERNANDEZ DE FONSECA LEONOR	20062552	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	0	1	0	1	1	0	0					No Firma	
65	HERRERA VASQUEZ INDALECIO	2909973	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0					Indalecio	
66	HERRERA LOPEZ ANA LUCIA	41460504	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	1	0	0	0	1	0	1	1	0	0					Lucia	
67	JANEIRO LOPEZ LUIS DARIO	19210263	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0					Luis	
68	JIMENEZ GONZALO	6555927	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0					Gonzalo	
69	JIMENEZ JIMENEZ LUIS HERNANDO	4279226	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0					Luis	
70	JIMENEZ MORENO MARIA TERESA	1069717937	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	1	0	0	0	1	0	1	1	0	0					No Firma	

		PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	Código: FOR-PS-215 Versión: 0 Fecha: Mayo del 2018/2278 - 29/12/2018 Página: 1 de 1
Nombre del servicio: CENTRO DE PROTECCIÓN SOCIAL Asociado / Contratista: FUNDACIÓN INSTITUTO TECNOLÓGICO DEL SUR		Nombre de la Unidad Operativa: HOGAR RAJAMETH CHIRALTA Convenio de Asociación/Contrato: No-2778 DE 2018 Nombre del Encargado: DIANA ANDREA ALARCON ROLA	

	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	SUBSECTORES																										Firma	Observaciones
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
71	JIMENEZ GONZALEZ LUIS ALFONSO	2922914	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	6	1	1	0	0							Euse Jimenez
72	JIMENEZ SALCEDO BELSY	41454666	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	0	0	0	1	0	1	1	0	0							Belsy Jimenez
73	KRISTEN VELEZ LEONEL	70039667	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0							Leonel Velez
74	LEON MORENO MANUEL GUILLERMO	17076860	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0							Guillermo Leon
75	LOAIZA DAZA MARIA EDELMIRA	35497932	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0							Edelmira Loaiza
76	LONDOÑO GIRALDO MARIA FABIOLA	20266904	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0							Fabiola Londoño
77	LOPEZ GUZMAN JOSE JACINTO	15238051	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0							Jacinto Lopez
78	LOPEZ SALDARRIAGA LESBIA	25158853	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0							Lesbia Lopez
79	LOPEZ VELASQUEZ LEONEL	4879251	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0							Leonel Lopez
80	MALDONADO GUTIERREZ MANUEL V	17046091	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0							N.N.
81	MARTINEZ GLORA ESTELLA	41695108	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0							Glora Estella Martinez
82	MANZI BENITEZ HAROLD HUMBERTO	19156482	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0							Harold Manzi
83	MONROY JULIA	20165261	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0							No firma
84	MORALES MARINA	51893428	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0							No firma

Logo		PROCESO PRESTACION DE LOS SERVICIOS SOCIALES		Codigo POR-PSS-215 Versión: 0 Fecha: Mayo del 2011/07/22/16 - 2011/07/26/16 Página: 1 de 1	
Nombre del servicio: CENTRO DE PROTECCION SOCIAL		FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE AZEO PERSONAL			
Asociado / Contratista: FUNDACION INSTITUTO TECNOLOGICO DEL SUR		Nombre de la Unidad Operativa: HOGAR NAJAMITH CHIMAUTA			
Fecha de Entrega: 04/06/2019		Convenio de Asesoría/Contrato No 5778 DE 2018			
		Nombre del Encargado: DANA ANDREA ALARCÓN RIZA			
Nº	Nombre y Apellido	Documento de Identidad	Código de Barra		
99	OTALORA BETANCOURTH FELIX E	2877044	0 0 1 0 0 1 1 1 1 1 0 1 2 0 0 1 0 1 1 0 0	Felix	
100	PARRA PARRA ELADIO	115486	0 0 1 0 0 1 1 1 1 1 0 1 2 0 0 1 0 1 1 0 0	Eladio	
101	PARRA ZAFRA CIRO ANTONIO	19305472	0 0 1 1 4 0 1 1 1 1 1 0 1 2 0 0 1 0 1 1 0 0	Ciro	
102	PATÍÑO ROSA DELIA	20097668	0 0 1 0 0 1 1 1 1 1 1 0 1 0 0 0 1 0 1 1 0 0	Delia	
103	PEREZ ESCOBAR GUSTAVO	79374067	0 0 1 0 0 1 1 1 1 1 1 0 1 2 0 0 1 0 1 1 0 0	Gustavo	
104	PAEZ MARCO FIDEL	17071809	0 0 1 0 0 1 1 1 1 1 1 0 1 2 0 0 1 0 1 1 0 0	Fidel	
105	PERILLA PABLO FIDEL	223758	0 0 1 0 0 1 1 1 1 1 1 0 1 2 0 0 1 0 1 1 0 0	Pablo	
106	PINEDA JOSE MIGUEL	17411704	0 0 1 0 0 1 1 1 1 1 1 0 1 2 0 0 1 0 1 1 0 0	Jose Miguel	
107	PINZON PINZON MARIA MERCEDES	20163767	0 0 1 0 0 1 1 1 1 1 1 0 1 0 0 0 1 0 1 1 0 0	Maria Mercedes	
108	PRIETO GARCIA MARIA EMMA	20596667	0 0 1 0 0 1 1 1 1 1 1 0 1 0 0 0 1 0 1 1 0 0	No firma	
109	PRIETO RUBIANO GLADYS	52777553	0 0 1 0 0 1 1 1 1 1 1 0 1 0 0 0 1 0 1 1 0 0	Gladys Prieto	
110	PUNTES GOMEZ MARIA TERESA	51640819	0 0 1 0 0 1 1 1 1 1 1 0 1 0 0 0 1 0 1 1 0 0	+D 3 de	
111	PUNTES NEIRA JOSE AMADEO	19074246	0 0 1 0 0 1 1 1 1 1 1 0 1 2 0 0 1 0 1 1 0 0	Jose Amadeo	
112	PULIDO ROJAS NOHORA	53906110	0 0 1 0 0 1 1 1 1 1 1 0 1 0 0 0 1 0 1 1 0 0	No firma	

		PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES		Código: FOL-PSB-215 Versión: 0 Fecha: mayo del 2018 / 2279 - 28/12/2018 Página: 1 de 1																													
Formato entrega elementos de AGE O PERSONAL		Nombre de la Unidad Operativa: HOSEA NAZARETH CHIRACITA Convênio de Aliación/Contrato N° 07718 DE 2016 Módulo del Encargado: DIANA ARMELA ALARCÓN ACA																															
Nombre del servicio: CENTRO DE PROTECCIÓN SOCIAL Asociado / Contratista: FUNDACIÓN INSTITUTO TECNOLÓGICO DEL SUR Fecha de Emisión: 04/05/2015																																	
No.	Nombres y Apellidos	Domicilio de Identidad	BIOMETRÍA																				Firma	Observaciones									
			Calle	V	E	P	R	I	S	T	A	M	J	B	O	T	C	H	M	F	P	P	P	P	P	P	C	L					
113	RIVERA CORZO SEGUNDO NACIANCENO	19187409	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0										
114	RIVEROS OSPINA JORGE EDUARDO	17116718	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0										
115	RODRIGUEZ BLANDON JORGE ELIECER	70030388	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0										
116	RODRIGUEZ LIMAS RAFAEL	1116306	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0										
117	ROJAS DURAN LUIS JAVIER	6156522	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0										
118	ROJAS FUENTES DANIEL	5960869	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0										
119	ROJAS JESUS NICOLAS	379740	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0										
120	ROJAS ROJAS GUSTAVO ENRIQUE	17145145	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0										
121	ROMERO CORTES JOSE LUIS	448309	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0										
122	RUBIO ABELLO JAIME	132542	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0										
123	RUIZ CARMEN ROSA	51586616	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0										
124	RUSSI LUIS ALEJANDRO	2905896	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0										
125	SALAMANCA QUEVEDO EMMA LUCRECIA	41552041	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0										
126	SALDAÑA CRUZ JOSE	176196	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0										

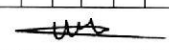
PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES		Código: FOR-PSS-215			
FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL		Versión: 3			
Nombre del servicio: CENTRO DE PROTECCIÓN SOCIAL		Fecha: Mayo del 2018			
Asociado / Contratista: FUNDACIÓN INSTITUTO TECNOLÓGICO DEL SUR		Página: 1 de 1			
Fecha de Entrega: 04/06/2018		Nombre de la Unidad Operativa: HOGAR NAZARETH CHIRALTA			
		Comando de Asesoría/Control No 578 de 2018			
		Nombre del Encargado: DANA ANDREA ALARCÓN BOA			
No.	Nombre y Apellido	Documento de Identidad	Subjetos	Fecha	Observaciones
127	SANCHEZ SERRANO MARIA ROSELIA	41307722	0 0 1 0 0 1 1 1 1 0 1 0 0 0 1 0 1 1 0 0	10/04/18	Maria Sanchez
128	SANTIESTEBAN SANDOVAL JOSE	19062279	0 0 1 0 0 1 1 1 1 0 1 2 0 0 1 0 1 1 0 0	10/04/18	Jose
129	SIERRA MATEO	121118	0 0 1 0 0 1 1 1 1 0 1 2 0 0 1 0 1 1 0 0	10/04/18	Sierra
130	SOGAMOSO GILMA	20332704	0 0 1 0 0 1 1 1 1 0 1 0 0 0 1 0 1 1 0 0	10/04/18	Gilma
131	SUAREZ RAMIREZ CARLOS EDUARDO	17019945	0 0 1 0 0 1 1 1 1 0 1 2 0 0 1 0 1 1 0 0	10/04/18	Carlos
132	TIBATA AGUILAR JOSE MANUEL	19106340	0 0 1 0 0 1 1 1 1 0 1 2 0 0 1 0 1 1 0 0	10/04/18	Jose
133	TIQUE CAPERA FAUSTINO	2293175	0 0 1 0 0 1 1 1 1 0 1 2 0 0 1 0 1 1 0 0	10/04/18	Faustino
134	TORRES INES	1031121422	0 0 1 0 0 1 1 1 1 0 1 0 0 0 1 0 1 1 0 0	10/04/18	Ines
135	TORRES GONZALEZ HERNAN	129769	0 0 1 0 0 1 1 1 1 0 1 2 0 0 1 0 1 1 0 0	10/04/18	Hernan
136	TORRES CARRANZA CARLOTA	20880508	0 0 1 0 0 1 1 1 1 0 1 0 0 0 1 0 1 1 0 0	10/04/18	Carlotita
137	TOTENA INES	28934977	0 0 1 0 0 1 1 1 1 0 1 0 0 0 1 0 1 1 0 0	10/04/18	Ines
138	VALENCIA GIRALDO ANTONIO DOMINGO	6492029	0 0 1 0 0 1 1 1 1 0 1 2 0 0 1 0 1 1 0 0	10/04/18	Antonio
139	VALENCIA ZAPATA GABRIEL ANGEL	4543659	0 0 1 0 0 1 1 1 1 0 1 2 0 0 1 0 1 1 0 0	10/04/18	Gabriel
140	VALERO LINARES ALVARO	17049988	0 0 1 0 0 1 1 1 1 0 1 2 0 0 1 0 1 1 0 0	10/04/18	Alvaro

 <p>PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASESO PERSONAL</p>		<p>Código: FDR-PSR-215 Versión: 0 Fecha: Mayo del 2018 Página: 1 de 1</p>
<p>Nombre del servicio: CENTRO DE PROTECCIÓN SOCIAL Asociado / Contratista: FUNDACIÓN INSTITUTO TECNOLÓGICO DEL SUR Fecha de Entrega: 04/05/2018</p>		<p>Nombre de la Unidad Operativa: ROSAS NAZARETH CARRILLO Cargo de la Unidad Operativa: Contratación No 5718 DE 2018 Nombre del Encargado: DIANA ARIOLA ALARCON RICA</p>

No.	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	BIBLIOGRAFIA																									Firma	Observaciones
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25		
141	VARELA GARCIA JUAN JOSE	7590005	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	0	2	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	<i>[Signature]</i>	
142	VARGAS CASTAÑEDA JOSE MANUEL	79912017	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	<i>[Signature]</i>	
143	VASQUEZ CAICEDO RAUL	17081611	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	<i>[Signature]</i>	
144	VELASQUEZ GONZALEZ JUAN DE JESUS	4048807	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	<i>[Signature]</i>	
145	VELEZ GAVIRIA OLGA DE JESUS	41355377	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	<i>[Signature]</i>	
146	VERA JORGE EDUARDO	278972	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	<i>[Signature]</i>	
147	ZULUAGA HENAO FABIO ARTURO	8234196	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	<i>[Signature]</i>	
148	BOLAÑOS RUBIANO CARMEN ROSA	41361933	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	<i>[Signature]</i>	
149	CARDENAS HUMBERTO	79230080	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	<i>[Signature]</i>	
150	ROJAS MARIA DEL CARMEN	20581784	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	<i>[Signature]</i>	

FIRMA CORDINADORA:	RUBIELA GIRALDO <i>[Signature]</i>
FIRMA REPRESENTANTE LEGAL:	JOSE DEL CARMEN CARRILLO



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL		PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO RELACIÓN ENTREGA DE PAÑALES		Código: FOR-PSS-219 Versión: 0 Fecha: Memo Int 12018072279 - 26/12/2018 Página: 1 de 1																															
Nombre del Servicio: CENTRO DE PROTECCION SOCIAL				Nombre de la Unidad Operativa: HOGAR NAZARET - CHINAUTA																															
Asociado / Contratista: FUNDACION INSTITUTO TECNOLOGICO DEL SUR				Convenio de Asociación / Contrato No: 5778 DEL 2018																															
Periodo de reporte: 01 al 30 de Junio 2019																																			
USO DE PAÑAL																																			
Nº	Nombres	Apellidos	Documento de Identidad	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	TOTAL
1	Maria del carmen	Rojas Marin	20.581.784	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	
2	Bernabe	Moscoso	5.813.039	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	60	
3	Carlos	carrillo	2.866.003	2	2	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	3	2	3	2	3	3	2	2	2	2	3	3	3	3	2	2	2	2	77	
4	Carlota	Torres Carranza	20.880.508	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	58	
5	Esther Julia	Hernandez	41.384.934	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	0	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	54	
6	Flaminio	Cristancho Valbuena	3.297.808	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	67	
7	Hernan Francisco	Caro	2.892.439	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	61	
8	Hernando	Clavijo	19.269.679	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	70	
9	Ines	Totena	28.934.977	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	60	
10	Joaquina	Ariza	20.039.148	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	50	
11	Maria	Cuellar	1.069.583.041	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	61	
12	Rito Evelio	Burgos Burgos	1.265.701	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	60	
13	Rosario	Benites	1.069.717.938	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	4	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	101	
14	Teresa	Castro	20.065.904	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	60	
15	Luis Jaime	Arango	17.123.026	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	60	
16	Alcibio	Aguirre Monsalve	19.094.782	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18	
17	Victor Manuel	Niño Calderon	185.653	2	2	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	3	3	2	2	2	64	
18	Jose vicente	Hernandez Arias	17.045.315	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	2	3	2	3	2	3	3	3	2	2	2	2	2	3	3	3	2	2	2	71	
19	Rafael	Correa Caparro	167.856	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	0	0	0	2	2	0	0	2	1	5	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	38	
20	Aura	Gonzalez Bravo	41.514.607	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	0	4	0	0	0	2	2	2	2	2	2	2	24	
21																																		0	
22																																		0	
23																																		0	
24																																		0	
25																																		0	
				35	35	36	36	36	37	35	35	35	35	44	35	35	34	37	38	34	34	45	35	43	38	38	37	39	40	40	40	40	40	1121	
OBSERVACIONES																																			
Nombre Completo Coordinador(a): Maria Rubiela Giraldo				Firma Coordinador(a): 																															
Nombre Completo Asesor Jurídico Apoderado del Respresentante Legal: HAROLD MANUEL AGAMEZ MANRIQUE				Firma Asesor Jurídico Apoderado del Representante Legal: 																															
Nota: Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.																																			

ACTA

Fecha: 27 de junio 2019 Hora: 8:00 Am a 5:00 Pm

Lugar: Taller de terapia ocupacional

Convenio: 5778

Tema: Entrega de dotación vestuario a las personas mayores.

Asistentes: Personas mayores

Orden del día:

Se convoca a las personas mayores para que reciban su dotación de vestuario en el taller de terapia ocupacional.

Desarrollo:

Se hace entrega a las personas mayores de una muda completa, según el anexo técnico cumpliendo con los requisitos establecidos en la tabla 21 (relación de elementos de dotación vestuario por personas mayores) pag 68. Se entrega marcada en un lugar discreto con su nombre completo utilizando marquillas.

Anexos: registro fotográfico y listado de firmas

Elaboró:  Jenny Milena Camacho Ospina – Terapia ocupacional


Rubiela Giraldo – Coordinadora

Sede Principal: Carrera 7 # 32 -12 / Ciudadela San
Martín
Secretaría Distrital de Integración Social
Teléfono: 3 27 97 97
www.integracionsocial.gov.co
Código postal: 110311



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

00074



PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO ENTREGA DE VESTUARIO CENTROS DE PROTECCIÓN SOCIAL

Código: FOR-PSS-216

Versión: 0

Fecha: Memo Int I2018072279 - 26/12/2018

Página: 1 de 1

Nombre del Servicio: CENTRO DE PROTECCION SOCIAL

Nombre de la Unidad Operativa: HOGAR NAZARETH CHINAUTA

Asociado / Contratista: FUNDACION INSTITUTO TECNOLOGICO DEL SUR

Convenio de Asociación / Contrato No: 5778

Fecha de entrega:

27-06-2019

Nombre del Encargado: CAROLINA LEON

No Nombres y Apellidos

Documento de Identidad

ELEMENTOS

Firma

			Sudadera	Ropa de Calle	Camiseta	Saco	Juego de Ropa Interior	Juego de medias	Calzado	Pijama	
1	NEQUIRRE MONSALVE ALCIBIO	19094782	/	1	2	1	2	2	1	1	Alfonso Quirre
2	ALVAREZ GOMEZ EDGAR OMAR	8423524	1	/	2	1	2	2	1	1	Edgar Omar DG
3	ALVAREZ ROJAS JESUS ANTONIO	3980506	/	1	2	1	2	2	1	1	Jesús Álvarez
4	AMAYA HORACIO	427742	/	1	2	1	2	2	1	1	Horacio
5	ARANGO LUIS JAIME	17123026	/	1	2	1	2	2	1	1	Luis Arango
6	ARENAS LIGIA	24929390	1	/	2	1	2	2	1	1	Ligia Arenas
7	AREVALO MARTINEZ MARIA ELENA	20021853	/	1	2	1	2	2	1	1	Maria Elena
8	ARIZA JOAQUINA ESTHER	20039148	1	/	2	1	2	2	1	1	No Firma
9	BOLAÑOS RUBIANO CARMEN ROSA	41361933	1	/	2	1	2	2	1	1	Carmen Bolanos

NO			ELEMENTOS								Firma
			Sudadera	Ropa de Calle	Camiseta	Saco	Juego de Ropa Interior	Juego de medias	Calzado	Pijama	
10	ARREDONDO HEYDER	6476883	/	1	2	1	2	2	1	1	Heyder Arredondo
11	BAHAMON GUTIRREZ IBICO	2450788	/	1	2	1	2	2	1	1	IBICO
12	BAQUERO VILLAMARIN GABRIEL	80765836	/	1	2	1	2	2	1	1	GABRIEL
13	BARAJAS BERMUDEZ PEDRO VICENTE	17107583	/	1	2	1	2	2	1	1	Pedro V. Barajas
14	BARON DE REINA MARIA DE JESUS	20328022	1	/	2	1	2	2	1	1	MARIA DE JESUS
15	BARRERA RIVERA JESUS ANTONIO	19318110	/	1	2	1	2	2	1	1	JESUS ANTONIO
16	BENITEZ MARIA DEL ROSARIO	1069717938	1	/	2	1	2	2	1	1	MARIA DEL ROSARIO
17	BERNAL LATORRE JAIME	2887858	/	1	2	1	2	2	1	1	JAIME
18	BRAVO ASPACIO	16242051	/	1	2	1	2	2	1	1	ASPACIO
19	BURGOS BURGOS RITO EVELIO	1265701	/	1	2	1	2	2	1	1	EVELIO
20	CABREJO ABRIL EMILIANO	992171	/	1	2	1	2	2	1	1	EMILIANO
21	CADENA MORENO PABLO ENRIQUE	19146054	/	1	2	1	2	2	1	1	PABLO ENRIQUE
22	CALLEJA LUIS ALFONSO	151347	/	1	2	1	2	2	1	1	LUIS ALFONSO
23	CALDERON VISITACION	51666155	/	1	2	1	2	2	1	1	VISITACION

00076

No	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	ELEMENTOS								Firma
			Sudadera	Ropa de Calle	Camiseta	Saco	Juego de Ropa Interior	Juego de medias	Calzado	Pijama	
24	CALDERON OBANDO CARLOS MANUEL	19140841		1	2	1	2	2	1	1	<i>Docto. D. Obando</i>
25	CARO HERNAN FRANCISCO	2892439	1		2	1	2	2	1	1	No Firma
26	CARRILLO CARLOS JULIO	2866003	1		2	1	2	2	1	1	No Firma
27	CASTAÑEDA RADA CARLOS	19432587		1	2	1	2	2	1	1	No firma
28	CASTRO JORGE	1033714819		1	2	1	2	2	1	1	<i>JORGE CASTRO</i>
29	CASTRO MONTAÑO MARIA TERESA	20065904		1	2	1	2	2	1	1	<i>- MARIA TERESA</i>
30	CASTRO RAMIREZ EDGAR	6753795		1	2	1	2	2	1	1	<i>Edgar</i>
31	CAÑAS CUEVAS JOSE SIERVO	1038584	1		2	1	2	2	1	1	No Firma
32	CLAVIJO RODRIGUEZ HERNANDO	19269679	1		2	1	2	2	1	1	<i>Hernando</i>
33	COHECHA MARTINEZ MARIA ELENA	41366081		1	2	1	2	2	1	1	<i>Maria Elena</i>
34	CHAVES MARTINEZ ALFONSO M	13040013	1		2	1	2	2	1	1	<i>A. B. F.</i>
35	CORREDOR HUMBERTO	17139281		1	2	1	2	2	1	1	<i>Humberto</i>
36	CORREA CHAPARRO RAFAEL	167856		1	2	1	2	2	1	1	<i>Rafael</i>
37	CORREA GOMEZ RAFAEL	86000731	1		2	1	2	2	1	1	No Firma
38	CRISTANCHO VALBUENA FLAMINIO	3297808	1		2	1	2	2	1	1	FLAMINIO
39	CRUZ ESPINOSA FELIX	299373		1	2	1	2	2	1	1	No Firma

No	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	ELEMENTOS								Firma
			Sudadera	Ropa de Calle	Camiseta	Saco	Juego de Ropa Interior	Juego de Calzado	Pijama		
40	CUELLAR MARIA	1069583041	1		2	1	2	2	1	1	No firma.
41	DIAZ LUIS JOSE	9523644		1	2	1	2	2	1	1	José
42	DIAZ MARTIN ESPERANZA	41626123		1	2	1	2	2	1	1	ESPERANZA
43	DURAN LAIRO ALONSO	19371527		1	2	1	2	2	1	1	ALONSO
44	ENCISO MANRIQUE JOSE RICARDO	14959674	1		2	1	2	2	1	1	RICARDO
45	ESPEJO GONZALEZ ANA SILVIA	20291040	1		2	1	2	2	1	1	Silvia
46	FIGUEROA HERRERA HERMINDA	65783107		1	2	1	2	2	1	1	HERMINDA
47	FORERO GAMBA ALBA MARINA	51668471		1	2	1	2	2	1	1	MARINA
48	FLOREZ JOSE IGANCIO	1032393297		1	2	1	2	2	1	1	IGANCIO
49	FLORES ROZO JOSE EUGENIO	3144269	1		2	1	2	2	1	1	EUGENIO
50	GALVIS JOSE GUILLERMO	10215842		1	2	1	2	2	1	1	GUILLERMO
51	GARCIA VICTOR MANUEL	17150490	1		2	1	2	2	1	1	VICTOR
52	GARCIA MORENO AQUILINO	2259755		1	2	1	2	2	1	1	AQUILINO
53	GARCIA CANTOR JOSE RAUL	3174661		1	2	1	2	2	1	1	RAUL
54	GARCIA NIETO DANIEL SIMEON	56362		1	2	1	2	2	1	1	SIMEON
55	GARCIA ORTEGON GONZALO	17000690		1	2	1	2	2	1	1	GONZALO

No	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	ELEMENTOS								Firma
			Sudadera	Ropa de Calle	Camiseta	Saco	Juego de Ropa Interior	Juego de Calzado	Pijama		
56	GARZON BELTRAN JORGE ELIECER	2399261	1		2	1	2	2	1	1	Jorge Garzon
57	GIRALDO CASTRILLON RAMON ELIAS	4389883		1	2	1	2	2	1	1	No firma
58	GOMEZ JUNCO LUIS ALFONSO	1180089		1	2	1	2	2	1	1	Luis Alfonso
59	GONZALEZ HINCAPI LUIS HELMER	14931820		1	2	1	2	2	1	1	Elmer
60	GONZALEZ BRAVO AURA	41514607		1	2	1	2	2	1	1	No firma.
61	HERNANDEZ ALCIDES	17120213		1	2	1	2	2	1	1	Alcides Hernandez
62	HERNANDEZ ANGELICA	53905294		1	2	1	2	2	1	1	Angelica
63	HERNANDEZ MONTENEGRO ESTHER J	41384934	1		2	1	2	2	1	1	No firma.
64	HERNANDEZ SANDOVAL JUAN	17006146		1	2	1	2	2	1	1	Juan Hernandez
65	HERNANDEZ ARIAS JOSE VICENTE	17045315	1		2	1	2	2	1	1	No firma.
66	HERNANDEZ DE FONSECA LEONOR	20062552		1	2	1	2	2	1	1	Leonor
67	HERRERA VASQUEZ INDALECIO	2909973		1	2	1	2	2	1	1	Indalecio
68	HERRERA LOPEZ ANA LUCIA	41460504	1		2	1	2	2	1	1	Lucia Herrera
69	JANEIRO LOPEZ LUIS DARIO	19210263		1	2	1	2	2	1	1	Luis Janeiro
70	JIMENEZ GONZALO	6555927		1	2	1	2	2	1	1	Gonzalo
71	JIMENEZ JIMENEZ LUIS HERNANDO	4279226		1	2	1	2	2	1	1	Luis Jimenez

No	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	ELEMENTOS							Firma	
			Sudadera	Ropa de Calle	Camiseta	Saco	Juego de Ropa Interior	Juego de Calzado	Pijama		
72	JIMENEZ MORENO MARIA TERESA	1069717937		1	2	1	2	2	1	1	no firma.
73	JIMENEZ GONZALEZ LUIS ALFONSO	2922914		1	2	1	2	2	1	1	<i>[Signature]</i>
74	JIMENEZ SALCEDO BELSY	41454666		1	2	1	2	2	1	1	<i>[Signature]</i>
75	KRISTEN VELEZ LEONEL	70039667		1	2	1	2	2	1	1	<i>[Signature]</i>
76	LEON MORENO MANUEL GUILLERMO	17076860		1	2	1	2	2	1	1	<i>[Signature]</i>
77	LOAIZA DAZA MARIA DELMIRA	35497932		1	2	1	2	2	1	1	<i>[Signature]</i>
78	LONDOÑO GIRALDO MARIA FABIOLA	20266904		1	2	1	2	2	1	1	<i>[Signature]</i>
79	LOPEZ GUZMAN JOSE JACINTO	15238051		1	2	1	2	2	1	1	<i>[Signature]</i>
80	LOPEZ SALDARRIAGA LEBIA	25158853		1	2	1	2	2	1	1	<i>[Signature]</i>
81	LOPEZ VELASQUEZ LEONEL	4879251		1	2	1	2	2	1	1	<i>[Signature]</i>
82	MALDONADO GUTIERREZ MANUEL V	17046091		1	2	1	2	2	1	1	<i>[Signature]</i>
83	MARTINEZ GLORIA ESTELLA	41695108	1		2	1	2	2	1	1	<i>[Signature]</i>
84	MANZI BENITEZ HAROLD HUMBERTO	19156482		1	2	1	2	2	1	1	<i>[Signature]</i>
85	MONROY JULIA	20165261		1	2	1	2	2	1	1	no firma.
86	MORALES MARINA	51893428	1		2	1	2	2	1	1	no firma.
87	MORENO REYES LUIS VICENTE	6754501		1	2	1	2	2	1	2	<i>[Signature]</i>

No	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	ELEMENTOS								Firma
			Sudadera	Ropa de Calle	Camiseta	Saco	Juego de Ropa Interior	Juego de Calzado	Pijama		
88	MOSCO SO VANEGAS BERNABE	5813039	1	2	1	2	2	1	1	No Firma	
89	MOYA ROSA ELVIRA	20341935	1	2	1	2	2	1	1	No Firma	
90	MURILLO SEGURA JORGE EDUARDO	240444	1	2	1	2	2	1	1	No Firma	
91	NIÑO CALDERON VICTOR MANUEL	185653	1	2	1	2	2	1	1	No Firma	
92	NOVOA MARTIN ALFONSO ENRIQUE	3030259	1	2	1	2	2	1	1	No Firma	
93	NOREÑA MONTOYA JUVENAL	19137450	1	2	1	2	2	1	1	No Firma	
94	OBANDO OCAMPO JOSE HECTOR	17162563	1	2	1	2	2	1	1	No Firma	
95	OJEDA ALVARO	1032383349	1	2	1	2	2	1	1	ALVARO OJEDA	
96	OJEDA CHACON BERTA LILIA	41312524	1	2	1	2	2	1	1	No Firma	
97	ORJUELA RUBIANO LUIS FRANCISCO	453938	1	2	1	2	2	1	1	No Firma	
98	ORTIZ OCTAVIO	19164007	1	2	1	2	2	1	1	No Firma	
99	OSORIO FABIO	19177734	1	1	2	2	2	1	1	FABIO	
100	OSORIO FLOREZ LUIS EDUARDO	4326568	1	1	2	2	2	1	1	No Firma	
101	OTALORA BETANCOURTH FELIX F	2877044	1	1	2	2	2	1	1	No Firma	
102	PARRA PARRA ELADIO	115486	1	1	2	2	2	1	1	No Firma	
103	PARRA ZAFRA CIRO ANTONIO	19305472	1	1	2	2	2	1	1	No Firma	

No	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	ELEMENTOS								Firma
			Sudadera	Ropa de Calle	Camiseta	Saco	Juego de Ropa Interior	Juego de Calzado	Pijama		
104	PATINO ROSA DELIA	20097668	/	1	2	1	2	2	1	1	<i>[Signature]</i>
105	PEREZ ESCOBAR GUSTAVO	79374067	/	1	2	1	2	2	1	1	<i>[Signature]</i>
106	PAEZ MARCO FIDEL	17071809	/	1	2	1	2	2	1	1	<i>[Signature]</i>
107	PERILLA PABLO FIDEL	223758	/	1	2	1	2	2	1	1	<i>[Signature]</i>
108	PINEDA JOSE MIGUEL	17411704	/	1	2	1	2	2	1	1	<i>[Signature]</i>
109	PINZON PINZON MARIA MERCEDES	20163767	/	1	2	1	2	2	1	1	<i>[Signature]</i>
110	PRIETO GARCIA MARIA EMMA	20596667	/	1	2	1	2	2	1	1	<i>[Signature]</i>
111	PRIETO RUBIANO GLADYS	52777553	/	1	2	1	2	2	1	1	No firma
112	PUESTES GOMEZ MARIA TERESA	51640819	/	1	2	1	2	2	1	1	<i>[Signature]</i>
113	PUESTES NEIRA JOSE AMADEO	19074246	/	1	2	1	2	2	1	1	<i>[Signature]</i>
114	PULIDO ROJAS NOHORA	53906110	/	1	2	1	2	2	1	1	<i>[Signature]</i>
115	RIVERA CORZO SEGUNDO NACIANCENO	19187409	/	1	2	1	2	2	1	1	No firma
116	RIVEROS OSPINA JORGE EDUARDO	17116718	/	1	2	1	2	2	1	1	<i>[Signature]</i>
117	RODRIGUEZ BLANDON JORGE ELIECER	70030388	/	1	2	1	2	2	1	1	<i>[Signature]</i>
118	RODRIGUEZ LIMAS RAFAEL	1116306	1	1	2	1	2	2	1	1	No firma
119	ROJAS DURAN LUIS JAVIER	6156522	/	1	2	1	2	2	1	1	No firma

No	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	ELEMENTOS								Firma
			Sudadera	Ropa de Calle	Camiseta	Saco	Juego de Ropa Interior	Juego de Calzado	Pijama		
120	ROJAS FUENTES DANIEL	5960869	/	1	2	1	2	2	1	1	No firma.
121	ROJAS JESUS NICOLAS	379740	/	1	2	1	2	2	1	1	No Firma
122	ROJAS ROJAS GUSTAVO ENRIQUE	17145145	1	/	2	1	2	2	1	1	No Firma
123	ROMERO CORTES JOSE LUIS	448309	/	1	2	1	2	2	1	1	No Firma
124	RUBIO ABELLO JAIME	132542	/	1	2	1	2	2	1	1	No Firma
125	RUIZ CARMEN ROSA	51586616	1	/	2	1	2	2	1	1	No Firma
126	RUSSI LUIS ALEJANDRO	2905896	/	1	2	1	2	2	1	1	No Firma
127	SALAMANCA QUEVEDO EMMA LUCRECIA	41552041	/	1	2	1	2	2	1	1	No Firma
128	SALDAÑA CRUZ JOSE	176196	1	/	2	1	2	2	1	1	No Firma
129	SANCHEZ SERRANO MARIA ROSELIA	41307722	/	1	2	1	2	2	1	1	No Firma
130	SANTIESTEBAN SANDOVAL JOSE	19062279	1	/	2	1	2	2	1	1	No Firma
131	SIERRA MATEO	121118	/	1	2	1	2	2	1	1	No Firma
132	SOGAMOSO GILMA	20332704	/	1	2	1	2	2	1	1	No Firma
133	SUAREZ RAMIREZ CARLOS EDUARDO	17019945	1	/	2	1	2	2	1	1	No Firma
134	TIBATA AGUILAR JOSE MANUEL	19106340	/	1	2	1	2	2	1	1	No Firma
135	TIQUE CAPERA FAUSTINO	2293175	/	1	2	1	2	2	1	1	No Firma

No	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	ELEMENTOS								Firma
			Sudadera	Ropa de Calle	Camiseta	Saco	Juego de Ropa Interior	Juego de Calzado	Pijama		
136	TORRES INES	1031121422	1	1	2	1	2	2	1	1	No Firma
137	TORRES GONZALEZ HERNAN	129769	1	1	2	1	2	2	1	1	Hernan Torres
138	TORRES CARRANZA CARLOTA	20880508	1	1	2	1	2	2	1	1	Carla Torres
139	TOTENA INES	28934977	1	1	2	1	2	2	1	1	INES
140	VALENCIA ZAPATA GABRIEL ANGEL	4543659	1	1	2	1	2	2	1	1	Gabriel Valencia
141	VALENCIA GIRALDO ANTONIO	6492029	1	1	2	1	2	2	1	1	Antonio Valencia
142	VALERO LINARES ALVARO	17049988	1	1	2	1	2	2	1	1	Alvaro Valero
143	VARELA GARCIA JUAN JOSE	7590005	1	1	2	1	2	2	1	1	Juan Jose Varela
144	VARGAS CASTAÑEDA JOSE MANUEL	79912017	1	1	2	1	2	2	1	1	Jose Manuel Vargas
145	VASQUEZ CAICEDO RAUL	17081611	1	1	2	1	2	2	1	1	Raul Vasquez
146	VELASQUEZ GONZALEZ JUAN DE JESUS	4048807	1	1	2	1	2	2	1	1	Juan de Jesus Velasquez
147	VELEZ GAVIRIA OLGA DE JESUS	41355377	1	1	2	1	2	2	1	1	Olga Velez
148	VERA JORGE EDUARDO	278972	1	1	2	1	2	2	1	1	Jorge Vera
149	ZULUAGA HENAO FABIO ARTURO	8234196	1	1	2	1	2	2	1	1	Fabio Zuluaga
150	MARIA DEL CARMEN ROJAS	20581789	1	1	2	1	2	2	1	1	No Firma

Nombre Completo Coordinador-a:

RUBIELA GIRALDO

Firma Coordinador(a):

R. Giraldo

Nombre Completo Representante Legal: JOSE DEL CARMEN CARRILLO

Apoderado: Harold Manuel Gomez Jimenez

Firma Representante Legal:

Harold M. Gomez Jimenez











000093





-100000





 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL				PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES						Código: FOR-PSS-211	
				FORMATO LIQUIDACIÓN MENSUAL DE CUPOS CENTROS DE PROTECCIÓN SOCIAL						Versión: 0	
										Fecha: Memo Int 12018072279 – 26/12/2018	
										Página: 1 de 1	
Proyecto de inversión: PROYECTO 1099 "ENVEJECIMIENTO DIGNO, ACTIVO Y FELIZ".											
Nombre del Servicio:				HOGAR NAZARETH CHINAUTA							
Nombre de la Unidad Operativa:				FUNDACION INSTITUTO TECNOLÓGICO EL SUR							
Asociado / Contratista:											
Convenio de Asociación / Contrato No:				5778		del		4/07/2018			
Días del mes		30		Cobertura:		150.00		Periodo de ejecución		1/06/2019	
										al	
										30/06/2019	
Costo Fijo Día Persona:		\$		43.090.00		Costo Variable Día Persona:		\$		10.354.00	
										Alimentos Día Persona:	
										\$	
										8.971.00	
No.	Apellidos		Nombres		Identificación	Costos Variable		Novedades		Total Costo Variable	
						Días de atención	Valor	No. Días	Valor		
1	AGUIRRE	MONSALVE	ALCIBIO		19.094.782	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
2	ALBA	PARRA	FLOR		41603419	3	\$ 31.062		\$ -	\$ 31.062	TRASLADO AL CPS CLARITA SANTOS EL 04 DE JUNIO ES REEMPLAZADA POR ROJAS MARTIN MARIA DEL CARMEN No.120
3	ALVAREZ	GOEZ	EDGAR	OMAR	8423524	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
4	ALVAREZ	ROJAS	JESUS	ANTONIO	39805506	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
5	AMAYA		HORACIO		427.742	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
6	ARANGO		LUIS	JAIME	17.123.026	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
7	AREVALO	MARTINEZ	MARIA	HELENA	20.021.853	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
8	ARENAS		LIGIA		24929390	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
9	ARREDONDO		HEYDER		6476883	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
10	ARIZA		JOAQUINA	ESTHER	20039148	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
11	BAHAMON		IBICO		2.450.788	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
12	BAQUERO	VILLAMARIN	GABRIEL		80.765.836	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
13	BARAJAS	BERMUDEZ	PEDRO	VICENTE	17107583	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
14	BARON	DE REINA	MARIA	DE JESUS	20.328.022	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
15	BENITEZ		MARIA DEL	ROSARIO	1.069.717.938	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
16	BERNAL	LATORRE	JAIM E		2.887.858	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
17	BOLAÑOS	RUBIANO	CARMEN	ROSA	41.361.933	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
18	BRAVO		ASPACIO		16.242.051	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
19	BURGOS	BURGOS	RITO	EVELIO	1.265.701	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
20	CABREJO	ABRIL	EMILIANO		992.171	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
21	CADENA	MORENO	PABLO	ENRIQUE	19146054	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
22	CALDERON		VISITACION		51.661.555	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
23	CALDERON	ABONDANO	CARLOS	MANUEL	19140841	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
24	CALLEJA		LUIS	ALFONSO	151.347	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
25	CAÑAS	CUEVAS	JOSE	SIERVO	1038584	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	HOSPITALIZADO EL 25 DE JUNIO Y SALIDA EL MISMO DIA
26	CARO		HERNAN	FRANCISCO	2.892.439	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
27	CARDENAS	CASTRO	HUMBERTO		79.230.080	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
28	CARRILLO		CARLOS	JULIO	2.866.003	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
29	CASTAÑEDA	RADA	CARLOS		19432587	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
30	CASTRO	MONTAÑO	MARIA	TERESA	20.065.904	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
31	CASTRO		JORGE		1.033.714.819	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
32	CASTRO	RAMIREZ	EDGAR		6.753.795	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
33	COECHA	MARTINEZ	MARIA	HELENA	41.360.081	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
34	CHAVES	MARTINEZ	ALFONSO	MARIA	13.040.013	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
35	CORREDOR		HUMBERTO		17139281	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
36	CORREA	GOMEZ	RAFAEL		86.000.731	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
37	CORREA	CHAPARRO	RAFAEL		167.856	30	\$ 310.620	8	\$ 71.768	\$ 238.852	HOSPITALIZADO DEL 08 DE JUNIO HASTA EL 15 DE JUNIO Y REGRESA AL CPS EL 16 DE JUNIO
38	CLAVIJO	RODRIGUEZ	HERNANDO		19.269.679	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
39	CRISTANCHO	VALBUENA	FLAMINIO		3.297.808	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
40	CRUZ	ESPINOSA	FELIX		299.373	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
41	CUELLAR		MARIA		1.069.583.041	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
42	DIAZ		LUIS	JOSE	9523644	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
43	DIAZ	MARTINEZ	ESPERANZA		41.626.123	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
44	DURAN		JAIR	ALONSO	19.371.527	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
45	ESPEJO	GONZALEZ	ANA	SILVIA	20.291.040	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
46	ENCISO	MANRIQUE	JOSE	RICARDO	14.959.674	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
47	FIGUEROA	HERRERA	HERMINDA		65783107	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
48	FORERO	GAMBOA	ALBA	MARINA	51668471	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
49	FLOREZ		JOSE	IGNACIO	1032393297	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	LLEVADO AL SERVICIO DE URGENCIAS EL DIA 26 DE JUNIO AL HOSPITAL SAN RAFAEL DE FUSAGASUGA Y VUELVE EL MISMO DIA Y NUEVAMENTE ES LLEVADO AL SERVICIO DE URGENCIAS EL 28 DE JUNIO Y REGRESA EL MISMO DIA
50	FLOREZ	ROZO	JOSE	EUGENIO	3.144.269	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
51	GALVIZ		JOSE	GUILLERMO	10.215.842	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
52	GARCIA		VICTOR	MANUEL	17150490	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
53	GARCIA	MORENO	AQUILINO		2259755	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
54	GARCIA	CANTOR	JOSE	RAUL	3.174.661	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
55	GARCIA	NIETO	DANIEL	SIMEON	56.362	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
56	GARCIA	ORTEGON	GONZALO		17.000.690	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
57	GARZON	BELTRAN	JORGE	ELIECER	2399261	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
58	GIRALDO	CASTRILLON	RAMON	ELIAS	4389883	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
59	GOMEZ	JUNCO	LUIS	ALFONSO	1180089	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
60	GONZALEZ	HINCAPIE	LUIS	HELMER	14.931.820	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
61	GONZALEZ	BRAVO	AURA		41.514.602	30	\$ 310.620	7	\$ 62.797	\$ 247.823	HOSPITALIZADA DEL 19 AL 25 DE JUNIO Y REGRESA AL CPS EL 26 DE JUNIO
62	HERNANDEZ		ALCIDES		17.120.213	30	\$ 310.620	2	\$ 17.942	\$ 292.678	HOSPITALIZADO EL 19 Y 20 DE JUNIO Y REGRESA EL DIA 21 AL CPS
63	HERNANDEZ		ANGELICA		53.905.294	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	
64	HERNANDEZ	ARIAS	JOSE	VICENTE	17.045.315	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	SE LLEVO A SERVICIO DE URGENCIAS EL 26 DE JUNIO HOSPITALIZADA Y SALIO EL MISMO DIA

00001

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL				PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES						Código: FOR-PSS-211			
				FORMATO LIQUIDACIÓN MENSUAL DE CUPOS CENTROS DE PROTECCIÓN SOCIAL						Versión: 0			
										Fecha: Memo Int (2018072279 - 26/12/2018)			
										Página: 1 de 1			
Proyecto de inversión: PROYECTO 1099 "ENVEJECIMIENTO DIGNO, ACTIVO Y FELIZ".													
Nombre del Servicio:													
Nombre de la Unidad Operativa:				HOGAR NAZARETH CHINAUTA									
Asociado / Contratista:				FUNDACION INSTITUTO TECNOLOGICO EL SUR									
Convenio de Asociación / Contrato No:				5778				del		4/07/2018			
Días del mes		30		Cobertura:		150,00		Periodo de ejecución		1/06/2019			
										al			
										30/06/2019			
Costo Fijo Día Persona:		\$		43.090,00		Costo Variable Día Persona:		\$		10.354,00			
										Alimentos Día Persona:			
										\$			
										8.971,00			
No.	Apellidos		Nombres		Identificación	Costos Variable		Novedades		Total Costo Variable			
						Días de atención	Valor	No. Días	Valor				
65	HERNANDEZ	DE FONSECA	LEONOR		20062552	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
66	HERNANDEZ	MONTENEGRO	ESTHER	JULIA	41384934	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
67	HERNANDEZ	SANDOVAL	JUAN		17006146	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
68	HERRERA		INDALECIO		2.909.973	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
69	HERRERA	LOPEZ	ANA	LUCIA	41.460.504	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
70	JANEIRO	LOPEZ	LUIS	DARIO	19.210.263	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
71	JIMENEZ		GONZALO		6.555.927	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
72	JIMENEZ	JIMENEZ	LUIS	HERNANDO	4.279.226	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
73	JIMENEZ	MORENO	MARIA	TERESA	1069717937	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
74	JIMENEZ	GONZALEZ	LUIS	ALFONSO	2.922.914	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
75	JIMENEZ	SALCEDO	BELSY		41.454.666	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
76	KRISTEN	VELEZ	LEONEL		70.039.667	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
77	LEON	MORENO	MANUEL	GUILLERMO	17.076.860	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
78	LOAIZA	DAZA	MARIA	EDELMIRA	35.497.932	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
79	LONDONO	GIRALDO	MARIA	FABIOLA	20.266.904	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
80	LOPEZ	GUZMAN	JOSE	JACINTO	15.238.051	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
81	LOPEZ	SALDARRIAGA	LESLIA			30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
82	LOPEZ	VELASQUEZ	LEONEL		4.879.251	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
83	MALDONADO	GUTIERREZ	MANUEL	VICENTE	17.046.091	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
84	MANZI	BENITEZ	HAROLD	HUMBERTO	19.156.482	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
85	MARTINEZ		GLORIA	ESTELLA	41695108	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
86	MORALES		MARINA		51.893.428	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
87	MORENO	REYES	LUIS	VICENTE	6.754.501	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
88	MONROY		JULIA		20.165.261	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
89	MOSCOSO	VANEGAS	BERNABE		5.813.039	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
90	MOYA		ROSA	ELVIRA	20.341.935	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
91	MURILLO	SEGURA	JORGE	EDUARDO		30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
92	NIÑO	CALDERON	VICTOR	MANUEL	185.653	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
93	NOREÑA	MONTJOYA	JUVENAL		19.137.450	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
94	NOVOA	MARTIN	ALFONSO	ENRIQUE	3030259	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
95	OBANDO	OCAMPO	JOSE	HECTOR	17.162.563	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
96	OJEDA		ALVARO		1032383349	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
97	OJEDA	CHACON	BERTHA	LILIA	41.312.524	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
98	ORJUELA	RUBIANO	LUIS	FRANCISCO	453.938	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
99	ORTIZ		OCTAVIO		19164007	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
100	OSORIO	FLOREZ	LUIS	EDUARDO	4326568	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
101	OSORIO		FABIO		19.177.734	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
102	OTALORA	BETANCOURTH	FELIX	EDMUNDO	2.877.044	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
103	PAEZ		MARCO	FIDEL	17071809	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
104	PARRA	ZAFRA	CIRO	ANTONIO	19.305.472	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
105	PARRA	PARRA	ELADIO		115.486	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
106	PATINO		ROSA	DELIA	20.097.668	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
107	PEREZ	ESCOBAR	GUSTAVO		793.747.067	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
108	PERILLA		PABLO	FIDEL	223758	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
109	PINEDA		JOSE	MIGUEL		30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
110	PINZON	PINZON	MARIA	MERCEDES	20.163.767	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
111	PRIETO	GARCIA	MARIA	EMMA	20596667	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
112	PRIETO	RUBIANO	GLADYS		52777553	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
113	PUNTES	GOMEZ	MARIA	TERESA	51.640.819	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
114	PUNTES	NEIRA	JOSE	AMADEO	19.074.246	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
115	PULIDO	ROJAS	NOHORA		53.906.110	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
116	RIVERA	CORZO	SEGUNDO	NACIANCENO	19.187.409	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
117	RIVEROS	OSPINA	JORGE	EDUARDO	17116718	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
118	RODRIGUEZ	LIMAS	RAFAEL		1116306	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
119	RODRIGUEZ	BLANDON	JORGE	ELIECER	70.030.388	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
120	ROJAS	MARTIN	MARIA	DEL CARMEN	20.581.784	27	\$	279.558		\$	-	\$	279.558
INGRESA DEL CPS CLARITA SANTOS EL 04 DE JUNIO EN REMPLAZO DE FLOR ALBA PARRA No.2													
121	ROJAS	ROJAS	GUSTAVO	ENRIQUE	17145145	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
122	ROJAS	DURAN	LUIS	JAVIER	6.156.522	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
123	ROJAS	FUENTES	DANIEL		5.960.869	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
124	ROJAS	VELASQUEZ	JESUS	NICOLAS	379.740	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
125	ROMERO	CORTES	JOSE	LUIS	448.309	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
126	RUBIO	ABELLO	JAIME		132.542	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
127	RUIZ		CARMEN	ROSA	51.586.616	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
128	RUSSI		LUIS	ALEJANDRO	2.905.896	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
129	SALAMANCA	QUEVEDO	EMMA	LUCRECIA	41.552.041	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
130	SALDAÑA	CRUZ	JOSE		176.196	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
131	SANCHEZ	SERRANO	MARIA	ROSELIA	41.307.722	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
132	SANTIESTEBAN	SANDOVAL	JOSE		19.062.278	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
133	SIERRA		MATEO		121.118	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
134	SOGAMOSO		GILMA		20332704	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
135	SUAREZ	RAMIREZ	CARLOS	EDUARDO	17.019.945	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
136	TIBATA	AGUILAR	JOSE	MANUEL	19.106.340	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
137	TIQUE	CAPERA	FAUSTINO		2.293.175	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
138	TORRES		INES		1.031.121.422	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620
139	TORRES	GONZALEZ	HERNAN		129769	30	\$	310.620		\$	-	\$	310.620

 ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C. SECRETARIA DE INTEGRACION SOCIAL		PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO LIQUIDACIÓN MENSUAL DE CUPOS CENTROS DE PROTECCIÓN SOCIAL				Código: FOR-PSS-211 Versión: 0 Fecha: Memo Int I2018072279 - 26/12/2018 Página: 1 de 1									
Proyecto de inversión: PROYECTO 1099 "ENVEJECIMIENTO DIGNO, ACTIVO Y FELIZ".															
Nombre del Servicio:		HOGAR NAZARETH CHINAUTA													
Nombre de la Unidad Operativa:		FUNDACION INSTITUTO TECNOLOGICO EL SUR													
Asociado / Contratista:		5778 del 4/07/2018													
Convenio de Asociación / Contrato No:		5778 del 4/07/2018													
Días del mes		30		Cobertura:		150.00		Periodo de ejecución		1/06/2019		al		30/06/2019	
Costo Fijo Día Persona:		\$ 43.090,00		Costo Variable Día Persona:		\$ 310.620		Alimentos Día Persona:		\$ 310.620				8.971,00	
No.	Apellidos		Nombres		Identificación	Días de atención	Costos Variable	No. Días	Novedades	Total Costo Variable					
140	TORRES	CARRANZA	CARLOTA		20.880.508	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620	SALE AL SERVICIO DE URGENCIAS EN HOSPITAL SAN RAFAEL DE FUSAGASUGA EL 30 DE JUNIO				
141	TOTENA		INES		28934977	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620					
142	VARELA	GARCIA	JUAN	JOSE	7.590.005	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620					
143	VALENCIA	GIRALDO	ANTONIO	DOMINGO	6.492.029	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620					
144	VALENCIA	ZAPATA	GABRIEL		4.543.659	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620					
145	VALERO	LINARES	ALVARO		17.049.988	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620					
146	VASQUEZ	CAICEDO	RAUL		17.081.611	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620					
147	VARGAS	CASTAÑEDA	JOSE	MANUEL	79.912.017	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620					
148	VELEZ	GAVIRIA	OLGA	DE JESUS	41.355.377	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620					
149	VELASQUEZ	GONZALEZ	JUAN DE	JESUS	4.048.807	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620					
150	VERA	JORGE	EDUARDO		278.972	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620					
151	ZULUAGA	HENAO	FABIO	ARTURO	8.234.196	30	\$ 310.620		\$ -	\$ 310.620					
Total						4500	\$ 46.593.000	17	\$ 152.507	\$ 46.440.493	N/A				

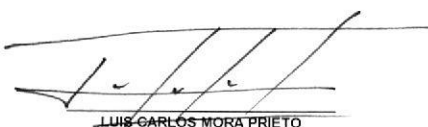
Total Días Cupos No Utilizados 0

Recursos No Ejecutados Mes:				
No.	Descripción	Días	Valor Día	Total
			\$	-
			\$	-
			\$	-
			\$	-
			\$	-
			\$	-
En el presente periodo No se presentaron novedades*				
Total			\$	-

Total Costos Fijos Mes:	\$	193.905.000
Total Costos Variables Mes:	\$	46.440.493
Recursos No Ejecutados Mes:	\$	-
Costos por Realización Mes:	\$	-
Valor a Facturar Mes:	\$	240.345.493

Costos por Realización Mes:	
Rubro	Valor
En el presente periodo no se ejecutaron costos por realización a cargo de la SDIS pero si se ejecuto por parte del Operador vestuario se refleja en el Informe Financiero	
Total	\$ -


HAROLD AGAMEZ MANRIQUE
Asesor Juridico -Apoderado del Representante Legal
FUNDACION INSTITUTO TECNOLOGICO DEL SUR

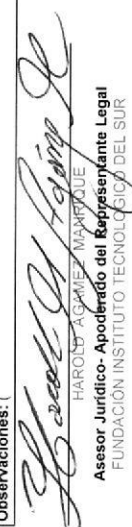

LUIS CARLOS MORA PRIETO
Revisor fiscal
FUNDACION INSTITUTO TECNOLOGICO DEL SUR


Alejandra Torres
Vo.Bo.
Apoyo a la supervisión

NOTA 1: El valor descontado por Novedades corresponde a los días de ausencia de las personas mayores (hospitalización, salida al medio familia y social) por el costo de Alimentos Día.
NOTA 2: La liquidación realizada en esta plantilla, corresponde a lo establecido en la CLÁUSULA SÉPTIMA - DESEMBOLSOS del convenio publicado en la plataforma SECOP II
NOTA 3: Todas las modificaciones, ajustes o actualizaciones serán realizadas por el Asociado.
NOTA 4: La información registrada en el presente documento es responsabilidad de las personas firmantes.

		PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO MENSUAL FINANCIERO EJECUTOR		Código: FOR-PSS-212 Versión: 0 Fecha: Memo Int 12018072279 - 26/12/2018 Página: 1 de 1	
Proyecto de inversión: PROYECTO 1039 "ENVEJECIMIENTO DIGNO, ACTIVO Y FELIZ".					
Nombre del Servicio: Nombre de la Unidad Operativa: Asociado / Contratista: Convenio de Asociación / Contrato No: Período de ejecución		HOGAR NAZARETH CHINAUTA FUNDACIÓN INSTITUTO TECNOLÓGICO DEL SUR del 04 de Julio de 2018 al 03 de Julio 2019 5778 del 01 de Junio al 30 de Junio 2019		% Ejecución Física % Ejecución Financiera 0,978651026	
Rubro/Item		Aportes de acuerdo con la estructura de costos.		Total ejecutado	
Cantida		Totales		01 al 30 de Junio de 2019	
Costos Fijos		SDIS		SDIS	
Coordinador-a		Asociado		Asociado	
1		\$ 47.261.904		\$ 3.938.492	
2		\$ 78.060.048		\$ 6.505.004	
Profesional en Enfermería		\$ 59.786.208		\$ 75.241.214	
1,5		\$ 59.786.208		\$ 46.002.166	
Profesional en Nutrición		\$ 59.786.208		\$ 58.236.195	
1,5		\$ 59.786.208		\$ 59.121.917	
Profesional en Psicología		\$ 59.786.208		\$ 57.895.241	
1,5		\$ 59.786.208		\$ 58.166.795	
Profesional en Trabajo Social		\$ 59.786.208		\$ 60.492.139	
1,5		\$ 59.786.208		\$ 50.346.049	
Profesional en educación física y/o		\$ 59.786.208		\$ 20.072.456	
1,5		\$ 59.786.208		\$ 20.782.272	
Fisioterapeuta		\$ 59.786.208		\$ 20.782.272	
1,5		\$ 59.786.208		\$ 20.782.272	
Profesional en gerontología		\$ 59.786.208		\$ 20.782.272	
1,5		\$ 59.786.208		\$ 20.782.272	
Profesional en terapia ocupacional		\$ 59.786.208		\$ 20.782.272	
1,5		\$ 59.786.208		\$ 20.782.272	
Técnico en regencia de farmacia		\$ 59.786.208		\$ 20.782.272	
1,0		\$ 59.786.208		\$ 20.782.272	
Técnico en auxiliar de enfermería		\$ 59.786.208		\$ 20.782.272	
27		\$ 59.786.208		\$ 20.782.272	
Técnico en gestión ambiental		\$ 59.786.208		\$ 20.782.272	
1		\$ 59.786.208		\$ 20.782.272	
Técnico en archivo		\$ 59.786.208		\$ 20.782.272	
1		\$ 59.786.208		\$ 20.782.272	
Técnico en gastronomía		\$ 59.786.208		\$ 20.782.272	
1		\$ 59.786.208		\$ 20.782.272	
Auxiliares de terapia ocupacional		\$ 59.786.208		\$ 20.782.272	
3		\$ 59.786.208		\$ 20.782.272	
Auxiliares de servicios generales		\$ 59.786.208		\$ 20.782.272	
12		\$ 59.786.208		\$ 20.782.272	
Operarios de cocina		\$ 59.786.208		\$ 20.782.272	
6		\$ 59.786.208		\$ 20.782.272	
Subtotal Recurso Humano		\$ 1.609.806.120		\$ 1.609.806.120	
Servicios funerarios		\$ 58.006.800		\$ 58.006.800	
Vigilancia		\$ 89.099.088		\$ 89.099.088	
Espacio físico funcional		\$ 377.940.600		\$ 377.940.600	
Elementos de aseo institucional		\$ 51.955.556		\$ 51.955.556	
Desgaste y uso de los bienes muebles no		\$ 132.872.400		\$ 132.872.400	
consumibles		\$ 93.010.680		\$ 93.010.680	
Bienes consumibles		\$ 48.749.065		\$ 48.749.065	
Transporte		\$ 90.042.238		\$ 90.042.238	
Subtotal Costos Fijos		\$ 2.326.873.786		\$ 2.326.873.786	
Costos Variables		\$ 10.258.500		\$ 10.258.500	
Elementos de aseo personal		\$ 75.697.200		\$ 75.697.200	
Componente Nutricional - Alimentación		\$ 818.683.811		\$ 818.683.811	
Subtotal Costos Variables		\$ 894.381.011,00		\$ 894.381.011,00	
Costos por realización		\$ 10.258.500		\$ 10.258.500	
Salida recreativa (incluye transporte para la		\$ 6.718.966		\$ 6.718.966	
actividad fuera del Centro)		\$ 73.929.362		\$ 73.929.362	
Lencería		\$ 19.374.826		\$ 19.374.826	
Vestuario (1 muda cada 6 meses)		\$ 90.906.828		\$ 90.906.828	
Subtotal por costos por realización /		\$ 19.374.826		\$ 19.374.826	
Causación		\$ 71.532.002		\$ 71.532.002	
Descuento novedades rubro de alimentos		\$ 10.258.500		\$ 10.258.500	
(Hospitalizaciones, salidas a medio familiar y		\$ 6.718.966		\$ 6.718.966	
social) y cupos no utilizados.		\$ 73.929.362		\$ 73.929.362	
Mayor Valor Soportado:		\$ 19.374.826		\$ 19.374.826	
Menor Valor Soportado:		\$ 90.906.828		\$ 90.906.828	
Ajuste a la Decena.		\$ 71.532.002		\$ 71.532.002	
Total costos:		\$ 3.531.098.301		\$ 3.531.098.301	
Observaciones: (		\$ 2.913.156.098		\$ 2.913.156.098	
		\$ 617.942.203		\$ 617.942.203	
		\$ 240.345.493		\$ 240.345.493	
		\$ 67.413.969		\$ 67.413.969	
		\$ 8.356.968		\$ 8.356.968	
		\$ 24.617.601		\$ 24.617.601	
		\$ 22.957.030		\$ 22.957.030	
		\$ 38.064		\$ 38.064	
		\$ 615.822.609		\$ 615.822.609	

Observaciones: (



Haroldo Aguirre Narváez
Asesor Jurídico - Apoderado del Representante Legal
FUNDACIÓN INSTITUTO TECNOLÓGICO DEL SUR



Luis Carlos Mora Prieto
Revisor fiscal
FUNDACIÓN INSTITUTO TECNOLÓGICO DEL SUR



**PARA EFECTOS DEL DESARROLLO DEL CONVENIO No. 5778
ACTA DE INICIO JULIO 04 DE 2018 CELEBRADO EN ASOCIACION
CON LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL**

CERTIFICACION TALENTO HUMANO COSTOS FIJOS

Los suscritos Representante Legal y Revisor Fiscal de la Fundación
Instituto Tecnológico del Sur

Certifican

Que la FUNDACION INSTITUTO TECNOLOGICO DEL SUR, con NIT 860.020.194, es una entidad de utilidad común sin fines de lucro, con reconocimiento canónico, con domicilio principal en la ciudad de Bogotá, está establecida canónicamente en la Arquidiócesis de Bogotá, mediante decreto Arzobispal N°.1242 de Junio del 30 de Junio de 2018 otorgada por homologación, con el reconocimiento de la personería jurídica por el Ministerio de Justicia mediante resolución N°4204 de Noviembre 15 de 1968.

Que la FUNDACION INSTITUTO TECNOLOGICO DEL SUR, ha celebrado convenio de asociación No. 5778, con la SDIS, para brindar cuidado integral y protección en el ámbito institucional a 150 personas mayores de 60 años en la modalidad moderada que se encuentra en situación de vulnerabilidad social, atendidos en el Hogar Nazareth ubicado en el kilómetro 68 vía Melgar

Que para efectos de la liquidación y pago de los servicios prestados en el marco de la ejecución del convenio N°5778, la FUNDACION INSTITUTO TECNOLOGICO DEL SUR, certifica la prestación y disposición de los diversos servicios determinados en la estructura de costos como "costos fijos, costos variables y costos de realización".

Que la FUNDACION INSTITUTO TECNOLOGICO DEL SUR, para el desarrollo del convenio N°5778, certifica la prestación y disposición del recurso de:

Del Talento Humano

La Fundación cuenta con el equipo de recurso humano idóneo, acorde con los requerimientos respecto al perfil y experiencia, quienes son los encargados de dar cumplimiento a las especificaciones técnicas del convenio; vinculados mediante contrato de trabajo de tiempo completo y medio tiempo

Que el Recurso Humano está compuesto de (24) profesionales, (27) Enfermeras a cargo de la SDIS, 12 de Servicios generales y (6) operarias de cocina. Se adjunta aval del personal vinculado en Junio de 2019.



Fundación Instituto Tecnológico del Sur

135

No.	Nombres		Apellidos		Cédula	Cargo	TOTAL, TALENTO HUMANO 30 DIAS
1	GLORIA	ANGELICA	VILLALOBOS	TALERO	52.890.099	PROFESIONAL EN NUTRICION	3.321.456
2	JUAN	JOSE	CARREÑO	VILLAREAL	1.069.742.731	TECNICO EN GESTION AMBIENTAL	1.750.499
3	ADRIANA	DEL PILAR	MORA	BARRANTES	52.703.390	PROFESIONAL EN PSICOLOGIA	3.321.456
4	NANCY	YAZMIN	BRITEL	ORTEGA	52.159.506	PROFESIONAL EN PSICOLOGIA MEDIO TIEMPO	1.660.728
5	DIANA	ANDREA	ALARCON	ROA	52.767.279	PROFESIONAL TERAPIA OCUPACIONAL	3.258.644
6	JENNY	MILENA	CAMACHO	OSPINA	52.429.918	TERAPIA OCUPACIONAL MEDIO TIEMPO	1.629.322
7	ERIKA	BIBIANA	RAMIREZ	DIAZ	39.624.663	TECNICO EN ARCHIVO	1.663.433
8	DIANA	MARCELA	RUIZ	CORREDOR	53.047.408	PROFESIONAL EN TRABAJO SOCIAL	3.321.456
9	MARYURI	HASBLEYDI	SALAMANCA	RINCON	35.535.147	PROFESIONAL EN TRABAJO SOCIAL - MEDIO TIEMPO	1.660.728
10	MARIA	RUBIELA	GIRALDO	GALLEGO	66.818.566	COORDINADORA	3.938.492
11	SERGIO	ANDRES	MORALES	GUASCA	1.069.726.562	PROFESIONAL EN EDUCACION FISICA MEDIO TIEMPO	1.629.322
12	NANCY	ADRIANA	PLAZAS	ROJAS	52.229.863	PROFESIONAL EN FISIOTERAPEUTA	3.258.644
13	RAUL	ARMANDO	MARTINEZ	MORENO	18.399.248	PROFESIONAL EN ENFERMERIA	3.252.502
14	SANDRA	GABRIELA	CALDERON	URICOECHEA	35.253.652	PROFESIONAL EN ENFERMERIA	3.252.502
15	MARTHA	YURANI	DIAZ	GUTIERREZ	39.628.808	PROFESIONAL EN GERONTOLOGIA	3.424.083
16	LUZ	ANGELA	PARRA	CRDENAS	52.800.946	PROFESIONAL EN GERONTOLOGIA MEDIO TIEMPO	1.712.042
17	WILSON	FERNANDO	BENAVIDES	GOMEZ	80.132.617	PROFESIONAL EN ARTES	3.258.644
18	DIANA	CAMILA	HERRERA	GONZALEZ	1.020.790.895	PROFESIONAL EN ARTES MEDIO TIEMPO	1.629.322
19	EDWIN	ALEXANDER	QUINTERO	CEDANO	1.069.717.888	TECNICO EN GASTRONOMIA	1.745.433
20	LEYDY	ALEXANDRA	GONZALEZ	RINCON	1.069.745.278	TECNICO EN REGENCIA DE FARMACIA	1.745.431
21	CAROLINA		LEON	CHIPATECUA	53.931.769	AUXILIAR DE TERAPIA OCUPACIONAL	1.732.999
22	MANUEL	GUSTAVO	RINCON	GUERRERO	2.964.845	AUXILIAR DE TERAPIA OCUPACIONAL	1.732.999
23	VIVIANA	ANDREA	LOZANO	GUZMAN	35.254.580	AUXILIAR DE TERAPIA OCUPACIONAL	1.732.999
24	ANA	MARIA	RINCON	SALAZAR	1.128.268.879	NUTRICIONISTA MEDIO TIEMPO	1.660.728
25	BERTHA	YANETH	BAQUERO	NIAMPIRA	39.628.141	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	1.573.787
26	CARLOS	ALFONSO	ORTIZ	GUTIERREZ	2.954.856	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	1.573.787
27	BEATRIZ		MARTINEZ	CUBILLOS	39.622.521	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	1.573.787
28	GLORIA	INES	ARROYAVE	GARCIA	28.845.959	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	1.573.787



No.	Nombres		Apellidos		Cédula	Cargo	TOTAL TALENTO HUMANO 30 DIAS
29	LUZ	MELIDA	MOLINA	GONGORA	39.627.944	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	1.573.787
30	LUZ	MIRYAM	ORTIZ	CUBILLOS	39.629.349	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	1.573.787
31	MAGDA	JUDITH DEL	VEGA	REYES	46.370.368	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	1.573.787
32	MARIA	CARMEN	VELOZA	CHACON	51.750.484	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	1.573.787
33	NELLY	ESPERANZA	PABON	DAZA	52.239.268	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	1.573.787
34	SANDRA	MILENA	DIAZ	GIL	39.625.610	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	1.573.787
35	SANDRA	PAOLA	CONTRERAS	VILLALOBOS	53.930.115	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	1.573.787
36	PEDRO	ALIRIO	PIÑEROS	BELTRAN		AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	1.573.787
37	ASUNCION		REYES	MUÑOZ	20.926.651	OPERARIA COCINA	1.557.430
38	GLORIA	CARMENZA	SIERRA	SABOGAL	20.859.785	OPERARIA COCINA	1.557.430
39	LUZ	ESTELA	BUSTOS	CANTOR	35.252.412	OPERARIA COCINA	1.557.430
40	LUZ	MERY	ARDILA	AGUILAR	39.627.944	OPERARIA COCINA	1.557.430
41	MARI	EMILCE	MUÑOZ	GIL	52.172.054	OPERARIA COCINA	1.557.430
42	MARIA	CRISTINA	RODRIGUEZ	PUERTO	51.859.032	OPERARIA COCINA	1.557.430
43	ADRIANA	CONSTANZA	RUEDA	MARTINEZ	39.627.607	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	1.800.986
44	BLANCA	YANETH	GOMEZ	MORALES	39.629.632	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	1.800.986
45	CARLOS	ALFREDO	CRUZ	BAQUERO	1.072.895.533	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	1.800.986
46	DANIELA	ALEXANDRA	MENESES		1.022.398.263	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	1.800.986
47	DEINIS	LOPEZ	TRIVIÑO		35.250.817	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	1.800.986
48	DIANA	MARCELA	LOPEZ	RODRIGUEZ	1.069.717.809	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	1.800.986
49	ESPERANZA	MAYERLY	REYES	VILLALOBOS	39.629.507	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	1.800.986
50	FABIOLA		SANCHEZ	CORDOBA	39.626.849	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	1.800.986
51	HAIDY	LISBETH	BAQUERO	HERNANDEZ	1.069.719.184	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	1.800.986
52	JENNY	MARIA	TORRES	BERNAL	39.629.570	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	1.800.986
53	JHON	DEIBER	SANCHEZ	GONZALEZ	1.077.033.663	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	1.800.986
54	JUAN	CARLOS	MEJIA	CASTELLANO	80.438.801	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	1.800.986
55	KATHERIN		TORRES	MOLINA	1.069.721.992	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	1.800.986
56	LINA	MARCELA	FLOREZ	ANGEL	1.042.708.396	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	1.800.986
57	LUZ	ADRIANA	PRADA	HERRERA	1.069.740.317	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	1.800.986
58	LUZ	DARY	TORRES	TORRES		TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	1.800.986



No.	Nombres		Apellidos		Cédula	Cargo	TOTAL, TALENTO HUMANO 30 DIAS
59	MARIA	NELLY	GARCIA	AVILAN		TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	1.800.986
60	MYRIAM	MILENA	NAVAS	GONZALEZ	1.069.716.054	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	1.800.986
61	NANCY BRIGGITE	KATHERINE	OÑATE	CRISTANCHO	1.069.745.414	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	1.800.986
62	NORA		FORERO	BARBOSA	20.822.821	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	1.800.986
63	ROSA	ELENA	GODOY	AYA	28.995.152	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	1.800.986
64	SANDRA	JOHANA	GAVIRIA	BERNAL	35.254.416	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	1.800.986
65	SANDRA	MILENA	GUACANEME	LEON	53.930.992	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	1.800.986
66	YENI	CAROLINA	OLARTE	RAMOS	1.069.747.689	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	1.800.986
67	YOHAN	ALEXANDER	MARIN	RICO	1.069.753.396	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	1.800.986
68	YOLIMA		GONZALEZ	AMADO	53.931.503	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	1.800.986
69	YUDIT	CAROLINA	BENITO	PARRA	20.392.337	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	1.800.986
TOTAL, TALENTO HUMANO SDIS							134.150.510

La documentación del talento humano fue reportada en el secopii el día 3 de julio de 2018 y se encuentra organizada en archivos físicos con los debidos soportes.

Que todo el personal vinculado se encuentra afiliado a los sistemas de seguridad social y parafiscal conforme a la normatividad vigente

Que se ha realizado el pago de salarios y seguridad social del mes de Junio de 2019.

Que la Fundación ha realizado las provisiones para el reconocimiento y pago de las prestaciones sociales legales (cesantías, prima, vacaciones e intereses sobre cesantías)

La presente certificación se expide a los cinco (05) días del mes de Julio de dos mil diecinueve (2019).

Harold Agamez Manrique
Asesor Jurídico- Apoderado del Representante Legal
C.C No. 1.013.632.559 de Bogotá

Luis Carlos Mora Prieto
Revisor Fiscal
C.C No. 19.212.930 de Bogotá
T.P 4979-T

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES															Código FOR PSS-214		
FORMATO RELACIÓN TALENTO HUMANO															Versión 0		
Convenio de Asociación y/o Contrato Interadministrativo 5778 de 2018															Fecha Memo Int 12018072279 - 26/12/2018		
FUNDACIÓN INSTITUTO TECNOLÓGICO DEL SUR															Página 1 de 1		
Nombre de la Unidad Operativa: HOGAR NAZARETH																	
Nombre del servicio: SERVICIO SOCIAL CENTROS DE PROTECCION																	
Periodo del 01 al 30 del mes JUNIO																	
No.	Nombres		Apellidos	Cédula	Cargo	Educación	Experiencia	Fecha aval SDIS	Fecha de inicio de contrato	Fecha de fin del contrato	Tipo de contrato	Salario u honorarios (Aportes SDIS)	Días laborados	Novidades			
1	CAROLINA	GUSTAVO	LEON	53.931.769	AUXILIAR DE TERAPIA OCUPACIONAL	TALLERES EN TERAPIA OCUPACIONAL	60	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.732.999	30				
2	MANUEL	GUSTAVO	GUERRERO	2.964.845	AUXILIAR DE TERAPIA OCUPACIONAL	TALLERES SENA	48	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	Termino Indefinido	\$ 1.732.999	30				
3	VIVIANA	ANDREA	GUZMAN	35.354.580	AUXILIAR DE TERAPIA OCUPACIONAL	TALLERES SENA	18	01-jul-18	03-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.732.999	30				
4	MARIA	RUBIELA	GALLIGO	66.818.566	COORDINADORA	GERONTOLOGIA - GERENCIA EN SALUD	198	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 3.938.492	30				
5	WILSON	BERNARDO	GOMEZ	80.112.617	PROFESIONAL EN ARTES	BELLAS ARTES	70	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 3.258.644	30				
6	DIANA	CAMILA	HERRERA	1.020.790.895	PROFESIONAL EN ARTES MEDIO TIEMPO	BELLAS ARTES	25	09-jul-18	09-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.629.322	30				
7	SERGIO	MORALES	GUASCA	1.069.726.562	PROFESIONAL EN EDUCACION FISICA MEDIO TIEMPO	LICENCIADO EN EDUCACION BASICA PRIMARIA	303	15-mar-19	28-mar-19	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.629.322	30				
8	NANCY	ADRIANA	PLAZAS	52.219.863	PROFESIONAL EN ENFERMERIA	FISIOTERAPIA	46	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 3.258.644	30				
9	SANDRA	GABRIELA	URIBECHEN	35.253.652	PROFESIONAL EN ENFERMERIA	ENFERMERIA SUPERIOR	144	15-mar-19	18-mar-19	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 3.252.502	30				
10	RAUL	ARMANDO	MARTINEZ	18.399.248	PROFESIONAL EN ENFERMERIA	ENFERMERIA SUPERIOR	116	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 3.252.502	30				
11	MARTHA	YIRANI	GUERRERO	39.628.808	PROFESIONAL EN GERONTOLOGIA	GERONTOLOGIA ESP EN GERENCIA DE INST DE	123	01-jul-18	03-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 3.424.083	30				
12	LUZ	ANGELA	PARRA	52.800.946	PROFESIONAL EN GERONTOLOGIA MEDIO TIEMPO	GERONTOLOGIA	85	07-dic-18	12-dic-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.712.042	30				
13	GLORIA	ANGELICA	VILLALOBOS	52.890.099	PROFESIONAL EN NUTRICION	NUTRICIONISTA DIETISTA	112	11-sep-18	27-sep-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 3.321.456	30				
14	ANA	MARIA	SALAZAR	1.118.668.879	PROFESIONAL EN NUTRICION MEDIO TIEMPO	NUTRICIONISTA DIETISTA	135.6	15-feb-19	20-feb-19	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.660.728	30				
15	ADRIANA	DEL PILAR	MORA	52.703.390	PROFESIONAL EN PSICOLOGIA	PSICOLOGIA	121	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 3.321.456	30				
16	NANCY	YAZMIN	ORTEGA	52.159.506	PROFESIONAL EN PSICOLOGIA MEDIO TIEMPO	PSICOLOGIA	35	23-jul-18	23-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.660.728	30				
17	DIANA	MARGELA	RUIZ	53.947.408	PROFESIONAL EN TRABAJO SOCIAL	TRABAJO SOCIAL	78	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 3.321.456	30				
18	MARTIRI	HASLEIDI	SALAMANCA	1.069.731.589	PROFESIONAL EN TRABAJO SOCIAL - MEDIO TIEMPO	TRABAJO SOCIAL	57	02-ene-19	04-ene-19	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.660.728	30				
19	DIANA	ANDREA	ALARCON	52.767.279	PROFESIONAL TERAPIA OCUPACIONAL	TERAPIA OCUPACIONAL	62	11-sep-18	22-ago-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 3.258.644	30				
20	JENNY	MILENA	OSUNA	52.429.918	PROFESIONAL TERAPIA OCUPACIONAL MEDIO TIEMPO	TERAPIA OCUPACIONAL	62	03-oct-18	08-oct-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.629.322	30				
21	BERKA	BIBIANA	RAMIREZ	39.624.663	TECNICO EN ARCHIVO	TECNICO LABORAL OPERADOR DE	15	01-jul-18	03-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.663.433	30				
22	EDWIN	ALEXANDER	QUINTERO	1.069.717.888	TECNICO EN GASTRONOMIA	TECNICO EN COCINA	18	05-jul-18	05-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.745.433	30				
23	JUAN	JOSE	CARREÑO	1.069.742.731	TECNICO EN GESTION AMBIENTAL	TECNICO EN GESTION AMBIENTAL Y SERVICIO	97	18-jul-18	18-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.750.499	30				
24	LETICIA	ALEXANDRA	GONZALEZ	1.069.745.278	TECNICO EN REGENCIA DE FARMACIA	TECNICO EN REGENCIA DE FARMACIA	72	19-feb-19	21-feb-19	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.745.431	30				
25	BEATRIZ	MARTINEZ	CIBILLOS	39.622.521	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	PRIMARIA	19	17-ene-19	01-feb-19	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.573.787	30				
26	BERTHA	BAQUERO	NIAMPIRA	39.628.141	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	BACHILLER ACADEMICO	132	29-abr-19	01-may-19	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.573.787	30				
27	CARLOS	ALFONSO	ORTIZ	2.954.856	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	TECNICO ELECTRICISTA	116	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.573.787	30				
28	GLORIA	INES	ARROYAVE	28.045.959	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	PRIMARIA	312	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.573.787	30				
29	LUZ	MIRIAM	ORTIZ	39.629.349	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	BACHILLER ACADEMICO	240	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.573.787	30				
30	LUZ	HELENA	MOLINA	39.627.944	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	BACHILLER ACADEMICO	78	01-jul-18	01-feb-11	30-jun-19	Termino Indefinido	\$ 1.573.787	30				
31	NAGDA	JUDITH	VEGA	46.370.768	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	TECNOLGIA EN PRODUCCION ANIMAL	24	01-jul-18	01-ago-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.573.787	30				
32	MARIA	DEL CARMEN	VELOZA	51.750.484	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	BACHILLER ACADEMICO	240	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.573.787	30				
33	NELLY	ESPERANZA	PABON	52.239.268	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	TECNOLOGIA EN SISTEMAS	48	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.573.787	30				
34	PEDRO	ALIRIO	PINERO	3.170.983	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	BACHILLER ACADEMICO	96	01-jul-18	26-may-12	30-jun-19	Termino Indefinido	\$ 1.573.787	30				
35	SANDRA	MILENA	DIAS	39.625.610	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	BACHILLER ACADEMICO	78	01-jul-18	01-feb-11	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.573.787	30				
36	SANDRA	PAOLA	CONTRERAS	53.980.115	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	PRIMARIA	35	11-sep-18	01-ago-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.573.787	30				
37	ASUNCION	CARMEN	REYES	20.926.651	OPERARIA COCINA	BACHILLER ACADEMICO	54	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.557.430	30				
38	GLORIA	ESTELA	BUSTOS	20.859.785	OPERARIA COCINA	BACHILLER ACADEMICO	38	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.557.430	30				
39	LUZ	MERY	AROLA	35.252.412	OPERARIA COCINA	BACHILLER ACADEMICO	34	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.557.430	30				
40	LUZ	MERY	AROLA	39.627.944	OPERARIA COCINA	BACHILLER ACADEMICO	168	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.557.430	30				
41	MARI	CRISTINA	RODRIGUEZ	52.172.054	OPERARIA COCINA	BACHILLER ACADEMICO	79	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.557.430	30				
42	MARIA	CRISTINA	RODRIGUEZ	51.859.032	OPERARIA COCINA	BACHILLER ACADEMICO	18	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.557.430	30				
43	ADRIANA	CONSTANZA	RUIZ	39.627.697	TECNICO EN AYUDAR DE ENFERMERIA	TECNICO EN AUX ENFERMERIA	173	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.800.986	30				
44	BLANCA	YANETH	GOMEZ	39.629.633	TECNICO EN AYUDAR DE ENFERMERIA	TECNICO EN AUX ENFERMERIA	109	01-nov-18	02-nov-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.800.986	30				
45	CARLOS	ALFREDO	CAJAL	1.072.895.533	TECNICO EN AYUDAR DE ENFERMERIA	TECNICO EN AUX ENFERMERIA	11	27-sep-18	02-oct-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.800.986	30				
46	DANIELA	ALEXANDRA	MENeses	1.022.398.263	TECNICO EN AYUDAR DE ENFERMERIA	TECNICO EN AUX ENFERMERIA	56	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.800.986	30				
47	DENIS	LOPEZ	TRIVINO	35.250.817	TECNICO EN AYUDAR DE ENFERMERIA	TECNICO EN AUX ENFERMERIA	153	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.800.986	30				
48	DIANA	MARCELA	LOPEZ	1.069.717.809	TECNICO EN AYUDAR DE ENFERMERIA	TECNICO EN AUX ENFERMERIA	12	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.800.986	30				
49	ESPERANZA	MAYERLY	REYES	39.629.507	TECNICO EN AYUDAR DE ENFERMERIA	TECNICO EN AUX ENFERMERIA	54	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.800.986	30				
50	FABIOLA	SANCHEZ	CORDOBA	39.626.849	TECNICO EN AYUDAR DE ENFERMERIA	TECNICO EN AUX ENFERMERIA	68	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.800.986	30				

THE UNIVERSITY OF CHICAGO



PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES													Codigo: FOR PSS-214	
FORMATO RELACIÓN TALENTO HUMANO													Versión:0	
													Fecha Memo Int 12018072279 -- 26/12/2018	
													Página: 1 de 1	
Convenio de Asociación y/o Contrato Interadministrativo 5778 de 2018														
FUNDACION INSTITUTO TECNOLOGICO DEL SUR														
Nombre de la Unidad Operativa: HOGAR NAZARETH														
Nombre del servicio: SERVICIO SOCIAL CENTROS DE PROTECCION														
Periodo del 01 al 30 del mes JUNIO														
No.	Nombres	Apellidos	Cédula	Cargo	Educación	Experiencia	Fecha aval SDIS	Fecha de inicio de contrato	Fecha de fin del contrato	Tipo de contrato	Salario u honorarios (Aportes SDIS)	Días laborados	Novedades	
51	HAIDY	BAQUERO	1.069.719.184	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO EN AUX ENFERMERIA	110	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.800.986	30		
52	JENNY	TORRES	39.629.570	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO EN AUX ENFERMERIA	74	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.800.986	30		
53	JHON	SANCHEZ	1.077.033.663	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO EN AUX ENFERMERIA	15	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.800.986	30		
54	JUAN	CASTELLANO	80.438.801	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO EN AUX ENFERMERIA	54	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.800.986	30		
55	KATHERIN	MOJIVA	1.069.721.992	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO EN AUX ENFERMERIA	44	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.800.986	30		
56	LINA	FLOREZ	1.042.708.396	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO EN AUX ENFERMERIA	35	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.800.986	30		
57	LUZ	ADRIANA	1.069.740.317	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO EN AUX ENFERMERIA	26	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.800.986	30		
58	LUZ	TORRES	35.254.364	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO EN AUX ENFERMERIA	122	18-dic-18	02-ene-19	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.800.986	30		
59	MARIA	AVILAN	39.612.429	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO EN AUX ENFERMERIA	144	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.800.986	30		
60	MYRIAM	NAVAS	1.069.716.054	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO EN AUX ENFERMERIA	116	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.800.986	30		
61	NANCY BRIG	KATHERINE	1.069.745.414	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO EN AUX ENFERMERIA	76	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.800.986	30		
62	NORA	FORERO	20.822.821	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO EN AUX ENFERMERIA	216	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.800.986	30		
63	ROSA	GODOY	28.995.152	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO EN AUX ENFERMERIA	127	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.800.986	30		
64	SANDRA	JOHANA	35.254.416	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO EN AUX ENFERMERIA	48	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.800.986	30		
65	SANDRA	GUACANDIME	53.930.992	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO EN AUX ENFERMERIA	52	01-jul-18	07-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.800.986	30		
66	YENI	CAROLINA	1.069.747.609	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO EN AUX ENFERMERIA	25	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.800.986	30		
67	YOHAN	RAMOS	1.069.753.946	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO EN AUX ENFERMERIA	18	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.800.986	30		
68	YOLIMA	GONZALEZ	53.931.503	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO EN AUX ENFERMERIA	110	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.800.986	30		
69	YUDIT	BENITO	20.392.337	TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA	TECNICO EN AUX ENFERMERIA	71	01-jul-18	01-jul-18	30-jun-19	A TERMINO FIJO	\$ 1.800.986	30		
TOTAL											\$	134.150.510		

Harold Agamez
Firma
HAROLD AGAMEZ MARIQUE
Asesor Jurídico - Apoderado por el
FUNDACION INSTITUTO TECNOLÓGICO DEL SUR

[Firma]
Firma
LUIS GARCÉS MORALES
Revisor fiscal - Contador
FUNDACION INSTITUTO TECNOLÓGICO DEL SUR

Nota: Tratamiento de datos personales. Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propositio diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Carga de Archivos

Estimado (a): STELLA S SEPULVEDA

A continuación el detalle de: Resumen

Nombre Archivo	Tipo de Archivo	
NOM PRIMA NAZAR	Pago Servicios Nomina	\$136.805.197,00

Pagos

Número Producto Origen	Fecha Transmisión	Valor Transferir	Número Producto Destino	Secuencia	Nombre Beneficiario	NIT beneficiario	Estado
000000053075040	2019/07/03	\$1.709.683,00	0000000451832799	000000001	ADRIANA CONSTANZA RUEDA MARTIN	00039627607	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$3.105.870,00	0000000451857150	000000002	ADRIANA DEL PILAR MORA BARRANT	00052703390	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$1.175.924,00	0000000451756907	000000003	ALIRIO ANTONIO ROA VARGAS	00011376496	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$1.448.719,00	0000000451905660	000000004	ANA MARIA RINCON SALAZAR	01128268879	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$1.504.343,00	0000000451854108	000000005	ASUNCION REYES MUÑOZ	00020926651	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$1.431.219,00	0000000451905140	000000006	BEATRIZ MARTINEZ CUBILLOS	00039622521	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$1.164.986,00	0000000451908797	000000007	BERTHA YANETH BAQUERO NIAMPIRA	00039628141	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$1.732.324,00	0000000451891027	000000008	BLANCA YANETH GOMEZ MORALES	00039629632	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$1.519.963,00	0000000451872555	000000009	CARLOS ALFONSO ORTIZ GUTIERREZ	00002964856	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$1.731.185,00	0000000451901503	000000010	CARLOS ALFREDO CRUZ BAQUERO	01072895533	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$1.668.924,00	0000000451847920	000000011	CAROLINA LEON CHIPATECUA	00053931769	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$1.732.324,00	0000000451866532	000000012	DANIELA ALEXANDRA MENESES	01022398263	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$1.732.324,00	0000000451880566	000000013	DEINIS LOPEZ TRIVIÑO	00035250817	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$3.047.036,00	0000000451835644	000000014	DIANA ANDREA ALARCON ROA	00052767279	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$1.573.975,00	0000000451898428	000000015	DIANA CAMILA HERRERA GONZALEZ	01020790895	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$1.657.318,00	0000000451898188	000000016	DIANA MARCELA LOPEZ RODRIGUEZ	01069717809	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$3.105.870,00	0000000451820240	000000017	DIANA MARCELA RUIZ CORREDOR	00053047408	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$1.680.284,00	0000000451899202	000000018	EDWIN ALEXANDER QUINTERO CEDAN	01069717888	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$1.603.959,00	0000000451899137	000000019	ERIKA BIBIANA RAMIREZ DIAZ	00039624663	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$1.613.594,00	0000000451823251	000000020	ESPERANZA MAYERLY REYES VILLAL	00039629507	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$1.732.324,00	0000000451868538	000000021	FABIOLA SANCHEZ CORDOBA	00039626849	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$828.116,00	0000000451905611	000000022	FERNANDO ROMERO JIMENEZ	01069727545	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$3.105.870,00	0000000451848159	000000023	GLORIA ANGELICA VILLALOBOS TAL	00052890099	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$1.504.343,00	0000000451893577	000000024	GLORIA CARMENZA SIERRA SABOGA	00020859785	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$1.510.260,00	0000000451758739	000000025	GLORIA INES	00028845959	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$1.732.324,00	0000000451818731	000000026	HAIDY LISBETH BAQUERO HERNAND	01069719184	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$2.117.653,00	0000000451750678	000000027	HERIBERTO DE JESUS SANTANA RIV	00019289765	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$1.729.090,00	0000000451876283	000000028	JENNY MARIA TORRES BERNAL	00039629570	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$1.573.975,00	0000000451901552	000000029	JENNY MILENA CAMACHO OSPINA	00052429918	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$1.732.324,00	0000000451898337	000000030	JHON DEIBER SANCHEZ GONZALEZ	01077033663	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$1.732.324,00	0000000451898212	000000031	JUAN CARLOS MEJIA CASTELLANOS	00080438801	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$1.684.021,00	0000000451898287	000000032	JUAN JOSE CARREÑO VILLARREAL	01069742731	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$1.732.324,00	0000000451841006	000000033	KATHERIN TORRES MOLINA	01069721992	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$474.000,00	0000000451819325	000000034	LADY MARCELA VEGA GOMEZ	00053931640	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$1.516.696,00	0000000451905520	000000035	LEYDI ALEXANDRA GONZALEZ RINCO	01069745278	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$1.732.324,00	0000000451888841	000000036	LINA MARCELA FLOREZ ANGEL	01042708396	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$1.732.324,00	0000000451867084	000000037	LUZ ADRIANA PRADA HERRERA	01069740317	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$1.654.298,00	0000000451904150	000000038	LUZ ANGELA PARRA CARDENAS	00052800946	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$1.728.950,00	0000000451904218	000000039	LUZ DARY TORRES TORRES	00035254364	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$1.481.724,00	0000000451870138	000000040	LUZ ESTELA BUSTOS CANTOR	00035252412	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$628.350,00	0000000451756543	000000041	LUZ MELIDA MOLINA GONGORA	00065552687	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$1.504.343,00	0000000451845106	000000042	LUZ MERY ARDILA AGUILAR	00039627944	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$1.487.617,00	0000000451845114	000000043	LUZ MIRYAM ORTIZ CUBILLOS	00039629349	Exitoso
000000053075040	2019/07/03	\$1.519.963,00	0000000451892629	000000044	MAGDA JUDITH VEGA REYES	00046370368	Exitoso

141

Número Producto Origen	Fecha Transmisión	Valor Transferir	Número Producto Destino	Secuencia	Nombre Beneficiario	NIT beneficiario	Estado
0000000053075040	2019/07/03	\$1.613.939,00	0000000053746025	000000045	MANUEL GUSTAVO RINCÓN GUERRERO	00002964845	Exitoso
0000000053075040	2019/07/03	\$1.478.471,00	0000000451867068	000000046	MARI EMILCE MUÑOZ GIL	00052172054	Exitoso
0000000053075040	2019/07/03	\$1.504.343,00	0000000451756584	000000047	MARIA CRISTINA RODRIGUEZ PUERT	00051859032	Exitoso
0000000053075040	2019/07/03	\$1.481.150,00	0000000451844562	000000048	MARIA DEL CARMEN VELOZA CHACON	00051750484	Exitoso
0000000053075040	2019/07/03	\$1.732.324,00	0000000451756501	000000049	MARIA NELLY GARCIA AVILAN	00039612429	Exitoso
0000000053075040	2019/07/03	\$3.682.912,00	0000000451866102	000000050	MARIA RUBIELA GIRALDO GALLEG0	00066818566	Exitoso
0000000053075040	2019/07/03	\$3.200.680,00	0000000451898550	000000051	MARTHA YURANI DIAZ GUTIERREZ	00039628808	Exitoso
0000000053075040	2019/07/03	\$1.635.293,00	0000000451859495	000000052	MARY LUZ FONTECHA FONSECA	00052547353	Exitoso
0000000053075040	2019/07/03	\$1.592.129,00	0000000451905561	000000053	MARYURI HASBLEYDI SALAMANCA R	01069731589	Exitoso
0000000053075040	2019/07/03	\$1.732.324,00	0000000451774348	000000054	MYRIAM MILENA NAVAS GONZÁLEZ	01069716054	Exitoso
0000000053075040	2019/07/03	\$3.476.196,00	0000000451882372	000000055	NANCY ADRIANA PLAZAS ROJAS	00052229863	Exitoso
0000000053075040	2019/07/03	\$1.732.324,00	0000000451881812	000000056	NANCY BRIGGITE KATHERINE OÑATE	01069745414	Exitoso
0000000053075040	2019/07/03	\$1.601.481,00	0000000451898352	000000057	NANCY YAZMIN BRITEL ORTEGA	00052159506	Exitoso
0000000053075040	2019/07/03	\$1.519.963,00	0000000451890888	000000058	NELLY ESPERANZA PABON DAZA	00052239268	Exitoso
0000000053075040	2019/07/03	\$1.475.919,00	0000000451828458	000000059	NELLY GABRIELA CARDENAS GUTIER	00035253226	Exitoso
0000000053075040	2019/07/03	\$1.712.920,00	0000000451775873	000000060	NORA FORERO BARBOSA	00020822821	Exitoso
0000000053075040	2019/07/03	\$2.206.922,00	0000000451781947	000000061	PEDRO ALIRIO PIÑEROS BELTRÁN	00003170983	Exitoso
0000000053075040	2019/07/03	\$3.041.304,00	0000000451890763	000000062	RAUL ARMANDO MARTINEZ MORENO	00018399248	Exitoso
0000000053075040	2019/07/03	\$1.906.406,00	0000000451137103	000000063	REINALDO VILLANUEVA GONGORA	00093083397	Exitoso
0000000053075040	2019/07/03	\$1.495.400,00	0000000451801802	000000064	ROSA ELENA GODOY AYA	00028995152	Exitoso
0000000053075040	2019/07/03	\$2.583.204,00	0000000451906841	000000065	SANDRA GABRIELA CALDERON URICO	00035253652	Exitoso
0000000053075040	2019/07/03	\$1.732.324,00	0000000451852243	000000066	SANDRA JOHANA GAVIRIA BERNAL	00035254416	Exitoso
0000000053075040	2019/07/03	\$1.519.963,00	0000000451760990	000000067	SANDRA MILENA DÍAZ GIL	00039625610	Exitoso
0000000053075040	2019/07/03	\$1.732.324,00	0000000451878925	000000068	SANDRA MILENA GUACANEME LEON	00053930992	Exitoso
0000000053075040	2019/07/03	\$1.519.963,00	0000000451892512	000000069	SANDRA PAOLA CONTRERAS VILLALO	00053930115	Exitoso
0000000053075040	2019/07/03	\$1.307.425,00	0000000451907195	000000070	SERGIO ANDRES MORALES GUASCA	01069726562	Exitoso
0000000053075040	2019/07/03	\$828.116,00	0000000451905546	000000071	SULMAN CAROLINA ROMERO BAUTIST	01069741424	Exitoso
0000000053075040	2019/07/03	\$1.668.924,00	0000000451898253	000000072	VIVIANA ANDREA LOZANO GUZMAN	00035254580	Exitoso
0000000053075040	2019/07/03	\$3.047.036,00	0000000451818806	000000073	WILSON FERNANDO BENAVIDES GOME	00080132617	Exitoso
0000000053075040	2019/07/03	\$1.731.185,00	0000000451896364	000000074	YENY CAROLINA OLARTE RAMOS	01069747689	Exitoso
0000000053075040	2019/07/03	\$1.732.324,00	0000000451898279	000000075	YOHAN ALEXANDER MARIN RICO	01069753396	Exitoso
0000000053075040	2019/07/03	\$1.732.324,00	0000000451841360	000000076	YOLIMA GONZALEZ AMADO	00053931503	Exitoso
0000000053075040	2019/07/03	\$1.732.324,00	0000000451877695	000000077	YUDYT CAROLINA BENITO PARRA	00020392337	Exitoso

00052



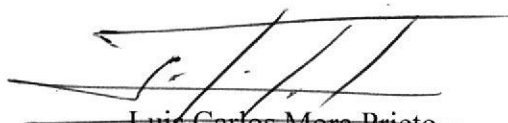
CERTIFICACION AFILIACION Y APORTES AL SISTEMA
DE SEGURIDAD SOCIAL

El suscrito Revisor Fiscal., de la FUNDACIÓN INSTITUTO TECNOLÓGICO DEL SUR "HOGAR NAZARETH" certifica bajo juramento y de acuerdo a la propuesta presentada en el convenio de asociación 5778 del 04 de Julio de 2018, que cumplió durante el mes de Junio de 2019, con todo lo requerido en la Ley 789 de 2002 y 797 de 2003.

Información que podrá ser comprobada por el Supervisor del Contrato en el momento que la solicite.

Para constancia de lo anterior se firma en Bogotá., a los cinco (05) días del mes de Julio de dos mil diecinueve (2019).

Cordialmente,


Luis Carlos Mora Prieto
Revisor Fiscal
C.C No. 19.212.930 de Bogotá
T.P 4979-T

Último ingreso exitoso: 2019-07-03 / 07:24:46 PM | Último ingreso fallido: 2019-07-03 / 07:22:42 PM

Datos	Empleados	Planillas	Documentos	Reportes	Cesantías	Pensiones Voluntarias	Planillas otros OI	Salir
-------	-----------	-----------	------------	----------	-----------	-----------------------	--------------------	-------

Periodo Pensión: Junio 2019. Periodo Salud: Julio 2019.

Julio 4 de 2019 / 7:38 AM

[Inicio](#) > [Planillas](#) > Resumen de pago

Planillas / Resumen de pago

Información básica de la planilla

Empresa:	FUNDACION INSTITUTO TECNOLOGICO DEL SUR	Nit:	860020194
Tipo planilla:	E	Periodo liquidación Pensiones	Junio 2019
Sucursal o Dependencia:	HOGAR NAZARETH	Periodo liquidación Salud:	Julio 2019
Número de radicación:	35886400	Total a pagar:	\$36,036,700
Fecha de vencimiento:	23/07/2019	Total de empleados:	78
Fecha de pago:	04/07/2019	Número de administradoras:	20

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	Nit recaudo:	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	Medio de pago:	Pago Electronico por PSE
Banco:	BANCO AV VILLAS	Número de aprobación:	465445046
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Totales

Código	NIT	Administradoras	No. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total pagado
14-11	890903790	ARL SURA	78		\$0.00	\$461,100
230201	800229739	Proteccion (ING + Proteccion)	5		\$0.00	\$1,029,300
230301	800224808	Porvenir	41		\$0.00	\$7,646,600
231001	800227940	Colfondos	10		\$0.00	\$2,049,900
25-14	900336004	Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones	20		\$0.00	\$3,994,300
CCF24	860066942	Compensar Caja de Compensacion Fliar	76		\$0.00	\$4,038,500
CCFC53	860045904	EPS-S Comfacundi	1		\$0.00	\$128,200
EPS001	830113831	ALIANSAUD EPS S.A.	1		\$0.00	\$268,300
EPS002	800130907	Salud Total EPS	5		\$0.00	\$950,000
EPS005	800251440	Sanitas EPS	8		\$0.00	\$1,680,900
EPS008	860066942	Compensar EPS	9		\$0.00	\$1,221,100
EPS016	805000427	Coomeva EPS	4		\$0.00	\$520,200
EPS017	830003564	Famisanar EPS Cafam Colsubsidio	24		\$0.00	\$3,439,200
EPS037	900156264	Nueva Promotora de Salud - Nueva EPS	13		\$0.00	\$1,645,900
EPS044	901097473	MEDIMAS EPS SAS	9		\$0.00	\$1,299,500
EPS045	901097473	MEDIMAS EPS-S	1		\$0.00	\$135,100
EPSC22	899999107	EPS-S Convida	2		\$0.00	\$279,400
MIN002	901037916	Fondo de Solidaridad y Garantía - FOSYGA	1		\$0.00	\$139,700

00054

PAICBF	899999239	ICBF Instituto Colombiano de Bienestar Familiar	76		\$0.00	\$3,065,000
PASENA	899999034	SENA	76		\$0.00	\$2,044,500
						\$36,036,700

144

*Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos

[» Ver planillas pagadas](#)

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

[Exportar reporte a Excel](#)[Exportar reporte a PDF](#)[Imprimir transacción](#)<https://www.miplanilla.com/>

Todos los derechos reservados © 2019 . Compensar - Cenet S.A.



certicámara.

Powered by



Acerca de los
certificados SSL



lanilla.com - Gestión y pago de la Planilla Integral de Liquidación de Aportes (PILA) - Colombia

Su dirección IP actual es: 200.91.214.74

00055



**PARA EFECTOS DEL DESARROLLO DEL CONVENIO No. 5778
ACTA DE INICIO 04 DE JULIO DE 2018 CELEBRADO EN
ASOCIACIÓN CON LA SECRETARÍA DISTRITAL DE
INTEGRACIÓN SOCIAL**

**CERTIFICACIÓN OTROS COSTOS FIJOS DIFERENTES
AL TALENTO HUMANO**

Los suscritos Representante Legal y Revisor Fiscal de la Fundación
Instituto Tecnológico del Sur

Certifican

Que la FUNDACION INSTITUTO TECNOLOGICO DEL SUR, con NIT 860.020.194, es una entidad de utilidad común sin fines de lucro, con reconocimiento canónico, con domicilio principal en la ciudad de Bogotá, está establecida canónicamente en la Arquidiócesis de Bogotá, mediante decreto Arzobispal N°.1242 de Junio del 30 de Junio de 2018 otorgada por homologación, con el reconocimiento de la personería jurídica por el Ministerio de Justicia mediante resolución N°4204 de Noviembre 15 de 1968.

Que la FUNDACION INSTITUTO TECNOLOGICO DEL SUR, ha celebrado convenio de asociación No. 5778, con la SDIS, para brindar cuidado integral y protección en el ámbito institucional a 150 personas mayores de 60 años en la modalidad moderada que se encuentra en situación de vulnerabilidad social, atendidos en el Hogar Nazareth ubicado en el kilómetro 68 vía Melgar

Que para efectos de la liquidación y pago de los servicios prestados en el marco de la ejecución del convenio N°5778, la FUNDACION INSTITUTO TECNOLOGICO DEL SUR, certifica la prestación y disposición de los diversos servicios determinados en la estructura de costos como "costos fijos, costos variables y costos de realización".

Que la FUNDACION INSTITUTO TECNOLOGICO DEL SUR, para el desarrollo del convenio N°5778, certifica la prestación y disposición de los siguientes recursos del componente de costos fijos diferentes al Talento Humano, como se detallan a continuación:

1. **Servicios funerarios**, la Fundación garantiza los servicios funerarios de las personas mayores durante el mes de Junio de manera oportuna con el cubrimiento de la póliza OBED EDOMCOMPAÑÍA DE SERVICIOS EXEQUIALES S.A.S, incluyendo servicio de acompañamiento.
Valor **\$4.833.900**



2. **Vigilancia**, la Fundación garantiza el servicio de seguridad y vigilancia del hogar Nazareth mediante contrato con la entidad de vigilancia privada "**Talentos en Seguridad Ltda.**" identificada con el Nit.900.352.238-0, con licencia de funcionamiento renovada mediante la resolución N° 20131200078597 de de noviembre 20 de 2013, vigente expedida por la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada. El servicio cubre 24 horas diarias por 7 días a la semana. Para el mes de Junio fue asignado el siguiente personal de vigilancia:

Nicolás Granados Hernández CC 79.595.036

Wilmar Hernando López Vargas CC1.069.717.560

Fredy Mauricio Gómez Cortés CC79.608.249

Para garantizar la seguridad y vigilancia de la población que se atiende en el hogar, se incluye los servicios de cámaras de video barifocal exteriores e interiores, equipos de control computarizados, monitor para el mes de Junio el valor de **\$7.424.924** es para la empresa externa.

3. **Espacio físico funcional**, la fundación cuenta con la **infraestructura adecuada** a los estándares del anexo técnico numeral 4.1, para la prestación del servicio; ubicada en el Kilómetro 68 vía Melgar, conformada un conjunto de predios de propiedad de la Fundación. Dispone de espacios demarcados de las diferentes áreas (habitaciones, baños, comedor, cocina, zonas verdes, zona de lavandería, parqueadero, zona de juegos, canchas deportivas, piscina, oficinas de servicios asistenciales, espacio para disposición de basuras, espacios sanitarios para el personal administrativo y visitantes, espacio de área administrativa, espacio para gestión documental y archivo, etc.) que se requiere para la prestación en condiciones dignas del servicio y conforme los requisitos mínimos del anexo técnico avalado por la SDIS en la visita de evaluación plantas físicas realizada en el proceso competitivo.

Se dispone de los **servicios públicos** de agua, energía (luz), línea telefónica celular, recolección de basuras (aguas de Chinauta) y recolección de residuos por la empresa Biológicos y contaminados SAS, servicio de televisión Direct TV, sistema de internet por la empresa SISTELME SAS, servicio de gas propano prestados en condiciones normalidad.

La Fundación garantiza el **mantenimiento y reparaciones** de los espacios para su óptima funcionalidad.

Así mismo, garantiza los elementos requeridos para el desarrollo del **componente de gestión ambiental** que hace parte de este rubro, conforme el anexo técnico.

Valor promedio mensual **\$26.448.131**



4. **Elementos de aseo institucional**, la Fundación garantiza la disposición de elementos y suministros para el aseo institucional de manera que se mantenga en condiciones adecuadas de aseo, limpieza y salubridad la institución.

Valor promedio mensual **\$1.731.852**

5. **Desgaste y uso de los bienes muebles no consumibles**. La Fundación dispone de los elementos de **dotación** de cada unidad habitacional, incluyendo la lencería general, conforme el anexo técnico conformado por los **bienes no consumibles**, elementos no consumibles de botiquín, elementos no consumibles de salud, equipos y utensilios del componente de nutrición, cocina y salubridad no consumibles, dotación y mobiliario general para el área administrativa, salones de reuniones, elementos y equipos del área de recepción, así como los elementos dotacionales para espacio de reunión y atención a familiares y reuniones sociales, suministros y elementos para el área de alistamiento del talento humano de servicios generales, de alimentos y auxiliares de enfermería.

Se garantiza la dotación al personal de cocina y de servicios generales, uniformes y elementos de protección.

La Fundación dispone de los elementos y materiales no consumibles para la realización de actividad con las personas mayores debidamente dotadas mesas, sillas, equipos de computación, audiovisuales, y de sonido. También dispone de los elementos no consumibles para actividades complementarias como instrumentos musicales, bastones, colchonetas, aros, elementos para actividades deportivas, juegos de mesa, entre otros conforme el anexo técnico.

En este rubro se incluye el valor por el desgaste de los equipos, dotaciones, muebles, enseres y elementos utilizados en el desarrollo del servicio durante la ejecución del convenio que son de propiedad de la Fundación.

Valor promedio mensual **\$7.750.890**

6. **Bienes consumibles**: La Fundación garantiza la disposición de los elementos consumibles relacionados con las áreas de: botiquín, elementos de salud (tapabocas, guantes estériles), área de actividades complementarias, material para actividades ocupacionales y artísticas, actividades culturales y recreativas, talleres, suministros para los equipos de cómputo, papelería, material didáctico, suministros de aseo institucional consumibles, conforme las condiciones del servicio y el anexo técnico.

Valor promedio mensual **\$4.062.422**

7. **Transporte**. La Fundación garantiza el servicio de transporte permanente de conformidad con el anexo técnico numeral 6.3.2; para el traslado de las personas mayores a las diferentes actividades que se requiera.

Para ello dispone de los siguientes vehículos:

7.1 Vehículo base

Clase	Bus- buseta
Modelo	2014
Marca	Mitsubishi
Color	Blanco



Carrocería
No. Pasajeros
Placa
Póliza seguro obligatorio

Póliza de responsabilidad civil

Microbús
13 Pasajeros
COC 909

N°2120119004766 con MAPFRE vigencia al 16 de Junio de 2020

N°310-40-994000007866 con Aseguradora solidaria, con vigencia del 1 de junio de 2019 al 01 de junio de 2020

7.2 Vehículo complementario

Clase
Modelo
Marca
Color
Carrocería
No. Pasajeros
Placa
Póliza seguro obligatorio

Póliza de responsabilidad civil

Camioneta pasajeros
2003

Chevrolet
Gris niebla
Super Carry
5 Pasajeros
BMF410

N°2120119007876 con MAPFRE vigencia al 25 de julio de 2020

N°021352327/0 con Aseguradora Allianz, con vigencia del 1 de julio de 2019 al 30 de junio de 2020

Los conductores actuales están vinculados por nómina* y son los señores:

Reinaldo Villanueva Góngora Licencia de conducción 93083397

William Guillermo Roa Licencia de conducción 1069718581

Valor promedio mensual **\$7.503.520**

La presente certificación se expide a los cinco (05) días del mes de Julio de dos mil diecinueve (2019).

Harold Agamez Manrique
Asesor Jurídico- Apoderado del Representante Legal
C.C No. 1.013.632.559 de Bogotá

Luis Carlos Mora Prieto
Revisor Fiscal
C.C No. 19.212.930 de Bogotá
T.P 4979-T



**PARA EFECTOS DEL DESARROLLO DEL CONVENIO No.5778 ACTA DE
INICIO JULIO 04 DE 2018 CELEBRADO EN ASOCIACION CON LA
SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL**

CERTIFICACION APORTES EN ESPECIE POR PARTE DE LA FUNDACION

Los suscritos Representante Legal y Revisor Fiscal de la Fundación
Instituto Tecnológico del Sur

Certifican

Que la FUNDACION INSTITUTO TECNOLOGICO DEL SUR, con NIT 860.020.194, es una entidad de utilidad común sin fines de lucro, con reconocimiento canónico, con domicilio principal en la ciudad de Bogotá, está establecida canónicamente en la Arquidiócesis de Bogotá, mediante decreto Arzobispal N°.1242 de Junio del 30 de Junio de 2018 otorgada por homologación, con el reconocimiento de la personería jurídica por el Ministerio de Justicia mediante resolución N°4204 de noviembre 15 de 1968.

Que la FUNDACION INSTITUTO TECNOLOGICO DEL SUR, ha celebrado convenio de asociación No. 5778, con la SDIS, para brindar cuidado integral y protección en el ámbito institucional a 150 personas mayores de 60 años en la modalidad moderada que se encuentra en situación de vulnerabilidad social, atendidos en el Hogar Nazareth ubicado en el kilómetro 68 vía Melgar

Que para efectos de la liquidación y pago de los servicios prestados en el marco de la ejecución del convenio N°5778, la FUNDACION INSTITUTO TECNOLOGICO DEL SUR, certifica la prestación y disposición de los diversos servicios determinados en la estructura de costos como aportes en especie, que la Fundación prestó y garantizó sus aportes para el mes de Junio de 2019, en cada uno de los siguientes rubros:

Rubro	Valor promedio del mes
Espacio físico funcional	\$5.046.919 ✓
Elementos de Aseo Institucional	\$2.597.778 ✓
Desgaste y uso de los bienes muebles no consumibles	\$3.321.810 ✓
Bienes consumibles	\$4.062.422 ✓
Transporte	\$3.215.794 ✓
Componente Nutricional	\$26.915.632 ✓
Vestuario	\$22.253.614 ✓

La presente certificación se expide a los cinco (05) días del mes de Julio de dos mil diecinueve (2019).

Harold Agamez Manrique
Asesor Jurídico- Apoderado del Representante Legal
C.C No. 1.013.632.559 de Bogotá

Luis Carlos Mora Prieto
Revisor Fiscal
C.C No. 19.212.930 de Bogotá
T.P 4979-T

FUNDACION INSTITUTO TECNOLOGICO DEL SUR (NIIF)

(Nit: 860,020,194-6)

Libro Auxiliar por Centro (de 01/JUN/2019 a 30/JUN/2019)

158

Página 1 de 2

FECHA	DOCUMENT	CONCEPTO	NIT/CEDULA	NOMBRE DEL BENEFICIARIO	DEBITOS	CREDITOS
03	HOGAR NAZARETH					
0301	APORTE FUNDACION H	28401504	Espacio fisico funcional	...Saldo inicial	25,234,595.00	
30/06/2019	CDHN00000	APORTE JUNIO USO	860020194-6	FUNDACION INSTITUTO TECNOLOC	5,046,919.00	
					5,046,919.00	0.00
				Saldo a 30/ JUN/ 2019	30,281,514.00	
0301	APORTE FUNDACION H	28401505	Elementos de aseo	...Saldo inicial	12,988,890.00	
30/06/2019	CDHN00000	AMORTIZACION SERV	860020194-6	FUNDACION INSTITUTO TECNOLOC	2,597,778.00	
					2,597,778.00	0.00
				Saldo a 30/ JUN/ 2019	15,586,668.00	
0301	APORTE FUNDACION H	28401506	Desgaste uso bienes no	...Saldo inicial	16,609,050.00	
30/06/2019	CDHN00000	AMORTIZACION	860020194-6	FUNDACION INSTITUTO TECNOLOC	3,321,810.00	
					3,321,810.00	0.00
				Saldo a 30/ JUN/ 2019	19,930,860.00	
0301	APORTE FUNDACION H	28401507	Bienes consumibles	...Saldo inicial	20,312,110.00	
30/06/2019	CDHN00000	AMORTIZACION SERV	860020194-6	FUNDACION INSTITUTO TECNOLOC	4,062,422.00	
					4,062,422.00	0.00
				Saldo a 30/ JUN/ 2019	24,374,532.00	
0301	APORTE FUNDACION H	28401508	Transporte nazareth cf	...Saldo inicial	16,078,970.00	
30/06/2019	CDHN00000	AMORTIZACION SERV	860020194-6	FUNDACION INSTITUTO TECNOLOC	3,215,794.00	
					3,215,794.00	0.00
				Saldo a 30/ JUN/ 2019	19,294,764.00	
0301	APORTE FUNDACION H	28401510	Componente nutricional	...Saldo inicial	135,475,349.00	
30/06/2019	CDHN00000	F.0130 ACELGA	11389843-2	SANCHEZ GIRALDO JHON JAIRO	10,785,000.00	
30/06/2019	CDHN00000	F.2035 COSTILLA	39572275	CELIS CASTRO HAYDE	1,410,200.00	
30/06/2019	CDHN00000	F.0044	11389843-2	SANCHEZ GIRALDO JHON JAIRO	13,624,200.00	
30/06/2019	CDHN00000	F.2042 / 2043	39572275	CELIS CASTRO HAYDE	1,096,232.00	
					26,915,632.00	0.00
				Saldo a 30/ JUN/ 2019	162,390,981.00	
0301	APORTE FUNDACION H	28401511	Salida recreativa nazareth	...Saldo inicial	10,258,500.00	
30/06/2019	CDHN00000	TTE DE ABUELOS	11379537-0	GARCIA BAQUERO BENEDICTO	2,284,000.00	
30/06/2019	CDHN00000	F.182149 PISCINA	860016912-2	CLUB DE SUBOFICIALES POLICIA N/	1,620,000.00	
30/06/2019	CDHN00000	F.182150/ 182151	860016912-2	CLUB DE SUBOFICIALES POLICIA N/	2,319,000.00	
					6,223,000.00	0.00
				Saldo a 30/ JUN/ 2019	16,481,500.00	
0301	APORTE FUNDACION H	28401512	Lenceria nazareth	...Saldo a la fecha	6,718,966.00	
0301	APORTE FUNDACION H	28401513	Vestuario nazareth	...Saldo inicial	27,916,648.00	
30/06/2019	CDHN00000	F.213 CAMISETAS 24	830129311-2	INVERSIONES MYM CAMISETAS SA	299,994.00	
30/06/2019	CDHN00000	F.4318 CHAQUETAS	901099376-8	INVERSIONES RICARDO SALAMANCA	1,342,000.00	
30/06/2019	CDHN00000	F.7827 SUDADERAS	900723937-3	FSO FORCE SAS	1,823,999.00	
30/06/2019	CDHN00000	CTA ZAPATO	79432284	CAMACHO MONROY JOSE GUSTAVO	5,039,000.00	
30/06/2019	CDHN00000	SUDADERAS	860020194-6	FUNDACION INSTITUTO TECNOLOC	13,748,621.00	
					22,253,614.00	0.00
				Saldo a 30/ JUN/ 2019	50,170,262.00	

00065

FUNDACION INSTITUTO TECNOLOGICO DEL SUR (NIIF)

(Nit: 860,020,194-6)

Libro Auxiliar por Centro (de 01/JUN/2019 a 30/JUN/2019)

Página 1 de 2

FECHA	DOCUMENT	CONCEPTO	NIT/CEDULA	NOMBRE DEL BENEFICIARIO	DEBITOS	CREDITOS
03	HOGAR NAZARETH					
0302	NOMINA PROFESIONAL H	28401501	Talento humano moderada	...Saldo inicial	283,902,780.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO	52890099	VILLALOBOS TALERO GLORIA ANGE	3,321,456.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO	52159506	BRITEL ORTEGA NANCY YAZMIN	1,660,728.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO	1128268879	RINCON SALAZAR ANA MARIA	1,660,728.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO	1069745278	GONZALEZ RINCON LEYDI ALEXAN	1,745,431.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO	52429918	CAMACHO OSPINA JENNY MILENA	1,629,322.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO	66818566	GIRALDO GALLEGU MARIA RUBIELA	3,938,492.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO	18399248	MARTINEZ MORENO RAUL ARMANI	3,252,502.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO AUX	35254580	LOZANO GUZMAN VIVIANA ANDRE	1,732,999.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO	52703390	MORA BARRANTES ADRIANA DEL F	3,321,456.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO AUX	53931769	LEON CHIPATECUA CAROLINA	1,732,999.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO	1069717888	QUINTERO CEDANO EDWIN ALEXA	1,745,433.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO	35253652	CALDERON URICOECHEA SANDRA	3,252,502.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO ED	1069726562	MORALES GUASCA SERGIO ANDRE	1,629,322.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO	52800946	PARRA CARDENAS LUZ ANGELA	1,712,042.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO	1069742731	CARREÑO VILLARREAL JUAN JOSE	1,750,499.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO	52229863	PLAZAS ROJAS NANCY ADRIANA	3,258,644.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO	52767279	ALARCON ROA DIANA ANDREA	3,258,644.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO	39628808	DIAZ GUTIERREZ MARTHA YURANI	3,424,083.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO AUX	2964845	RINCON GUERRERO MANUEL GUS	1,732,999.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO	39624663	RAMIREZ DIAZ ERIKA BIBIANA	1,663,433.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO	80132617	BENAVIDES GOMEZ WILSON FERN	3,258,644.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO	1020790895	HERRERA GONZALEZ DIANA CAMIL	1,629,322.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO	1069731589	SALAMANCA RINCON MARYURI HA	1,660,728.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO	53047408	RUIZ CORREDOR DIANA MARCELA	3,321,456.00	
					57,293,864.00	0.00
Saldo a 30/ JUN/ 2019					341,196,644.00	
0303	NOMINA AUXILIAR ENFERM	28401501	Talento humano moderada	...Saldo inicial	243,133,110.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO AUX	20822821	FORERO BARBOSA NORA	1,800,986.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO AUX	1069719184	BAQUERO HERNANDEZ HAIDY LI	1,800,986.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO AUX	39629507	REYES VILLALOBOS ESPERANZA M	1,800,986.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO AUX	39612429	GARCIA AVILAN MARIA NELLY	1,800,986.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO AUX	53931503	GONZALEZ AMADO YOLIMA	1,800,986.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO AUX	1069717809	LOPEZ RODRIGUEZ DIANA MARCE	1,800,986.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO AUX	39629570	TORRES BERNAL JENNY MARIA	1,800,986.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO AUX	1069716054	NAVAS GONZALEZ MYRIAM MILENA	1,800,986.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO AUX	28995152	GODOY AYA ROSA ELENA	1,800,986.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO AUX	1069753396	MARIN RICO YOHAN ALEXANDER	1,800,986.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO AUX	35254416	GAVIRIA BERNAL SANDRA JOHANA	1,800,986.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO AUX	1042708396	FLOREZ ANGEL LINA MARCELA	1,800,986.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO AUX	35254364	TORRES TORRES LUZ DARY	1,800,986.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO AUX	1069745414	OÑATE CRISTANCHO NANCY BRIG	1,800,986.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO AUX	1077033663	SANCHEZ GONZALEZ JHON DEIBEF	1,800,986.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO AUX	80438801	MEJIA CASTELLANOS JUAN CARLO	1,800,986.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO AUX	39626849	SANCHEZ CORDOBA FABIOLA	1,800,986.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO AUX	1069740317	PRADA HERRERA LUZ ADRIANA	1,800,986.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO AUX	1022398263	MENESES DANIELA ALEXANDRA	1,800,986.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO AUX	1069721992	TORRES MOLINA KATHERIN	1,800,986.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO AUX	20392337	BENITO PARRA YUDYT CAROLINA	1,800,986.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO AUX	35250817	LOPEZ TRIVIÑO DEINIS	1,800,986.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO AUX	1069747689	OLARTE RAMOS YENY CAROLINA	1,800,986.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO AUX	39629632	GOMEZ MORALES BLANCA YANETH	1,800,986.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO AUX	1072895533	CRUZ BAQUERO CARLOS ALFREDC	1,800,986.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO AUX	53930992	GUACANEME LEON SANDRA MILEN	1,800,986.00	

00066

...PASA

FUNDACION INSTITUTO TECNOLOGICO DEL SUR (NIIF)
Libro Auxiliar por Centro (de 01/JUN/2019 a 30/JUN/2019)

152

Página 2 de 2

FECHA	DOCUMENT	CONCEPTO	NIT/CEDULA	NOMBRE DEL BENEFICIARIO	DEBITOS	CREDITOS
					...VIENE	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO AUX	39627607	RUEDA MARTINEZ ADRIANA CONS	1,800,986.00	
					48,626,622.00	0.00
Saldo a 30/ JUN/ 2019					291,759,732.00	
0304	NOMINA OPERARIAS	28401501	Talento humano moderada	...Saldo inicial	46,722,900.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO	51859032	RODRIGUEZ PUERTO MARIA CRIST	1,557,430.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO	39627944	ARDILA AGUILAR LUZ MERY	1,557,430.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO	52172054	MUÑOZ GIL MARI EMILCE	1,557,430.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO	35252412	BUSTOS CANTOR LUZ ESTELA	1,557,430.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO	20926651	REYES MUÑOZ ASUNCION	1,557,430.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO	20859785	SIERRA SABOGAL GLORIA CARMEN	1,557,430.00	
					9,344,580.00	0.00
Saldo a 30/ JUN/ 2019					56,067,480.00	
0305	NOMINA SERV GRSL H	28401501	Talento humano moderada	...Saldo inicial	94,427,220.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO SERV	65552687	MOLINA GONGORA LUZ MELIDA	1,573,787.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO SERV	39628141	BAQUERO NIAMPIRA BERTHA YANE	1,573,787.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO SERV	53930115	CONTRERAS VILLALOBOS SANDRA	1,573,787.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO SERV	46370368	VEGA REYES MAGDA JUDITH	1,573,787.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO SERV	2964856	ORTIZ GUTIERREZ CARLOS ALFON	1,573,787.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO SERV	39629349	ORTIZ CUBILLOS LUZ MIRIAM	1,573,787.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO SERV	39625610	DIAZ GIL SANDRA MILENA	1,573,787.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO SERV	3170983	PIÑEROS BELTRAN PEDRO ALIRIO	1,573,787.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO SERV	28845959	ARROYAVE GARCIA GLORIA INES	1,573,787.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO SERV	39622521	MARTINEZ CUBILLOS BEATRIZ	1,573,787.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO SERV	51750484	VELOZA CHACON MARIA DEL CARM	1,573,787.00	
30/06/2019	CDHN00000	NOMINA JUNIO SERV	52239268	PABON DAZA NELLY ESPERANZA	1,573,787.00	
					18,885,444.00	0.00
Saldo a 30/ JUN/ 2019					113,312,664.00	

00067

FUNDACION INSTITUTO TECNOLOGICO DEL SUR (NIIF)

(Nit: 860,020,194-6)

Libro Auxiliar por Centro (de 01/JUN/2019 a 30/JUN/2019)

153

Página 1 de 2

FECHA	DOCUMENT	CONCEPTO	NIT/CEDULA	NOMBRE DEL BENEFICIARIO	DEBITOS	CREDITOS
03	HOGAR NAZARETH					
0306	HOGAR NAZARETH	28401502	Servicios funerarios	...Saldo inicial	24,169,500.00	
30/06/2019	CDHN00000 F.203 SERV	900791929-4	OBED EDOM COMPAÑIA DE SERVIC		4,833,900.00 ✓	
					4,833,900.00	0.00
				Saldo a 30/ JUN/ 2019	29,003,400.00	
0306	HOGAR NAZARETH	28401503	Vigilancia nazareth cf	...Saldo inicial	37,124,620.00	
30/06/2019	CDHN00000 F.2791 SERV	900352238-0	TALENTOS EN SEGURIDAD LTDA		7,424,924.00 ✓	
					7,424,924.00	0.00
				Saldo a 30/ JUN/ 2019	44,549,544.00	
0306	HOGAR NAZARETH	28401504	Espacio fisico funcional	...Saldo inicial	132,240,655.00	
30/06/2019	CDHN00000 AMORTIZACION SERV	899999061-9	TESORERIA DISTRITAL		26,448,131.00 ✓	
					26,448,131.00	0.00
				Saldo a 30/ JUN/ 2019	158,688,786.00	
0306	HOGAR NAZARETH	28401505	Elementos de aseo	...Saldo inicial	8,659,260.00	
30/06/2019	CDHN00000 AMORTIZACION SERV	899999061-9	TESORERIA DISTRITAL		1,731,852.00 ✓	
					1,731,852.00	0.00
				Saldo a 30/ JUN/ 2019	10,391,112.00	
0306	HOGAR NAZARETH	28401506	Desgaste uso bienes no	...Saldo inicial	38,754,450.00	
30/06/2019	CDHN00000 AMORTIZACION SERV	899999061-9	TESORERIA DISTRITAL		7,750,890.00 ✓	
					7,750,890.00	0.00
				Saldo a 30/ JUN/ 2019	46,505,340.00	
0306	HOGAR NAZARETH	28401507	Bienes consumibles	...Saldo inicial	20,308,436.00	
30/06/2019	CDHN00000 F.2715 TALC TH	900603085-9	COMERCIALIZADORA LA CONCEPCI		2,286,826.00	
30/06/2019	CDHN00000 F.2740 TALC	900603085-9	COMERCIALIZADORA LA CONCEPCI		1,775,596.00	
					4,062,422.00 ✓	0.00
				Saldo a 30/ JUN/ 2019	24,370,858.00	
0306	HOGAR NAZARETH	28401508	Transporte nazareth cf	...Saldo inicial	37,517,600.00	
30/06/2019	CDHN00000 AMORTIZACION SERV	899999061-9	TESORERIA DISTRITAL		7,503,520.00 ✓	
					7,503,520.00	0.00
				Saldo a 30/ JUN/ 2019	45,021,120.00	
0306	HOGAR NAZARETH	28401509	Elementos aseo personal	...Saldo inicial	31,315,827.00	
30/06/2019	CDHN00000 F.29174 PAN	800052534-6	DISTRIBUCIONES AXA S.A.		4,278,744.00 ✓	
30/06/2019	CDHN00000 F.29306 PAN	800052534-6	DISTRIBUCIONES AXA S.A.		1,942,944.00	
					6,221,688.00 ✓	0.00
				Saldo a 30/ JUN/ 2019	37,537,515.00	
0306	HOGAR NAZARETH	28401510	Componente nutricional	...Saldo inicial	203,213,023.00	
30/06/2019	CDHN00000 F.2722 ARROZ	900603085-9	COMERCIALIZADORA LA CONCEPCI		3,826,487.00 ✓	
30/06/2019	CDHN00000 F.2735 ARROZ CAFE	900603085-9	COMERCIALIZADORA LA CONCEPCI		4,891,712.00 ✓	
30/06/2019	CDHN00000 F.0114	11389843-2	SANCHEZ GIRALDO JHON JAIRO		3,649,000.00 ✓	
30/06/2019	CDHN00000 F.2042 / 2043	39572275	CELIS CASTRO HAYDE		891,049.00	
30/06/2019	CDHN00000 F.2731 AJONJOLI	900603085-9	COMERCIALIZADORA LA CONCEPCI		6,900,039.00 ✓	
30/06/2019	CDHN00000 F.2723 UVA BOCA	900603085-9	COMERCIALIZADORA LA CONCEPCI		874,041.00 ✓	
30/06/2019	CDHN00000 F.2730 ARROZ LECH	900603085-9	COMERCIALIZADORA LA CONCEPCI		7,544,275.00 ✓	
30/06/2019	CDHN00000 F.2032/2034 COSTILLA	39572275	CELIS CASTRO HAYDE		3,856,275.00 ✓	
30/06/2019	CDHN00000 F.2734 FRIJOL LECH	900603085-9	COMERCIALIZADORA LA CONCEPCI		7,940,570.00 ✓	

00068

FUNDACION INSTITUTO TECNOLOGICO DEL SUR (NIIF)

Libro Auxiliar por Centro (de 01/JUN/2019 a 30/JUN/2019)

154
Página 2 de 2

FECHA	DOCUMENT	CONCEPTO	NIT/CEDULA	NOMBRE DEL BENEFICIARIO	DEBITOS	CREDITOS
					40,373,448.00	0.00
				Saldo a 30/ JUN/ 2019	243,586,471.00	

00069

SOAT

PÓLIZA DE SEGURO DE DAÑOS CORPORALES CAUSADOS A LAS PERSONAS EN ACCIDENTES DE TRÁNSITO

FECHA DE EXPEDICIÓN AÑO MES DÍA	VIGENCIA DESDE LAS 00 HORAS DEL	AÑO MES DÍA	HASTA LAS 23:59 HORAS DEL	AÑO MES DÍA
2019/MAY/30	2019/JUL/26		2020/JUL/25	



155
MAPFRE

Nº. DE PÓLIZA	PLACA Nº.	CLASE DE VEHÍCULO	SERVICIO	CILINDRAJE/VATIOS	MODELO
2120119007876	BMF410	VEHICULOS PARTICULARES	PARTICULAR	1000	2003
PASAJEROS	MARCA	CHEVROLET	CARROCERÍA		
6	LÍNEA VEHÍCULO	SUPER CARRY PASS TECHO ALTO	VAN		
Nº. MOTOR	Nº. CHASIS ó Nº. SERIE	Nº. VIN	CAPACIDAD TON.		
F10A1071835	9GBEDA21V3B795818	9GBEDA21V3B795818	0		
APELLIDOS Y NOMBRES DEL TOMADOR	TELÉFONO DEL TOMADOR	TIPO DE DOCUMENTO DEL TOMADOR	Nº. DE DOCUMENTO DEL TOMADOR	CIUDAD RESIDENCIA TOMADOR	
FUNDACION INSTITUTO TECNOLÓGICO DEL SUR	3002111111	NT	8600201946	BOGOTÁ D.C.	
CÓDIGO DE ASEGURADORA	CÓD. SUCURSAL EXPEDIDORA	CLAVE PRODUCTOR	Nº. FORMULARIO	CIUDAD EXPEDICIÓN	
1326	2120	3449	2120119007876	BOGOTÁ D.C.	
TARIFA	PRIMA SOAT	CONTRIBUCIÓN FOSYGA	TASA RUNT	AMPAROS POR VÍCTIMA	HASTA
612	\$481100	\$240550	\$1900	A. GASTOS MÉDICOS QUIRÚRGICOS, FARMACÉUTICOS Y HOSPITALARIOS	800
TOTAL A PAGAR				B. INCAPACIDAD PERMANENTE	180
\$723550				C. MUERTE Y GASTOS FUNERARIOS	750
FIRMA AUTORIZADA				D. GASTOS DE TRANSPORTE Y MOVILIZACIÓN DE VÍCTIMAS	10
				SALARIOS MÍNIMOS LEGALES DIARIOS VIGENTES	

Señor usuario tenga en cuenta las siguientes recomendaciones:

- Recuerde portar siempre su SOAT, las autoridades de tránsito se lo pueden solicitar en cualquier momento.
- Recuerde validar que su póliza está registrada en el RUNT.
- Esté atento al momento en que deba renovar su póliza. No tener SOAT vigente acarrea multas económicas, la detención del vehículo y en caso de accidente de tránsito el recibo por todos los costos de la atención de las víctimas del accidente.
- Adquiera su SOAT en lugares autorizados.

En caso de accidente de tránsito:

- Si alguien resulta herido, debe ser atendido por el prestador de servicios de salud más cercano al lugar del accidente siempre que tenga la capacidad para brindar la atención requerida por las víctimas.
- Ningún prestador de servicios de salud del país puede negarse a atender víctimas de accidentes de tránsito (artículo 195 Decreto Ley 663 de 1993). En caso contrario, denuncie ante la Superintendencia Nacional de Salud.
- Para los gastos médicos, el cobro ante la aseguradora o el Fosyga lo debe realizar la institución prestadora de servicios de salud.
- Para presentar la reclamación ante la compañía aseguradora no se requiere acudir a terceros.

Texto habeas data

"Autorizo a la compañía de seguros para que consulte, almacene, administre, transfiera y reporte a las entidades legalmente autorizadas y aquellas que considere necesario, pero en este último caso únicamente con fines estadísticos y/o académicos y no comerciales, la información derivada del presente contrato de seguros y que resulte de todas las funciones que directa o indirectamente se les haya otorgado a las aseguradoras o se les otorguen en el futuro, así como novedades, referencias y manejo de la póliza y demás servicios que surjan del presente contrato, el cual conozco y declaro aceptar en todas sus partes. Declaro haber sido informado sobre el tratamiento que recibirán los datos personales incorporados en el presente contrato de seguros, así como sobre los derechos que me asisten como titular de los mismos y, sobre la dirección física y/o electrónica del responsable del tratamiento de dicha información."

00060

Allianz

Póliza

de Auto Liviano - Livianos Servicio Particular

www.allianz.co

Allianz 

O A ASESORES EN SEGUROS LIMITADA

NIT: 8300815926
AV. CRA 15 NO. 118 - 3 Of 204
BOGOTA
Tel. 2153860
Fax 6275082
E-mail: oa.asesores@allia2.com.co

Datos Generales

Tomador del Seguro: FUNDACION INSTITUTO TECNOLOGICO NIT: 8600201946
CRA. 29 NO. 52A- 04 SUR 09 SUR
Email: contabilidad@tecnologico.edu.co

Beneficiario/s: NIT: 8600201946
FUNDACION INSTITUTO TECNOLOGIC.

Póliza y duración: Póliza nº: 021352327 / 0

Duración: Desde las 00:00 horas del 01/07/2019 hasta las 24:00 horas del 30/06/2020.

Datos del Asegurado

Asegurado Principal:	FUNDACION INSTITUTO TECNOLOGICO CRA. 29 NO. 52A- 04 SUR 09 SUR BOGOTA	NIT:	8600201946
Email:	contabilidad@tecnologico.edu.co		

Datos del Vehículo

Placa:	BMF410	Código Fasecolda:	1606100
Marca:	CHEVROLET	Uso:	Liviano Empresa
Clase:	CAMIONETA PASAJ.	Zona Circulación:	BOGOTA
Tipo:	SUPER CARRY	Valor Asegurado:	10.900.000,00
Modelo:	2003	Versión:	PASAJEROS MT 1000CC TECHO ALTO
Motor:	F10A1071835	Accesorios:	58.320,00
Serie:	9GBEDA21V3B795818	Blindaje:	0,00
Chasis:	9GBEDA21V3B795818	Sistema a Gas:	0,00

Coberturas

Amparos	Valor Asegurado	Deducible
Responsabilidad Civil Extracontractual	4.000.000.000,00	0,00
Asistencia Jurídica en Proceso Penal y Civil	25.000.000,00	0,00
Pérdida Parcial por Daños de Mayor Cuantía	10.958.320,00	0,00
Pérdida Parcial por Daños de Menor Cuantía	10.958.320,00	900.000,00
Pérdida parcial por Hurto de Mayor Cuantía	10.958.320,00	0,00
Pérdida Parcial por Hurto de Menor Cuantía	10.958.320,00	900.000,00
Temblor, Terremoto, Erupción Volcánica	10.958.320,00	900.000,00
Asistencia	Incluida	0,00

Allianz Seguros S.A.
Cra. 13a No.29-24 - Bogotá - Colombia
www.allianz.co
Nit. 860026182 - 5

PUENTE LARGO
AV 15 CR 118
BOGOTA
2153860
6275082

Allianz 

00091